

Protokół Nr 6/2019

z narady dyrektorami placówek oświatowych prowadzonych i dotowanych przez Gminę Łazy, dyrektorami jednostek organizacyjnych gminy, jednostek kultury oraz służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo dzieci i młodzieży w czasie ferii zimowych, która odbyła się w dniu 18 grudnia 2019 r.

Porządek narady:

1. Powitanie i zagajenie.
2. Organizacja ferii zimowych 2020 r.:
 - wstępne informacje nt. akcji „Bezpieczne Ferie 2020”;
 - promocja zasad bezpieczeństwa (pogadanki wychowawców, informacja na stronie internetowej Łaz i na stronie Kuratorium Oświaty w Katowicach);
 - informacja Pana Komendanta Komisarjatu Policji w Łazach;
 - informacja Pana Kierownika Wydziału Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego;
 - zebranie proponowanych form wypoczynku w miejscu zamieszkania i form wyjazdowych.
3. Omówienie zagadnień związanych z budżetem na rok 2020 r.:
 - regulacja płac nauczycieli i pracowników a-o;
 - prośba o przekazanie do końca grudnia br. sprawozdań SWN;
 - informacja o sposobie naliczania subwencji na rok 2020 (weryfikacja danych dla MEN).
4. Sprawy różne:
 - zmiany w prawie oświatowym,
 - informacja o planowanej zmianie uchwały dotyczącej regulaminu wynagradzania nauczycieli (wyłączenie funduszu nagród i podjęcie odrębnej uchwały) oraz konieczność wprowadzenia uchwały o średniej cenie paliwa w gminie (przepis obligujący gminę do podjęcia takiej uchwały obowiązuje od 3 grudnia 2019 r.);
 - informacja nt. rozliczenia dotacji: podręcznikowej, dotacji dla placówek niepublicznych oraz dofinansowań z innych programów.

Ad. 1.

Zebranych powitał Pan Maciej Kaczyński – Burmistrz Łaz, a następnie przekazał głos Pani Annie Gorgoń - Pracownikowi Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Zdrowia, która przedstawiła porządek narady.

Ad. 2.

Pani Anna Gorgoń poinformowała, że należy śledzić stronę Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego oraz Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach, na których zostanie ogłoszona akcja „Bezpieczne Ferie 2020” i będzie zamieszczony apel Wojewody Śląskiego. Przypomniała, że informacje dotyczące wypoczynku są uregulowane w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży. Art. 92a ustawy o systemie oświaty określa formy wypoczynku, a art. 92c określa organizatorów wypoczynku. Zgodnie z art. 92d w/w ustawy bezpośredni nadzór nad wypoczynkiem pełni kurator oświaty. Organizator jest zobowiązany zgłosić kuratorowi oświaty zamiar zorganizowania wypoczynku w formie elektronicznej, a następnie w wersji papierowej, wysyłając ją do delegatury kuratorium oświaty. W/w elektroniczna baza wypoczynku znajduje się na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej pod adresem: wypoczynek.men.gov.pl wraz z poradnikiem zawierającym praktyczne wskazówki i informacje o czym warto pamiętać przed feriami, z którego mogą korzystać zarówno organizatorzy jak i rodzice. Pani Anna Gorgoń przekazała uczestnikom narady wyciąg z poradnika oraz przypomniała dyrektorom placówek oświatowych o przeprowadzeniu przez wychowawców pogadank dotyczących promocji bezpieczeństwa podczas zimowego wypoczynku.

W dalszej kolejności Pani Anna Gorgoń przekazała głos Panu Adamowi Abucewiczowi – Przedstawicielowi Komisariatu Policji w Łazach, który zwrócił uwagę na konieczność wcześniejszego informowania policji o wyjazdach w trakcie ferii, aby móc terminowo przeprowadzić kontrolę celem zapewnienia należytego poziomu bezpieczeństwa.

Następnie głos zabrał Pan Krzysztof Pleban – Kierownik Wydziału Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego, który przekazał dyrektorom placówek Apel Burmistrza Łaz w sprawie ferii. Zostanie on także przesłany do placówek w wersji elektronicznej z prośbą o umieszczenie go na stronach internetowych.

W dalszej kolejności Pan Adrian Kała - Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łazach poinformował o bezpłatnym wstępie na basen do 2 godzin za okazaniem ważnej legitymacji szkolnej w godz. 9.00-14.00 dla dzieci z Gminy Łazy do lat 15. Zajęcia w Parku Wodnym Jura będą się odbywać pod stałym nadzorem ratowniczym. Ponadto w ofercie w okresie 18.01-19.01.2020 r. pojawi się nowa usługa – specjalnie przygotowany dla dzieci Wodny Tor Przeszkód. W godzinach 11.00-13.00 od poniedziałku do piątku będą się odbywać zajęcia z animatorami. Szczegółowa oferta dotycząca ferii zimowych 2020 r. zostanie przedstawiona na plakatach.

W dalszej kolejności Pani Dorota Zimny – Pracownik MOK w Łazach przedstawiła harmonogram zajęć organizowanych przez ośrodek w czasie ferii. Harmonogram ten zostanie rozdysponowany wraz z plakatami informacyjnymi do poszczególnych placówek.

