

**Gmina Łazy
ul. Traugutta 15
42-450 Łazy**

Nr sprawy: **SZP. 271. 4. 2021**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r, poz. 2019 ze zm. dalej Pzp.)
w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1

„Kompleksowe utrzymanie zieleni na terenie miasta i gminy Łazy”

Wydział realizujący zamówienie: **Wydział Gospodarki Komunalnej, Lokalowej
i Ochrony Środowiska**

Zatwierdzam
Z up. Burmistrza Łaz
Małgorzata Ściślicka

Spis treści

- I.** Nazwa oraz adres zamawiającego.
- II.** Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- III.** Tryb udzielenia zamówienia.
- IV.** Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- V.** Opis przedmiotu zamówienia.
- VI.** Termin wykonania zamówienia.
- VII.** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
- VIII.** Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.
- IX.** Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 p.z.p.
- X.** Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.
- XI.** Termin związania ofertą.
- XII.** Opis sposobu przygotowania oferty.
- XIII.** Sposób oraz termin składania ofert.
- XIV.** Termin otwarcia ofert.
- XV.** Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 p.z.p.
- XVI.** Sposób obliczenia ceny.
- XVII.** Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XVIII.** Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XIX.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.
- XX.** Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 p.z.p.
- XXI.** Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.
- XXII.** Informacje o podmiotowych środkach dowodowych.
- XXIII.** Opis części zamówienia.
- XXIV.** Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.
- XXV.** Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.
- XXVI.** Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 p.z.p.
- XXVII.** Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.
- XXVIII.** Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
- XXIX.** Wymagania dotyczące wadium.
- XXX.** Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 p.z.p.
- XXXI.** Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 p.z.p.

XXXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

XXXIII. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXXIV. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

XXXV. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.

XXXVI. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 p.z.p.

XXXVII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 p.z.p.;

XXXVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXXIX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Załączniki do SWZ:

1. Wzór umowy - Projektowane postanowienia umowy – Załącznik Nr 1;
2. Formularz Ofertowy - Załącznik nr 2;
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik Nr 3;
4. Oświadczenie – lista kapitałowa - Załącznik Nr 4
5. Wykaz osób realizujących zamówienie - Załącznik Nr 5
6. Tabela ilościowa - Załącznik Nr 6

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Łazy,
42-450 Łazy ul. Traugutta 15, woj. śląskie powiat zawierciański
Tel. 32 6729422, 67 29 326 fax.32 6729448
NIP : 649-22-68-348; REGON: 276258865

Skrzynka e-puap /ad2n944dtr/skrytka

Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
<https://bip.umlazy.finn.pl/>

Adres poczty elektronicznej: wirum@lazy.pl

poniedziałek: 7:30 – 17:30

wtorek – czwartek: 7:30 – 15:30

piątek: 7:30 – 13:30

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://bip.umlazy.finn.pl/>

III. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm., zwanej dalej także „p.z.p.”).

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Część III SWZ.

VI. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie : **od daty podpisania umowy do 30.11.2021r.**

VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 1 do SWZ.

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz Regulaminie ePUAP.

4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych Formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 p.z.p., podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).

8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: wirum@lasy.pl

9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email wirum@lasy.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

IX. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 p.z.p.

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

a) w sprawach merytorycznych – Joanna Popczyk tel. 32 6729422 wewn.159 w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Łazach.

b) w sprawach proceduralnych – Małgorzata Ściślicka, pokój 304, w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Łazach. tel. 32 6729422 wewn. 124, e-mail: wirum@lazy.pl

XI. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 21.05.2021 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofert a określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofert zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf,.doc,.docx i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Sposób przygotowania, zaszyfrowania i wysyłki oferty za pomocą miniPortal-u opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
4. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie te dokumenty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie plik ten Wykonawca skompresuje do folderu .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem miniPortalu Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 p.z.p.
6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy) w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
7. Do przygotowania oferty należy wykorzystać Formularz Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty zobowiązany jest zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

8. Do oferty należy dołączyć:

- 8.1. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 8.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

8.3. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

8.4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 8.3., jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

8.5. Zapisy pkt 8.1-8.4 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 p.z.p. lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

8.6. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu.

8.7. Następujące przedmiotowe środki dowodowe: - nie dotyczy.

9. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.

10. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

11. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.

12. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

13. Postanowień pkt 12 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

14. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

15. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

XIII. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **22.04.2021 r.**, do godz. **10:00**.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XIV. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.04.2021 r.**, o godzinie **10:30**.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XV. Podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 p.z.p.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 p.z.p., Wykonawcę:
 - 2.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.1.

2.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

2.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

2.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 p.z.p., doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVI. Sposób obliczenia ceny.

1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. poz.178).

2. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWZ, jako cenę brutto z wyszczególnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT) oraz ceny netto.

W zakresie zadania nr 1 Zamawiający przewiduje rozliczenie ilościowe – ustalone na podstawie rzeczywistej ilości wykonanych usług, przemnożonej przez cenę jednostkową za 1 m² koszenia trawy zawartą w formularzu oferty; Wykonawca oblicza cenę jednostkową koszenia za 1 m² na podstawie zakresu zadania zawartego w SWZ. Szacuje się wykonanie koszenia trawy o łącznej powierzchni ok. 498 680 m². Powyższa ilość ma charakter szacunkowy i została podana w celu realnej oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty według obiektywnych wskaźników.

W zakresie zadania nr 2 Zamawiający przewiduje rozliczenie ryczałtowe – w formie miesięcznego ryczałtu. Wykonawca oblicza cenę na podstawie zakresu zadania zawartego w SWZ.

Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są obowiązujące w okresie ważności umowy i nie ulegną zmianie.

3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert odbywać się będzie przy zastosowaniu następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	Cena	60 %
2.	Termin rozpatrzenia reklamacji	40 %

❖ Kryterium: Cena oferty brutto

Ocena oferty w zakresie kryterium cena oferty zostanie dokonana wg następującej zasady:

Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium cena oferty – 60 punktów.

Do oceny w kryterium C będzie brana pod uwagę cena brutto zaoferowana przez wykonawcę na Formularzu Ofertowym Wykonawcy, czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT). Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 60 pkt.

Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru zastosowanego do obliczania punktowego.

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt} = \text{liczba punktów C}$$

❖ Termin rozpatrzenia reklamacji

W ramach danego kryterium Wykonawca otrzyma punkty za rozpatrzenie reklamacji w zakresie stwierdzonych nieprawidłowości związanych z odbiorem wykonanych usług (wpisanym do protokołu odbioru częściowego), wg poniższego schematu:

- za rozpatrzenie reklamacji w terminie 1 roboczego od dnia otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego- 40,00 punktów
- za rozpatrzenie reklamacji w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego – 20,00 punktów
- za rozpatrzenie reklamacji w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego - 0,00 punktów

Ocena kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zamieszczonej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Wykonawca zobowiązany jest zadeklarować w formularzu oferty oferowany termin rozpatrzenia reklamacji. Brak informacji w formularzu ofertowym będzie traktowany jako termin 3 dni i otrzyma 0,00 pkt

2. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń na podst. art. 223 ust.1 p.z.p. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

7. W ofercie, o której mowa w ust. 6, Wykonawca ma obowiązek:

7.1 poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

7.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

7.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

7.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 p.z.p., w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie - zgodnie z SWZ, jeśli jest wymagane.

