

PROTOKÓŁ

**z posiedzenia Komisji Bezpieczeństwa i Ochrony Środowiska
Rady Miejskiej w Łazach
odbytego w dniu 02.03.2022r. godz. 12.30
w budynku przy ul. Pocztovej 14 w Łazach**

Obecni na posiedzeniu zgodnie z załączoną listą obecności.

Radna Danuta Ludwikowska – Przewodnicząca Komisji Bezpieczeństwa i Ochrony Środowiska – powitała przybyłych na posiedzenie Komisji.

Tematyka posiedzenia:

- Kontrola Wydziału Gospodarki Komunalnej, Lokalowej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Łazach w zakresie wycinki drzew, a w szczególności planowanej wycinki drzew na osiedlu Trójkąt w Łazach.

Joanna Popczyk Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej, Lokalowej i Ochrony Środowiska powiedziała, że do dnia 02.03.2022 roku nie wpłynął do Urzędu Miejskiego w Łazach żaden wniosek o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew w Łazach przy ul. Trójkąt.

Procedura składania wniosku dla spółdzielni/wspólnot mieszkaniowych:

1. Złożenie dokumentów

- a) Podstawowe
 - A. Wniosek o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew/krzewów
 - B. Oświadczenie o posiadanym tytule prawnym władania nieruchomością
 - C. Załącznik nr 6 – Oświadczenie spółdzielni mieszkaniowej lub wspólnoty mieszkaniowej o udostępnieniu informacji
 - D. Mapa działki z zaznaczonymi drzewami do usunięcia
- b) Dodatkowe
 - A. Ogłoszenia wywieszane na tablicy ogłoszeń
 - B. Protokoły z zebrań mieszkańców
 - C. Opinie rzeczoznawców
 - D. Inne

2. Weryfikacja:

- a) Dokumentów
 - A. Wniosek o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew/krzewów

→ Sprawdzenie poprawności wszystkich danych wpisanych we wniosku, właściciela lub posiadacza nieruchomości, podanych gatunków drzew i obwodów pni, przyczyny zamiaru usunięcia drzew, złożonego podpisu, dodatkowych załączników, czy wniosek został złożony nie później niż w terminie 12 miesięcy od upływu terminu na zgłaszanie uwag.

B. Oświadczenie o posiadanym tytule prawnym władania nieruchomością

→ Sprawdzenie tytułu własności nieruchomości oraz złożonego podpisu, gdyż wnioskodawca oświadcza pod odpowiedzialnością karną.

C. Załącznik nr 6 – Oświadczenie spółdzielni mieszkaniowej lub wspólnoty mieszkaniowej o udostępnieniu informacji

→ Sprawdzenie, czy członkowie spółdzielni/wspólnoty byli poinformowani w sposób zwyczajowo przyjęty o zamiarze wystąpienia z wnioskiem do burmistrza o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew, czy został wyznaczony co najmniej 30-dniowy termin zgłaszania uwag, konkretnie jaki to był okres, czy zgłoszono uwagi, ile uwag zgłoszono oraz sprawdzenie złożonego podpisu, gdyż wnioskodawca oświadcza pod odpowiedzialnością karną.

D. Mapa działki z zaznaczonymi drzewami do usunięcia

→ Rozpatrzenie, w których miejscach rosną drzewa do usunięcia.

b) Własność działki

→ Sprawdzenie w Rejestrze ewidencji gruntów, a jeśli działka posiada ujawnioną księgę wieczystą również w Rejestrze Elektronicznych Ksiąg Wieczystych, własności nieruchomości.

c) Przeznaczenia działki

→ Sprawdzenie w Rejestrze ewidencji gruntów przeznaczenie gruntów, czyli jakim dana działka jest użytkiem, czy gruntem rolnym, czy gruntem zabudowanym i zurbanizowanym, czy leśnym, czy też innym.

d) Dodatkowe dokumenty

→ Zapoznanie się z pozostałymi złożonymi dokumentami dodatkowymi.

3. Zawiadomienie o wszczęciu postępowania i oględzinach

→ Jeśli weryfikacja odbyła się pomyślnie, to zawiadomienie o wszczęciu postępowania i oględzinach jest wysyłane do zarządcy, a obwieszczenie o wszczęciu postępowania i oględzinach powieszono na tablicach ogłoszeń i umieszczone na BIP-ie.

4. Oględziny na gruncie – protokół z oględzin

→ W wyznaczonym terminie odbywają się oględziny w obecności przedstawiciela zarządcy, na których jest sporządzony protokół z oględzin.

5. Zawiadomienie o zakończeniu postępowania

- Po oględzinach jest wysyłane do zarządcy zawiadomienie o zakończeniu postępowania, a obwieszczenie o zakończeniu postępowania jest powieszone na tablicach ogłoszeń i umieszczone na BIP-ie.
- Na zawiadomieniu i obwieszczeniu są zamieszczone informacje:
 - o możliwości zapoznania się z aktami w Urzędzie Miejskim w Łazach,
 - określone są dni i godziny (są to dni i godziny pracy urzędu), kiedy można zapoznać się z aktami,
 - określony jest termin (podana jest ilość dni), w którym strony mogą zapoznać się z materiałami dowodowymi,
 - adnotacja, że po upływie określonego powyżej terminu sprawa zostanie rozpatrzona w oparciu o posiadane dowody i materiały oraz zostanie wydana decyzja, dotycząca wydania zezwolenia na usunięcie drzew.

6. Decyzja

- Po upływie terminu wyznaczonego w zawiadomieniu o zakończeniu postępowania organ wydaje decyzję i wysyła ją do zarządcy.
- Na tablicach ogłoszeń i na BIP-ie umieszcza się obwieszczenie o wydaniu decyzji wraz z informacją o 14-dniowym terminie możliwości odwołania się stron od wydanej decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Częstochowie.
- Na obwieszczeniu podana jest również informacja, że jeśli strony w wyznaczonym powyżej terminie nie wniosą odwołania, to z jakim dniem (jest podana konkretna data) wydana decyzja staje się ostateczna.

7. Opłaty za usuwanie drzew

- W decyzji są nałożone na wspólnotę/spółdzielnię opłaty za usunięcie drzew naliczone zgodnie z ustawą o ochronie przyrody i Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie wysokości opłat za usunięcie drzew i krzewów.

8. Nasadzenia

- W decyzji również daje się możliwość nasadzeń drzew i/lub krzewów, dzięki którym można odroczyć opłatę za usunięcie drzew na okres 3 lat.

9. Umorzenie opłaty

- Jeśli po 3 latach nasadzenia są nadal żywotne, to na wniosek wspólnoty/spółdzielni umarza się opłatę.

Członkowie Komisji zapoznali się z procedurą składania wniosku do Urzędu Miejskiego w Łazach w sprawie wycinki drzew na terenie Gminy Łazy.

Radny Dariusz Tabas powiedział, że skoro nie wpłynął do urzędu żaden wniosek w sprawie wycinki drzew na ul. Trójkąt w Łazach to Komisja nie może nic skontrolować.

Na tym posiedzenie Komisji zakończono.

Protokół sporządziła Iwona Kurzeja

Przewodnicząca Komisji
Bezpieczeństwa i Ochrony Środowiska

/-/ Danuta Ludwikowska