Następnie Pani Justyna Kijewska – przedstawicielka Ośrodka Pomocy Społecznej w Łazach poinformowała o zajęciach prowadzonych dla dzieci ze Świetlicy Środowiskowej „Stokrotka”, które będą się odbywać w Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy Łazy.

Pani Elżbieta Gradzik – Dyrektor Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Łazy przekazała, że podczas ferii będą czynne wszystkie filie biblioteki, w których będą się odbywać zajęcia tematyczne, m.in. zajęcia plastyczne, sensoryczne, komputerowe, warsztaty z maszyną do szycia, spotkania w Izbie Tradycji. Plakaty z harmonogramem zajęć zostaną udostępnione w siedzibie głównej Biblioteki.

W dalszej kolejności Panie Dyrektor z poszczególnych placówek przedstawiły harmonogramy zajęć, w których uczniowie mogą uczestniczyć podczas ferii. Ponadto poinformowano, że UKS Jedyńka organizuje dla 30 uczestników obóz w Kluszkowcach w dniach 11.01-17.01.2020 r. UKS Niegowonice będzie prowadził zajęcia sportowe w drugim tygodniu ferii w godzinach popołudniowych.

Po wysłuchaniu wszystkich informacji Pan Burmistrz zaproponował, aby propozycje zajęć odbywających się w trakcie ferii zamieścić w dziennikach elektronicznych poszczególnych placówek.

Ad. 3.

Pani Anna Gorgoń przypomniała o przekazaniu do końca grudnia 2019 r. sprawozdań z SWN w wersji elektronicznej i papierowej celem stworzenia bazy do wypłaty jednorazowych dodatków. Poinformowała również o nowym sposobie naliczania subwencji na rok 2020, której wysokość będzie uzależniona od prawidłowości danych wprowadzonych przez poszczególne placówki do Systemu Informacji Oświatowej. W dniu 16.12.2019 r. został wygenerowany wstępny raport główny, który należy przeanalizować i w przypadku nieprawidłowości dokonać korekty danych. Organ prowadzący ostatecznie potwierdza raport do dnia 15.01.2020 r. Ministerstwo Edukacji Narodowej poinformowało, że w 2020 roku kwota subwencji przypadająca na jednego ucznia przeliczeniowego będzie wyższa o 7,5% w porównaniu do roku obecnego i według wstępnych wyliczeń wyniesie 5.985,52 zł.

Ad. 4.

Omówienie spraw różnych rozpoczęto od przedstawienia zmian dotyczących nowych stawek wynagrodzenia minimalnego od stycznia 2020 roku, tj. wzrostu płacy minimalnej do 2600 zł brutto oraz stawki godzinowej do 17 zł brutto. W związku z tym w projekcie rozporządzenia proponuje się zwiększenie wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli stażystów i nauczycieli kontraktowych w drugiej i trzeciej grupie zaszerogowania płacowego oraz dla nauczycieli mianowanych w trzeciej grupie zaszerogowania płacowego.

Pani Anna Gorgoń poinformowała również o planowanej zmianie uchwały dotyczącej regulaminu wynagradzania nauczycieli oraz wyłączeniu z niej funduszu nagród (podjęciu odrębnej uchwały w tej sprawie), a także o konieczności wprowadzenia uchwały o średniej

cenie paliwa w gminie.

W dalszej kolejności omówiono najnowsze oferty konkursów dla placówek oświatowych, m.in. poinformowano o konieczności potwierdzenia rejestracji w konkursie wiedzy o zdrowym stylu życia „Trzymaj Formę” w terminie do 20 grudnia bieżącego roku oraz o rekrutacji do dziesiątej edycji Programu Stypendialnego Horyzonty Fundacji EFC i FRS w terminie od 15 lutego do 31 marca 2020 r.

Pani Anna Gorgoń przekazała gratulacje Pani Beacie Sadowskiej – Dyrektor Publicznego Przedszkola nr 1 w Łazach z okazji otrzymania przez placówkę certyfikatu Przedszkola Daltońskiego wręzonego w dniu 18.11.2019 r. Pan Burmistrz dodatkowo podziękował za zaangażowanie i trud włożony w uzyskanie certyfikatu i zachęcił pozostałe Panie Dyrektor do zapoznania się z innowacyjnymi metodami pracy.

Następnie Pani Anna Gorgoń przypomniała o konieczności rozliczenia w styczniu w odpowiednich terminach dotacji: podręcznikowej, dla placówek niepublicznych, dotacji z Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa oraz dotacji z Programu „Posiłek w domu i w szkole”. Panie Dyrektor otrzymały materiały zawierające szczegółowy terminarz dostarczenia sprawozdań.

Na koniec Pan Burmistrz i Pani Sekretarz podziękowali zgromadzonym za współpracę w minionym roku pracy i złożyli życzenia z okazji zbliżających się Świąt Bożego Narodzenia.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokołowała:

Karolina Nystychowka

Przewodniczył:

BURMISTRZ

mgr Maciej Kaczyński