8. Przed podpisaniem umowy Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu listę osób (imię, nazwisko, zakres wykonywanych prac) zatrudnionych na umowę o pracę, wyznaczonych do wykonania niniejszej umowy w zakresie czynności wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia w SWZ oraz przedłożyć oświadczenia, potwierdzające dane zawarte w w/w dokumencie.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów p.z.p., przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy p.z.p. (art. 505-590).

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

CZĘŚĆ II DODATKOWE POSTANOWIENIA SWZ

XX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 p.z.p.

Zamawiający nie przewiduje wykluczeniu na podstawie art. 109 ust.1 p.z.p.

XXI. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

XXII. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych.

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
2. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
a) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,

XXIII. Informacja o dopuszczalności składania ofert częściowych.

Zamawiający dokonuje podziału na zadania.

- 1) Zadanie nr 1 Pielęgnacja i koszenie trawy na terenach zielonych miasta Łazy oraz koszenie trawy na terenie miasta i gminy Łazy
- 2) Zadanie nr 2 Pielęgnacja, konserwacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej.

XXIV. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Dopuszcza się składanie ofert częściowych na każdą z części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane przez siebie części lub na całość zamówienia. Oferta na każdą z części musi obejmować całość zamówienia z danej części.

XXV. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Złożenie oferty zawierającej propozycję wariantową spowoduje odrzucenie oferty lub ofert złożonych przez Wykonawcę.

XXVI. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa.

Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2020 r. poz.1320).

Zamówienie będzie realizowane przez osoby wymienione w Załączniku nr 1 do Umowy pn. „Wykaz Pracowników realizujących zamówienie publiczne”, które zostały wskazane przez Wykonawcę.

Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy realizujący zamówienie będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2020 r., poz.1320).

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- a) kierowanie pojazdami przewidzianymi do realizacji zamówienia,
- b) wszelkie prace ogrodnicze wykonywane przez pracowników realizujących zamówienie (np. koszenie , grabienie, sadzenie roślin, opryski, podlewanie, pielnie, zbieranie i załadunek zebranych odpadów itd.),
- c) nadzorowanie wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia.

2) sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:

Przed podpisaniem umowy Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu listę osób (imię, nazwisko, zakres wykonywanych robót, wskazanie, ile z tych osób zatrudnionych jest na minimalną stawkę wynagrodzenia i w jakim wymiarze etatu) zatrudnionych na umowę o pracę, wyznaczonych do wykonania niniejszej umowy w zakresie czynności wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia w SWZ oraz przedłożyć oświadczenia, potwierdzające dane zawarte w ww. dokumencie (Załącznik nr 2 do Umowy).

3) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

Wykonawca ma obowiązek każdorazowo przedstawić Zamawiającemu oświadczenie o ewentualnych zmianach osób zatrudnionych na umowę o prace realizujących przedmiot zamówienia.

Nieprzedłożenie przez Wykonawcę zaktualizowanego oświadczenia o którym mowa wyżej lub uchylenie się od jego przedstawienia na żądanie Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników skierowanych do realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę.

W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wypełnia obowiązku zatrudnienia wymaganych w w/w wykazie osób na umowę o pracę lub stwierdzenia, że zadanie realizowane jest przez osoby nie wymienione w w/w wykazie, Zamawiający zgłosi taki przypadek do Państwowej Inspekcji Pracy.

XXVII. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

XXVIII. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 94 p.z.p.

XXIX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XXX. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 p.z.p.

Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 p.z.p.

XXXI. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 p.z.p., jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

Zamawiający nie przewiduje wymogu złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

XXXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w obcych walutach.

XXXIII. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu .

XXXIV. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 p.z.p. i art. 121 p.z.p.

1. Zamawiający nie określa kluczowych zadań, które są zastrzeżone do osobistego wykonania przez Wykonawcę lub poszczególnych wykonawców w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani (Wykonawca wpisuje te informacje do Formularza oferty).

3. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającemu, (tj. powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom) zamawiający żąda aby przed podpisaniem umowy Wykonawca przekazał Zamawiającemu listę podwykonawców (jeżeli są już znani) na piśmie (zawierającą nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli),

Warunkiem wyrażenia przez Zamawiającego zgody na realizację części zakresu umowy przez Podwykonawcę jest przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę następujących dokumentów:

- a) Projekt umowy między Wykonawcą a Podwykonawcą lub Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą, którego zapisy nie mogą naruszać postanowień umowy zawartej między

Wykonawcą a Zamawiającym. Zamawiający w terminie dwóch tygodni od momentu przedłożenia zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

- b) Zakres powierzony Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy opisany jednoznacznie (ilość m2).
- c) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 p.z.p. lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy (zgodnie z art. 462 ust.5 ustawy p.z.p.)
- d) Podwykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, w szczególności w zakresie dotyczącym zatrudniania pracowników.

Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

4. Zamawiający może żądać informacji, o których mowa w punkcie 3:

- 1) w przypadku zamówień na dostawę oraz zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego lub
- 2) dotyczących dalszych podwykonawców, lub
- 3) dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane lub usługi.

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.

XXXV. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXXVI. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 p.z.p.

Nie dotyczy postępowania.

XXXVII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 p.z.p.:

Nie dotyczy postępowania.

XXXVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXXIX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Łaz z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łazach, ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy, tel. 32 6729434, fax. 32 6729448, e-mail: um@lazy.pl

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@lazy.pl
- 2) pod numerem telefonu: 32 6729434
- 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Łazach, 42-450 Łazy, ul. Traugutta 15 z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest związane z Pani/Pana udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a obowiązek ich podania wynika z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.

ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzji, opierającej się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, która jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływała. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

CZĘŚĆ III Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zamówienia: „Kompleksowe utrzymanie zieleni na terenie miasta i gminy Łazy”

1. Zamawiający dokonuje podziału na zadania.

1) Zadanie nr 1 Pielęgnacja i koszenie trawy na terenach zielonych miasta Łazy oraz koszenie trawy na terenie miasta i gminy Łazy

2) Zadanie nr 2 Pielęgnacja, konserwacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej

3. Dane dotyczące ilości wykonywanych prac (częstotliwość i powierzchnie zawiera tabela nr 1 stanowiąca załącznik nr 6 do SWZ)

4. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązany jest do świadczenia na rzecz Zamawiającego następujących usług:

Zadanie nr 1

Pielęgnacja i koszenie trawy na terenach zielonych miasta Łazy oraz koszenie trawy na terenach miasta i gminy Łazy zgodnie z danymi zawartymi w tabeli nr 1.

Zadanie 2

Pielęgnacja drzew na terenie miasta max 150 szt.:

Nasadzenie roślin jednorocznych

Pielęgnacja kwietników obsadzonych roślinami jednorocznymi

Pielęgnacja miejsc obsadzonych roślinami (krzewy, byliny, trawy ozdobne)

Pielęgnacja kwietników mieszanych (krzewy, byliny, jednoroczne):

Pielęgnowanie zieleni na 2 rondach (450m²)

Grabienie liści w okresie jesiennym (pobocza chodniki, zieleńce)
 Odchwaszczanie alejek na terenach zielonych

Szczegółowy zakres prac związanych z utrzymaniem zieleni na terenie miasta i gminy Łazy

Zadanie 1

1.1. Pielęgnacja trawy na terenach zielonych :

Wykonanie prac miejsca wg tabeli nr 1	Krotność wykonania w okresie wykonania umowy
1) Koszenie trawy - pierwsze koszenie powinno być przeprowadzone, gdy trawa osiągnie wysokość ok. 8 -10 cm, wysokość trawy po skoszeniu powinna być nie większa niż 3-5cm. Ostatnie koszenie przed okresem zimowym powinno odbywać się w ostatnim tygodniu października. (Nie dopuszcza się koszenia kosą)	wg załącznika – tabeli nr 1
2) Usuwanie uszkodzeń trawnika wraz z wysiewem w tym miejscu nowej, rozgrabienie kretowisk	wg potrzeb
3) Pozamiatanie trawy rozrzuconej na jezdni i chodnikach	wg potrzeb
4) Zgrabienie skoszonej trawy wraz z zanieczyszczeniami komunalnymi bezpośrednio po skoszeniu	wg potrzeb
5) Zebranie zgromadzonej trawy na środki transportu	wg potrzeb
6) Wywiezienie biomasy	wg potrzeb
7) Podlewanie ¹⁾	wg potrzeb

1.2. Koszenie trawy na terenach miasta i gminy:

miejsca wg Załącznika nr 1

Wykonanie prac miejsca wg Załącznika nr 1	Krotność wykonania w okresie wykonania umowy
1. Koszenie trawy	wg załącznika
2. Pozamiatanie trawy rozrzuconej na jezdni i chodnikach	wg potrzeb
3. Zgrabienie skoszonej trawy wraz z zanieczyszczeniami komunalnymi bezpośrednio po skoszeniu	
4. Zebranie zgromadzonej trawy na środki transportu	wg potrzeb
5. Wywiezienie biomasy	wg potrzeb
6. Ostatnie koszenie przed okresem zimowym powinno odbywać się do 31.10.2021r.	wg potrzeb

- Koszenie będzie odbywać się zgodnie z harmonogramem koszenia przedstawionym przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy
- Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi po zgłoszeniu zakończenia prac zgodnie z załączonym harmonogramem prac powierzchni objętych koszeniem. Zgłoszenie zakończenia prac na danym obszarze należy zgłosić w ciągu 3 dni roboczych od ich zakończenia.
- Udokumentowaniem zakończonych prac będzie protokół odbioru częściowego prac podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego.
- Wykonawca winien zapewnić narzędzia do pracy we własnym zakresie.
- Podczas koszenia w obrębie drzew i krzewów należy ze szczególną ostrożnością kierować sprzętem w taki sposób, by nie spowodować uszkodzeń pni drzew, koron drzew oraz

krzewów. Każdorazowe zniszczenie pni drzew skutkować będzie koniecznością wykonania przez Wykonawcę obsadzeń rekompensujących.

- Należy usunąć odpady komunalne przed rozpoczęciem koszenia na danym terenie.

Objaśnienia

- 1) Podlewanie dotyczy dot. skweru Spółdzielcza/Częstochowska w Łazach - miejsce poboru wody wskaże Zamawiający. Koszt wody po stronie Zamawiającego.

Zadanie nr 2

2.1. Pielęgnacja drzew na terenie miasta max 150 szt.:

- 1) Pielenie chwastów oraz usunięcie odrostów korzeniowych -wg potrzeb
- 2) Kontrola osadzenia palików
 - wymiana spróchniałych lub dodanie brakujących palików przy 20% drzew po 3 szt
 - usunięcie zbędnych palików
- 3) Kontrola i poprawienie wiązań
- 4) Oczyszczenie pni drzew z odrostów -wg potrzeb
- 5) Usunięcie obumarłych lub silnie uszkodzonych roślin - wg potrzeb
- 6) Podlewanie ¹⁾ - wg potrzeb
- 7) Wywiezienie biomasy

2.2. Nasadzenie roślin jednorocznych

- 1) Obsadzenie 10 wież kaskadowych, 14 donic betonowych : ul. Wiejska, Okólna, Dworcowa i Kościuszki w Łazach oraz terenu między chodnikiem a ul. Tuwima w Łazach w okresie od 17 - 22 maja.
 - pelargonія wisząca – 1500 szt (wieża kaskadowa, donice betonowe),
 - aksamitka (ul. Tuwima) – 420 szt.
- 2) Obsadzenie miejsc wskazanych przez Zamawiającego w okresie jesiennym cebulkami kwiatów:
 - tulipan 100szt
 - krokus 100szt.
- 3) Przygotowanie terenu pod obsadzenia kwiatowe:
 - przekopanie ziemi ewentualna wymiana –
 - zasilenie nawozem wieloskładnikowym i hydrożelem
 - wyrównanie powierzchni
- 4) Podlanie roślin nasadzonych ¹⁾

Koszty kwiatów, oraz materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia (np., nawozy i inne) ponosi Wykonawca.

Ewentualna zmiana gatunków nasadzeń możliwa jest po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego i nie będzie ona podstawą do dodatkowych roszczeń finansowych.

Wykonawca gwarantuje wysoką jakość kwiatów jednorocznych w całym okresie wegetacji (zdrowy, jednorodny materiał roślinny, sadzony w początkowej fazie kwitnienia, zapewniający długotrwały efekt kwitnienia). W przypadku negatywnej oceny jakości kwiatów przez Zamawiającego ma on prawo żądać wymiany części lub całości materiału sadzeniowego w celu osiągnięcia właściwego efektu.

2.3. Pielęgnacja kwietników obsadzonych roślinami jednorocznymi :

- 1) Usuwanie przekwitniętych kwiatostanów i pielenie chwastów - 10 wież kaskadowych- wg potrzeb
- 2) Usunięcie obumarłych lub silnie uszkodzonych roślin wg potrzeb
- 3) Podlewanie roślin ¹⁾
- 4) Dosadzenie brakujących roślin w okresie wegetacji kwiatów Wykonawca uzupełnia ich niedobory, spowodowane zniszczeniem, kradzieżą i innymi zdarzeniami losowymi tego samego gatunku i standardu.
- 5) Usunięcie przekwitłego kwiatostanu przed zimą obsadzonych roślinami jednorocznymi.
- 6) Wywiezienie biomasy.
- 7) nawożenie 1 x w tygodniu przez pierwszy miesiąc a potem według potrzeb, nie rzadziej niż 1 x na dwa tygodnie
- 8) Usunięcie przekwitłego kwiatostanu przed zimą obsadzonych roślinami jednorocznymi i owinięcie wież girlandą dostarczoną przez zamawiającego w ostatnim tygodniu listopada.

2.4. Pielęgnacja miejsc obsadzonych roślinami (krzewy, byliny, trawy ozdobne)

- | | |
|--|------------|
| 1) Pielenie chwastów- klomby - zieleń przy UM, ul. Kościuszki, teren przy fontannie i placu dworcowym, skwerek ul. Kochanowskiego, ul. Spółdzielcza 5 (ok 800m ²) - min 6 x | |
| 2) Uzupelnienie korą ściółki w obrębie klombu do grubości 5 cm ²⁾ | wg potrzeb |
| 3) Usunięcie przekwitniętych kwiatostanów | wg potrzeb |
| 4) Usunięcie obumarłych lub silnie uszkodzonych roślin | wg potrzeb |
| 5) Podlewanie roślin ¹⁾ | wg potrzeb |
| 6) Zabezpieczenie na okres zimowy - np. przykrycie bylin | 1 x |
| 7) Wywiezienie biomasy | |

2.5. Pielęgnacja kwietników mieszanych (krzewy, byliny, jednoroczne):

- | | |
|---|------------|
| 1) Pielenie chwastów - donice betonowe z obsadą; plac dworcowy, teren przy fontannie, ul. Wiejska 3 x | |
| 2) Spulchnienie ziemi w obrębie kwietnika | 1 x |
| 3) Uzupelnienie korą do grubości 5 cm ²⁾ | wg potrzeb |
| 4) Przycięcie przekwitniętych kwiatostanów | 1 x |
| 5) Usunięcie obumarłych lub silnie uszkodzonych roślin | wg potrzeb |
| 6) Podlewanie roślin ¹⁾ | wg potrzeb |
| 7) Wywiezienie biomasy | wg potrzeb |
| 8) nawożenie 1 x w miesiącu | |

2.6. Pielęgnowanie zieleni na 2 rondach (450m²)

- | | |
|--|------------|
| 1) Pielenie chwastów | 7x |
| 2) Uzupelnienie korą do grubości 5 cm | wg potrzeb |
| 3) Przycięcie przekwitniętych kwiatostanów | 1 x |
| 4) Usunięcie obumarłych lub silnie uszkodzonych roślin | wg potrzeb |
| 5) Wywiezienie biomasy | wg potrzeb |

2.7. Grabienie liści w okresie jesiennym (pobocza chodniki, zieleńce)

miejsca wg Załącznika nr 1

- 1) Zgrabienie liści wraz z zanieczyszczeniami komunalnymi w przyzmy lub wały (najpóźniej do 30 listopada) dopuszcza się używanie dmuchaw do przyzmywania i zwałowania liści,
- 2) Zebranie liści na środki transportu bezpośrednio po zgrabieniu w przypadku rozwiania lub rozrzucenia sprzmywanych lub zwałowanych liści wykonawca zobowiązany jest do ich powtórnego zgromadzenia w ramach kosztów własnych
- 3) Wywiezienie biomasy - wg potrzeb

2.8 Odchwaszczanie alejek na terenach zielonych

miejsca wg Załącznika nr 1

- | | |
|--|------------|
| 1) Usunięcie chwastów | wg potrzeb |
| 2) Pozamiatanie alejek | wg potrzeb |
| 3) Zebranie biomasy na środki transportu | wg potrzeb |
| 4) Wywiezienie biomasy | wg potrzeb |

2.9. Dodatkowe obowiązki wykonawcy

- 1) Pielęgnacja dodatkowej ilości drzew, bylin, traw, i roślin posadzonych w trakcie trwania umowy przez Zamawiającego na terenach objętych umową, stanowiących do 5 % całości materiału roślinnego.
- 2) Oczyszczanie stawu np.: z gałęzi, śmieci, liści.- Wysoka ul. Szeroka (400m²)- 1 raz w ciągu sezonu termin ustalony z Zamawiającym.
- 3) Usuwanie przerastających traw i chwastów wzdłuż deptaku ul Kościuszki i Dworcowa, (wraz z terenem koło lokomotywy) wg potrzeb
- 4) Prace dla zadania 2 będą odbywać się dodatkowo zgodnie z wykazem wskazanym w Załączniku nr 6 do SWZ – Tabeli nr 1.
- 5) Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi po zgłoszeniu zakończenia prac zgodnie z załączonym harmonogramem prac. Zgłoszenie zakończenia prac na danym obszarze należy zgłosić w ciągu 3 dni roboczych od ich zakończenia.

- 6) Udokumentowaniem zakończonych prac będzie protokół odbioru częściowego prac podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego.
- 7) Wykonawca winien zapewnić narzędzia do pracy we własnym zakresie.
- 8) Podczas koszenia w obrębie drzew i krzewów należy ze szczególną ostrożnością kierować sprzętem w taki sposób, by nie spowodować uszkodzeń pni drzew, koron drzew oraz krzewów. Każdorazowe zniszczenie pni drzew skutkować będzie koniecznością wykonania przez Wykonawcę obsadzeń rekompensujących.
- 9) Wykonawca w ofercie winien wskazać kwotę za całość usługi Zadania nr 2

Objaśnienia dla zadania 2 :

- 1) miejsce poboru wody wskaże Zamawiający. Koszt wody po stronie Zamawiającego. Po podlaniu gleba powinna być nasiąknięta na głębokość min. 20cm. Kwietniki i tereny obsadzone roślinami jednorocznymi należy podlewać codziennie w okresie upalnych dni w pozostałym okresie zależnie od potrzeb bez dopuszczenia do przesuszenia gleby i zniszczenia roślin.
- 2) Koszt kory po stronie Zamawiającego. Kora w dyspozycji zamawiającego w odległości do 10 km.

6. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

77300000-3 Usługi ogrodnicze

77314100-5 Usługi w zakresie trawników

77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

77313000-7 Usługi utrzymania parków

Nazwa Wykonawcy

.....

REGON NIP

Adres

.....

powiat województwo

tel.* fax. e-mail.

e Puap

* nr telefonu jest podawany dobrowolnie i może zostać wykorzystany jedynie w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego

OFERTA

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego polegającego na realizacji zadania pn.: „Kompleksowe utrzymanie zieleni na terenie miasta i gminy Łazy”

Zadanie nr 1 Pielęgnacja i koszenie trawy na terenach zielonych miasta Łazy oraz koszenie trawy na terenie miasta i gminy Łazy

Cena jednostkowa netto za 1 m2 koszenia trawy + VAT = zł brutto

**Cena jednostkowa brutto za 1 m2 koszenia trawy x 495 880 m2 = zł
cena brutto zadania nr 1**

(słownie złotych.....)

W tym

netto zł

VAT zł

Oferujemy rozpatrzenie reklamacji w terminie dni od dnia otrzymania, w zakresie stwierdzonych nieprawidłowości związanych z odbiorem wykonanych usług (wpisanym do protokołu odbioru częściowego),

Zadanie nr 2 Pielęgnacja, konserwacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej

**Cena netto miesięcznego ryczału zł + VAT zł = zł cena
brutto miesięcznego ryczału**

**Cena brutto miesięcznego ryczału zł x 7 miesięcy = zł cena brutto
zadania nr 2**

(słownie złotych.....)

W tym

netto zł

VAT zł

Oferujemy rozpatrzenie reklamacji w terminie dni od dnia otrzymania, w zakresie stwierdzonych nieprawidłowości związanych z odbiorem wykonanych usług (wpisanym do protokołu odbioru częściowego),

Oświadczam(y), że:

- 1) Oświadczamy, że jesteśmy Wykonawcą z sektora:
 - a) mikroprzedsiębiorstw*
 - b) małych przedsiębiorstw*
 - c) średnich przedsiębiorstw*

- d) jednoosobowa działalność gospodarcza*
- e) osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*
- f) inny rodzaj*

*niepotrzebne skreślić.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

- 2) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 4) akceptujemy bez zastrzeżeń istotne postanowienia umowy, termin płatności
- 5) **Oferujemy termin wykonania przedmiotu zamówienia: od daty podpisania umowy do 30 listopada 2021r.**
- 6) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ;
- 7) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 8) zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców*
- 9) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
 - 1).....
 - 2).....

Brak skreślenia w pkt 9 i niewypełnienie pola w pkt 10 oznaczać będzie, że Wykonawca nie powierzy podwykonawcom wykonania zamówienia.
- 10) nazwy/imiona i nazwiska/ podwykonawców, którym zamierzamy powierzyć wykonanie wyżej określonych części zamówienia:
 - a)
 - b)

Nie wypełnienie pola w pkt 10 oznaczać będzie, że firmy podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie wskazanych w pkt 10 części zamówienia, nie są znane na etapie składania oferty.
- 11) **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od..... do..... i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione. Wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa znajduje się na stronach
- 12) oświadczam, że wybór oferty nie prowadzi / prowadzi* do powstania **u zamawiającego** obowiązku podatkowego *(*niewłaściwe wykreślić*)
Poniższe oświadczenie należy wypełnić jedynie w przypadku, gdy wybór oferty prowadzi będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

W związku z tym, że wybór oferty prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, podaję:

.....
Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Niewypełnienie pola w pkt 11 oznaczać będzie, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającym i prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

*niepotrzebne skreślić.

**Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Kompleksowe utrzymanie zieleni na terenie miasta i gminy Łazy**” Zadanie nr

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w tym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____dnia _____

podpis Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy p.z.p. (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 pkt 1, 2, 5 ustawy p.z.p.*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust. 2 ustawy p.z.p. podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis)

.....
.....
Nazwa Oferenta
REGON.....
NIP.....
Adres do korespondencji.....
.....
e-mail.....

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI/BRAKU
PRZYNALEŻNOŚCI* DO GRUPY KAPITAŁOWEJ,
o której mowa w art. 108 ust 1 pkt 5) ustawy – Prawo zamówień publicznych**

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na realizację zadania pn. „Kompleksowe utrzymanie zieleni na terenie miasta i gminy Łazy” Zadanie nr

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani, reprezentując Wykonawcę:

.....
(nazwa Wykonawcy)

Oświadczam:

- należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust 1 pkt. 5) ustawy, w załączeniu przedkładam listę
- nie należę do grupy kapitałowej *

* niepotrzebne skreślić

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

**Wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji
zamówienia publicznego, pn.**

„Kompleksowe utrzymanie zieleni na terenie miasta i gminy Łazy” Zadanie nr

Lp.	Imię i nazwisko osoby	Zakres wykonywanych czynności - stanowisko

Oświadczam, że osoby wymienione w pkt są zatrudnione na podstawie umowy o pracę

Miejsce i data

Podpis.....

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

Załącznik nr 1 do SWZ Projektowane postanowienia umowy

UMOWA SZP. 272. . 2021

z dnia 2021 r.

Zawarta w dniu 2021r. w Łazach pomiędzy Gminą Łazy, z siedzibą 42-450 Łazy ul. Traugutta 15, NIP: 649-22-68-348; REGON: 276258865 reprezentowaną przez

1) Macieja Kaczyńskiego - Burmistrza Łaz

przy kontrasygnacie

2) Barbary Cyganek – Skarbnika Gminy Łazy zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

reprezentowaną przez

zwanym dalej „Wykonawcą”.

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1, o wartości poniżej progu unijnego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi pn. „Kompleksowe utrzymanie zieleni na terenie miasta i gminy Łazy”(w zakresie określonym osobno dla każdej z części postępowania).

2. Zamawiający dokonuje podziału na zadania.

3. Dane dotyczące ilości wykonywanych prac (częstotliwość i powierzchnie zawiera tabela nr 1 stanowiąca załącznik nr 6 do SWZ)

1) Zadanie nr 1 Pielęgnacja i koszenie trawy na terenach zielonych miasta Łazy oraz koszenie trawy na terenie miasta i gminy Łazy :

Pielęgnacja i koszenie trawy na terenach zielonych miasta Łazy oraz koszenie trawy na terenach miasta i gminy Łazy zgodnie z danymi zawartymi w tabeli nr 1.

1.1. Pielęgnacja trawy na terenach zielonych :

Wykonanie prac miejsca wg tabeli nr 1	Krotność wykonania w okresie wykonania umowy
1) Koszenie trawy - pierwsze koszenie powinno być przeprowadzone, gdy trawa osiągnie wysokość ok. 8 -10 cm, wysokość trawy po skoszeniu powinna być nie większa niż 3-5cm. Ostatnie koszenie przed okresem zimowym powinno odbywać się w ostatnim tygodniu października. (Nie dopuszcza się koszenia kosą)	wg załącznika – tabeli nr 1
2) Usuwanie uszkodzeń trawnika wraz z wysiewem w tym miejscu nowej, rozgrabienie kretowisk	wg potrzeb
3) Pozamiatanie trawy rozrzuconej na jezdni i chodnikach	wg potrzeb
4) Zgrabienie skoszonej trawy wraz z zanieczyszczeniami komunalnymi bezpośrednio po skoszeniu	wg potrzeb
5) Zebranie zgromadzonej trawy na środki transportu	wg potrzeb
6) Wywiezienie biomasy	wg potrzeb
7) Podlewanie ¹⁾	wg potrzeb

1.2. Koszenie trawy na terenach miasta i gminy:

miejsca wg Załącznika nr 1

Wykonanie prac miejsca wg Załącznika nr 1	Krotność wykonania w okresie wykonania umowy
7. Koszenie trawy	wg załącznika
8. Pozamiatanie trawy rozrzuconej na jezdni i chodnikach	wg potrzeb
9. Zgrabienie skoszonej trawy wraz z zanieczyszczeniami komunalnymi bezpośrednio po skoszeniu	
10. Zebranie zgromadzonej trawy na środki transportu	wg potrzeb
11. Wywiezienie biomasy	wg potrzeb
12. Ostatnie koszenie przed okresem zimowym powinno odbywać się do 31.10.2021r.	wg potrzeb

- Koszenie będzie odbywać się zgodnie z harmonogramem koszenia przedstawionym przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy
- Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi po zgłoszeniu zakończenia prac zgodnie z załączonym harmonogramem prac powierzchni objętych koszeniem. Zgłoszenie zakończenia prac na danym obszarze należy zgłosić w ciągu 3 dni roboczych od ich zakończenia.
- Udokumentowaniem zakończonych prac będzie protokół odbioru częściowego prac podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego.
- Wykonawca winien zapewnić narzędzia do pracy we własnym zakresie.
- Podczas koszenia w obrębie drzew i krzewów należy ze szczególną ostrożnością kierować sprzętem w taki sposób, by nie spowodować uszkodzeń pni drzew, koron drzew oraz krzewów. Każdorazowe zniszczenie pni drzew skutkować będzie koniecznością wykonania przez Wykonawcę obsadzeń rekompensujących.
- Należy usunąć odpady komunalne przed rozpoczęciem koszenia na danym terenie.

Objaśnienia

- 2) Podlewanie dotyczy dot. skweru Spółdzielcza/Częstochowska w Łazach - miejsce poboru wody wskaże Zamawiający. Koszt wody po stronie Zamawiającego.

Zadanie nr 2 Pielęgnacja, konserwacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej

Pielęgnacja drzew na terenie miasta max 150 szt.:

Nasadzenie roślin jednorocznych

Pielęgnacja kwietników obsadzonych roślinami jednorocznymi

Pielęgnacja miejsc obsadzonych roślinami (krzewy, byliny, trawy ozdobne)

Pielęgnacja kwietników mieszanych (krzewy, byliny, jednoroczne):

Pielęgnowanie zieleni na 2 rondach (450m²)

Grabienie liści w okresie jesiennym (pobocza chodniki, zieleńce)

Odchwaszczanie alejek na terenach zielonych

2.1. Pielęgnacja drzew na terenie miasta max 150 szt.:

- 1) Pielenie chwastów oraz usunięcie odrostów korzeniowych -wg potrzeb
- 2) Kontrola osadzenia palików
 - wymiana spróchniałych lub dodanie brakujących palików przy 20% drzew po 3 szt
 - usunięcie zbędnych palików
- 3) Kontrola i poprawienie wiązań
- 4) Oczyszczenie pni drzew z odrostów -wg potrzeb
- 5) Usunięcie obumarłych lub silnie uszkodzonych roślin - wg potrzeb
- 6) Podlewanie ¹⁾ - wg potrzeb
- 7) Wywiezienie biomasy

2.3. Nasadzenie roślin jednorocznych

1) Osadzenie 10 wież kaskadowych, 14 donic betonowych : ul. Wiejska, Okólna, Dworcowa i Kościuszki w Łazach oraz terenu między chodnikiem a ul. Tuwima w Łazach w okresie od 17 - 22 maja.

- pelargonie wisząca – 1500 szt (wieża kaskadowa, donice betonowe),
- aksamitka (ul. Tuwima) – 420 szt.

2) Obsadzenie miejsc wskazanych przez Zamawiającego w okresie jesiennym cebulkami kwiatów:

- tulipan 100szt
- krokus 100szt.

3) Przygotowanie terenu pod obsadzenia kwiatowe:

- przekopanie ziemi ewentualna wymiana –
- zasilenie nawozem wieloskładnikowym i hydrożelem
- wyrównanie powierzchni

4) Podlanie roślin nasadzonych ¹⁾

Koszty kwiatów, oraz materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia (np., nawozy i inne) ponosi Wykonawca.

Ewentualna zmiana gatunków nasadzeń możliwa jest po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego i nie będzie ona podstawą do dodatkowych roszczeń finansowych.

Wykonawca gwarantuje wysoką jakość kwiatów jednorocznych w całym okresie wegetacji (zdrowy, jednorodny materiał roślinny, sadzony w początkowej fazie kwitnienia, zapewniający długotrwały efekt kwitnienia). W przypadku negatywnej oceny jakości kwiatów przez Zamawiającego ma on prawo żądać wymiany części lub całości materiału sadzeniowego w celu osiągnięcia właściwego efektu.

2.3. Pielęgnacja kwietników obsadzonych roślinami jednorocznymi :

- 1) Usuwanie przekwitniętych kwiatostanów i pielenie chwastów - 10 wież kaskadowych- wg potrzeb
- 2) Usunięcie obumarłych lub silnie uszkodzonych roślin wg potrzeb
- 3) Podlewanie roślin ¹⁾
- 4) Dosadzenie brakujących roślin w okresie wegetacji kwiatów Wykonawca uzupełnia ich niedobory, spowodowane zniszczeniem, kradzieżą i innymi zdarzeniami losowymi tego samego gatunku i standardu.
- 5) Usunięcie przekwitłego kwiatostanu przed zimą obsadzonych roślinami jednorocznymi.
- 6) Wywiezienie biomasy.
- 7) nawożenie 1 x w tygodniu przez pierwszy miesiąc a potem według potrzeb, nie rzadziej niż 1 x na dwa tygodnie
- 8) Usunięcie przekwitłego kwiatostanu przed zimą obsadzonych roślinami jednorocznymi i owinięcie wież girlandą dostarczoną przez zamawiającego w ostatnim tygodniu listopada.

2.4. Pielęgnacja miejsc obsadzonych roślinami (krzewy, byliny, trawy ozdobne)

- 1) Pielenie chwastów- klomby - zieleń przy UM, ul. Kościuszki, teren przy fontannie i placu dworcowym, skwerek ul. Kochanowskiego, ul. Spółdzielcza 5 (ok 800m²) - min 6 x
- 2) Uzupełnienie korą ściółki w obrębie klombu do grubości 5 cm ²⁾ wg potrzeb
- 3) Usunięcie przekwitniętych kwiatostanów wg potrzeb
- 4) Usunięcie obumarłych lub silnie uszkodzonych roślin wg potrzeb
- 5) Podlewanie roślin ¹⁾ wg potrzeb
- 6) Zabezpieczenie na okres zimowy - np. przykrycie bylin 1 x
- 7) Wywiezienie biomasy

2.5. Pielęgnacja kwietników mieszanych (krzewy, byliny, jednoroczne):

- 1) Pielenie chwastów - donice betonowe z obsadą; plac dworcowy, teren przy fontannie, ul. Wiejska 3 x
- 2) Spulchnienie ziemi w obrębie kwietnika 1 x
- 3) Uzupełnienie korą do grubości 5 cm ²⁾ wg potrzeb
- 4) Przycięcie przekwitniętych kwiatostanów 1 x
- 5) Usunięcie obumarłych lub silnie uszkodzonych roślin wg potrzeb
- 6) Podlewanie roślin ¹⁾ wg potrzeb
- 7) Wywiezienie biomasy wg potrzeb
- 8) nawożenie 1 x w miesiącu

2.6. Pielęgnowanie zieleni na 2 rondach (450m²)

- 1) Pielenie chwastów 7x
- 2) Uzupełnienie korą do grubości 5 cm wg potrzeb

- | | |
|--|------------|
| 3) Przycięcie przekwitniętych kwiatostanów | 1 x |
| 4) Usunięcie obumarłych lub silnie uszkodzonych roślin | wg potrzeb |
| 5) Wywiezienie biomasy | wg potrzeb |

2.7. Grabienie liści w okresie jesiennym (pobocza chodniki, zieleńce)

miejsca wg Załącznika nr 1

- 1) Zgrabienie liści wraz z zanieczyszczeniami komunalnymi w przyzmy lub wały (najpóźniej do 30 listopada) dopuszcza się używanie dmuchaw do przyzmywania i zwałowania liści,
- 2) Zebranie liści na środki transportu bezpośrednio po zgrabieniu w przypadku rozwiania lub rozrzucenia sprzymowanych lub zwałowanych liści wykonawca zobowiązany jest do ich powtórnego zgromadzenia w ramach kosztów własnych
- 3) Wywiezienie biomasy - wg potrzeb

2.8 Odchwaszczanie alejek na terenach zielonych

miejsca wg Załącznika nr 1

- | | |
|--|------------|
| 1) Usunięcie chwastów | wg potrzeb |
| 2) Pozamiatanie alejek | wg potrzeb |
| 3) Zebranie biomasy na środki transportu | wg potrzeb |
| 4) Wywiezienie biomasy | wg potrzeb |

2.9. Dodatkowe obowiązki wykonawcy

- 1) Pielęgnacja dodatkowej ilości drzew, bylin, traw, i roślin posadzonych w trakcie trwania umowy przez Zamawiającego na terenach objętych umową, stanowiących do 5 % całości materiału roślinnego.
- 2) Oczyszczanie stawu np.: z gałęzi, śmieci, liści.- Wysoka ul. Szeroka (400m2)- 1 raz w ciągu sezonu termin ustalony z Zamawiającym.
- 3) Usuwanie przerastających traw i chwastów wzdłuż deptaku ul Kościuszki i Dworcowa, (wraz z terenem koło lokomotywy) wg potrzeb
- 4) Prace dla zadania 2 będą odbywać się dodatkowo zgodnie z wykazem wskazanym w Załączniku nr 6 do SWZ – Tabeli nr 1.
- 5) Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi po zgłoszeniu zakończenia prac zgodnie z załączonym harmonogramem prac. Zgłoszenie zakończenia prac na danym obszarze należy zgłosić w ciągu 3 dni roboczych od ich zakończenia.
- 6) Udokumentowaniem zakończonych prac będzie protokół odbioru częściowego prac podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego.
- 7) Wykonawca winien zapewnić narzędzia do pracy we własnym zakresie.
- 8) Podczas koszenia w obrębie drzew i krzewów należy ze szczególną ostrożnością kierować sprzętem w taki sposób, by nie spowodować uszkodzeń pni drzew, koron drzew oraz krzewów. Każdorazowe zniszczenie pni drzew skutkować będzie koniecznością wykonania przez Wykonawcę obsadzeń rekompensujących.
- 9) Wykonawca w ofercie winien wskazać kwotę za całość usługi Zadania nr 2

Objaśnienia dla zadania 2 :

- 1) miejsce poboru wody wskaże Zamawiający. Koszt wody po stronie Zamawiającego. Po podlaniu gleba powinna być nasiąknięta na głębokość min. 20cm. Kwietniki i tereny obsadzone roślinami jednorocznymi należy podlewać codziennie w okresie upalnych dni w pozostałym okresie zależnie od potrzeb bez dopuszczenia do przesuszenia gleby i zniszczenia roślin.
- 2) Koszt kory po stronie Zamawiającego. Kora w dyspozycji zamawiającego w odległości do 10 km.

§ 2

Przedmiot umowy dla części 1-2, będzie realizowany **od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2021 roku**, albo do wyczerpania kwoty wynagrodzenia umownego.

§ 3

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:

1. Kompletna oferta wybranego Wykonawcy.
2. Wykaz osób realizujących zadanie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
3. Specyfikacja Warunków Zamówienia.

§ 4

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy ustala się na podstawie złożonej oferty tj:

dla zadania nr 1: Pielęgnacja i koszenie trawy na terenach zielonych miasta Łazy oraz koszenie trawy na terenie miasta i gminy Łazy.

netto: zł/za 1 m² koszenia trawy

- a) Ostateczna wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy ustalona zostanie w oparciu o faktyczne ilości wykoszonych powierzchni, i nie przekroczy, w całym okresie realizacji, kwoty:

netto: zł

VAT: zł

brutto: zł

słownie:

dla zadania nr 2: Pielęgnacja, konserwacja i bieżące utrzymanie zieleni miejskiej.

netto: zł miesięcznego ryczałtu za wykonanie przedmiotu umowy

VAT : zł miesięcznego ryczałtu za wykonanie przedmiotu umowy

brutto: zł miesięcznego ryczałtu za wykonanie przedmiotu umowy

- a). Ostateczna wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy ustalona zostanie w oparciu o ilość miesięcy wykonywanej usługi i nie przekroczy, w całym okresie realizacji, kwoty:

netto: zł

VAT: zł

brutto: zł

słownie:

2. Realizacja faktur nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na konto Wykonawcy podane w fakturze, przy czym ewentualna cesja wierzytelności może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Wykonawca ma prawo złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. W celu wskazania prawidłowego adresata dokumentu (faktury) należy dokonać wyboru rodzaju adresu PEF: NIP: 6492268348. W przypadku składania faktur elektronicznych zapisy dotyczące faktur zwykłych stosuje się odpowiednio.
4. Kwota wynagrodzenia jest stała i nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy. Podatek VAT naliczony będzie według obowiązujących przepisów.
5. Wykonawca wystawi fakturę/-y na:
NABYWCA: Gmina Łazy, 42-450 Łazy, ul. Traugutta 15 NIP:649-22-68-348,
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
8. Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego na fakturze rachunek bankowy, na który ma być dokonywana płatność jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.
9. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z wykazu, o którym mowa w przepisie art. 96 b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej lub o utracie statusu czynnego podatnika VAT. Naruszenie powyższego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.
10. Jeżeli rachunek bankowy nie został uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności z tytułu wykonanego zamówienia do momentu ustalenia okoliczności sprawy i wskazania rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodu w rozumieniu przepisów podatkowych. Wstrzymanie płatności nie spowoduje żadnych ujemnych następstw

dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie będzie źródłem roszczenia o zapłatę odsetek za opóźnienie w płatności lub kar umownych na rzecz Wykonawcy.

11. Zamawiający przy dokonywaniu płatności ma prawo zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 roku, poz. 106, z późn. zm.).
12. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.
13. Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności, z zastrzeżeniem ust. 12.
14. Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

§ 5

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności jeśli:
 - 1) Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał jego wykonywanie i nie wznowił mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 2 dni od doręczenia wezwania do wznowienia pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 - 2) Wykonawca nie wykonuje umowy zgodnie z przepisami prawa, własną ofertą, albo też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
 - 3) Wykonawca nie usunął wad przedmiotu umowy lub jego części stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie odbioru w terminie 1 dnia od zgłoszenia pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 - 4) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 5) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy w związku z okolicznościami określonymi w ust. 1 pkt. 1) – 4) może nastąpić w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w związku z okolicznościami określonymi w ust. 1 Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego zapłaty odszkodowania, a jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia.

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania za niewykonanie, nienależyte wykonanie lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących sytuacjach:
 - 1) Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy (wskazane w protokole częściowego odbioru dla zadania nr 1), w terminie przekraczającym termin rozpatrzenia reklamacji wskazany w formularzu oferty, kwotę będącą iloczynem nienależycie wykoszonych metrów kwadratowych terenu i właściwej dla tej czynności ceny jednostkowej, wskazanej w § 4 ust.1 umowy, zobowiązując równocześnie Wykonawcę do usunięcia przedmiotowych nieprawidłowości na koszt Wykonawcy,
 - 2) (dla zadania nr 1) karę za niedotrzymanie terminów i harmonogramów realizacji zamówienia w terminie przekraczającym termin rozpatrzenia reklamacji wskazany w formularzu oferty 40 zł za każdy dzień zwłoki braku wykoszenia 100m²
 - 3) Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy (wskazane w protokole częściowego odbioru dla zadania nr 2), w terminie przekraczającym termin rozpatrzenia reklamacji wskazany w formularzu oferty, kwotę 50,00 zł za każde wpisane uchybienie, za każdy dzień roboczy, zobowiązując równocześnie Wykonawcę do usunięcia przedmiotowych nieprawidłowości na koszt Wykonawcy. Maksymalnie naliczona kara nie może przekroczyć 500,00 zł
 - 4) (dla zadania nr 2) **Za brak Nasadzenia roślin jednorocznych** w terminie przekraczającym termin rozpatrzenia reklamacji wskazany w formularzu oferty 300,00 zł za każdy dzień roboczy, zobowiązując równocześnie Wykonawcę do usunięcia przedmiotowych nieprawidłowości na koszt Wykonawcy
3. Za odstąpienie od umowy lub za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w tym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

w wysokości 10 % wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy.

4. Zapłata należności tytułem kar umownych następować będzie na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 14 dni licząc od dnia jej doręczenia.
5. W przypadku wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przez Wykonawcę zobowiązań przyjętych niniejszą umową powyżej 2 dni, Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranemu przez siebie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo do roszczeń i naprawienia szkody powstałej w wyniku opóźnienia.
4. Koordynatorami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji umowy będą:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 -, numer telefonu:....., email:
 -, numer telefonu:....., email:
 - b) ze strony Wykonawcy: - telefon:
email:
5. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy (do kontaktu), w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1), dalej „RODO”.
6. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 4 informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym, na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. 2019, poz. 1781) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016, str. 1).

§ 7

1. Wykonawca ponosi skutki prawne i finansowe niewłaściwego wykonania powierzonych mu obowiązków, określonych w niniejszej umowie, w stosunku do Zamawiającego i osób trzecich na zasadach określonych w przepisach prawa cywilnego.
2. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę.
3. W przypadku powstania szkody na rzecz osób trzecich na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania usług objętych umową, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia szkody w pełnej wysokości.

§ 8

1. Wykonawca powierza Zamawiającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie i celu objętym niniejszą umową.
2. Wykonawca oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 1781 z późn. zm.), oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE /2016/679 z dnia 27.04.2016r, które przetwarza zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zamawiający oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi środkami, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 1781 z późn. zm.), oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE /2016/679 z dnia 27.04.2016r.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego tylko i wyłącznie w celu realizacji umowy.
5. Zakres przetwarzania obejmuje dokumenty zawierające dane osobowe tj.:
 - 1) listy osób wykonujących czynności, o których, mowa w § 3 ust. 2 na podstawie umowy o pracę.

6. Poprzez przetwarzanie danych rozumie się jakiekolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych.
7. Zamawiający po wykorzystaniu w celu określonym umową zobowiązuje się usunąć powierzone do przetwarzania dane osobowe w sposób trwały i bezpieczny w każdej z form w jakiej zostały one przekazane.
8. Zamawiający zobowiązuje się przed przystąpieniem do przetwarzania powierzonych przez Wykonawcę danych wdrożyć i utrzymywać przez czas przetwarzania wszelkie środki i zabezpieczenia związane z przetwarzaniem danych, zgodnie z wymaganiami ustawy oraz rozporządzenia.
9. Zamawiający nie może powierzać przetwarzanie powierzonych przez Wykonawcę danych osobowych innym podmiotom.
10. Zamawiający odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez Zamawiającego powierzonych danych osobowych.

§ 9

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zmiany umowy dokonane z naruszeniem ust. 1 są nieważne.
3. Zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy nienaruszające postanowień ust. 1 i 2 mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
4. Strony mają prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym w § 2 o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie on zagrożony, w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne np. ciągłe opady deszczu uniemożliwiające prawidłowe wykonanie prac określonych umową,
 - 2) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy będą następstwem okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenów i będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu realizacji poszczególnych prac,
 - 3) konieczności zmiany terminów umownych, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika ona z winy Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Zamawiający przewiduje zwiększenie lub zmniejszenie wartości umowy dla zadania nr 1 w związku z rozliczeniami dokonywanymi na podstawie rzeczywistego wykonania usługi. Wartość zawartej umowy może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu o maksymalnie 20%. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie. Realizacja zwiększonej ilości usługi następuje na stawkach podanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 11

Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY