

**Gmina Łazy**  
**ul. Traugutta 15**  
**42-450 Łazy**

Nr sprawy: **WID. 271. 14. 2022**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie przepisów ustawy  
Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r, poz. 1129 ze zm. dalej Pzp.)  
w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1

**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Łazy  
w sezonie zimowym: 2022/2023”. Postępowanie 2**

Wydział realizujący zamówienie: Wydział Inwestycji, Dróg i Zamówień Publicznych

Zatwierdzam

Z up. Burmistrza Łaz

Małgorzata Ściślicka

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa, adres oraz dane rejestrowe Zamawiającego: **Gmina Łazy**

2. Dane teleadresowe: **42-450 Łazy ul. Traugutta 15**

NIP: 649-22-68-348, REGON: 276258865.

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://bip.umlazy.finn.pl/>

Adres firmowy (ogólny) poczty elektronicznej: [um@lazy.pl](mailto:um@lazy.pl)

3. Adres wykorzystywany do komunikacji elektronicznej pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym w ramach niniejszego postępowania: [wirum@lazy.pl](mailto:wirum@lazy.pl)

4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> <https://bip.umlazy.finn.pl/>

5. Tryb udzielenia zamówienia: niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych.

6. Skrzynka e-puap /ad2n944dtr/skrytka

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Łazy w sezonie zimowym: 2022/2023**”. Postępowanie 2

2. Przedmiotem zamówienia jest **Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Łazy w sezonie zimowym w okresie: od dnia podpisania umowy do 31 marca 2023r.**

1). Zakres prac obejmujących wykonanie zimowego utrzymania dróg na terenie Gminy Łazy:

a/ usuwanie śliskości zimowej przez posypywanie materiałami uszorstniającymi (żużel, piasek) i rozmrażającymi (mieszanka solno – piaskowa, solno – żuźlowa);

b/ odśnieżanie dróg;

c/ odśnieżanie i posypywanie chodników, parkingów

d/ odśnieżanie i posypywanie zatok przystankowych i miejsc zatrzymywania się komunikacji miejskiej;

e) odśnieżanie i posypywanie podjazdów, wniesień, łuków, zakrętów, skrzyżowań,

f) utrzymanie przez Wykonawcę gotowości sprzętu i pracowników do świadczenia usług w sezonie zimowym

2). Odśnieżanie i posypywanie chodników i parkingów, następuje na wyraźne polecenie Zamawiającego.

3. Każdy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego do montażu w pojeździe odśnieżającym urządzenie GPS montowane pod klemy akumulatora. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie napięcia celem poprawnego działania przekazanego przez Zamawiającego urządzenia GPS, co stanowi podstawę do rozliczenia czasu pracy pojazdu. Podstawą rozliczenia usługi odśnieżania i posypywania będzie raport generowany na podstawie pomiaru GPS pracującego pojazdu w terenie i potwierdzeniu poprawności wykonania zadania przez pracownika Urzędu i sołtysów. Raport pracy Wykonawcy będzie przedkładany pracownikowi urzędu do zatwierdzenia. Wszystkie pojazdy i sprzęty przeznaczone do wykonywania usługi „Akcji zima” muszą być wyposażone w instalacje GPS dostarczone przez Zamawiającego, i zamontowane przez Wykonawcę. Wyposażenie pojazdów do zimowego utrzymania w odbiorniki GPS ma służyć Zamawiającemu jako system kontroli realizacji zamówienia. W ostatnim dniu obowiązywania umowy dane zostaną zarchiwizowane na nośniku zewnętrznym i przekazane Zamawiającemu. Wykonanie archiwizacji Wykonawca wliczy w koszt oferty.

#### 4. Podział Gminy Łazy na strefy/ części/

##### **Strefa I miasto Łazy**

drogi gminne – 40,09 km

##### **Strefa II Rokitno Szlacheckie, Hutki Kanki**

drogi gminne – 9,27 km

##### **Strefa III Niegowonice, Niegowoniczki, Grabowa, Skalbania**

drogi gminne – 44,17 km

##### **Strefa IV Wysoka, Wiesiółka, Chruszczobród, Chruszczobród Piaski**

drogi gminne – 36,41 km

##### **Strefa V Ciągowice, Turza, Kuźnica Masłońska**

drogi gminne – 11,06 km

#### 5. Kody CPV:

**90620000-9 - Usługi odśnieżania,**

**90630000-2 Usługi usuwania oblodzeń**

**6. Szczegółowy zakres usługi wraz z wykazem dróg zimowego utrzymania, z podziałem na Strefy ( części) zawiera - Załącznik nr 7 do SWZ ( specyfikacja usługi ). Załącznik ten stanowi integralną część niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.**

6.1. Poszczególne, szacunkowe ilości kilometrów przejechanych w trakcie prowadzenia akcji zima zawierają formularze cenowe stanowiące załączniki nr 1.1 – 1.5 do oferty.

6.2. Wykonanie uzależnione będzie od potrzeb jakie wynikną z warunków pogodowych w danym okresie zimowym. Ilości jednostek miar (km, m<sup>2</sup>, m<sup>3</sup>) podanych w załącznikach cenowych **mają charakter szacunkowy** i zostały podane w celu realnej oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty według obiektywnych wskaźników.

6.3. Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie w szczególności na odśnieżaniu dróg, oraz zwalczaniu śliskości zimowej i gołoledzi polegające na zapobieganiu jej przez użycie materiału uszorstniającego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dodania dróg, które nie są ujęte w wykazie dróg.

6.5. Podjazdy, wzniesienia, łuki, zakręty, skrzyżowania podlegają zasypywaniu w całości i z zapasem ok. 20m przed i po ww. elementach dróg.

6.6. Maź i błoto pośniegowe powstałe po chwilowym wzroście temperatury należy usuwać na bieżąco, nie dopuszczając do jego zamarznięcia na jezdni.

6.7. Wykonawca w sezonie zimowym tj. od dnia **01.12.2022r. do 15.03.2023r.** zapewni gotowość do świadczenia usług polegających na dyspozycyjności sprzętu i pracowników na poszczególnych strefach.

6.8. Przez gotowość do świadczenia usług polegających na dyspozycyjności sprzętu i pracowników na poszczególnych strefach rozumie się utrzymanie gotowości transportu i sprzętu potrzebnego do wykonania prac objętych zakresem zimowego utrzymania, pełnienia dyżurów związanych z zimowym utrzymaniem. W tym okresie przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie za świadczenie gotowości określone w §3 ust.1 pkt 11 i 12.

6.9. Wynagrodzenie za utrzymanie gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług finansowane będzie jedynie w okresach : Od dnia **01.12.2022r.-15.03.2023r.**

**Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za gotowość ( ryczałt) + pełnienie usług zgodnie z zawartą umową Akcja Zima, w przypadku gdy usługa odśnieżania będzie wykonywana 15 lub mniej dni ( ≤15) w miesiącu.**

**W przypadku gdy usługa odśnieżania będzie wykonywana więcej niż 15 dni ( >15) w miesiącu Zamawiający uzna, że nie było świadczenia usług w zakresie gotowości i Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za akcję bierną.**

7. Opis części zamówienia.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych dla następujących zadań

**Zadanie nr 1 – Strefa I, miasto Łazy;**

**Zadanie nr 2 – Strefa II Rokitno Szlacheckie, Hutki Kanki;**

**Zadanie nr 3 – Strefa III Niegowonice, Niegowoniczki, Grabowa, Skalbania;**

**Zadanie nr 4 – Strefa IV Wysoka, Wiesiółka, Chruszczobród, Chruszczobród Piaski;**

**Zadanie nr 5 – Strefa V Ciągowice, Turza, Kuźnica Masłońska.**

#### **8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

9. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, by Pracownicy skierowani przez Wykonawcę lub Podwykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia publicznego byli w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.),

Określenie rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- kierowanie pojazdami przewidzianymi do realizacji zamówienia,

Określenie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Na potwierdzenie spełniania tego wymogu Wykonawca przedstawi przed podpisaniem umowy oświadczenie – **zgodnie z zapisami załącznika nr 5 do SWZ.**

10. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

12. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia dotychczasowemu wykonawcy usług, o którym mowa w art. 214 ust.1 pkt.7 ustawy.

13. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

16. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

17. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

18. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych

### III.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do 31 marca 2023 r.

### IV.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt V SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1.Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2.2.Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2.3.Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

**2.4.Zdolności technicznej lub zawodowej.**

**W ramach badania zdolności technicznej i zawodowej Wykonawcy do wykonania zamówienia Zamawiający określa następujące warunki w zakresie dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym:**

Wykonawca musi mieć dostępne w celu realizacji zamówienia następujący sprzęt, narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne:

**a). dla zadania nr 1 - strefy I miasto Łazy**

- pługo - piaskarka na pojazdach samochodowych
- 2 pługi wraz z ciągnikiem kołowym z napędem 4x4
- rozrzutnik do ciągnika
- ładowarka
- samochód samowładowczy
- odśnieżarka do chodników
- zabezpieczenie 10 pojemników na piasek (wraz z piaskiem)

lub

- pług wraz z ciągnikiem kołowym
- 2 pługi wraz z ciągnikiem kołowym z napędem 4x4
- 2 rozrzutniki do ciągnika
- ładowarka
- samochód samowładowczy
- odśnieżarka do chodników
- zabezpieczenie 10 pojemników na piasek (wraz z piaskiem)

**b) dla strefy III - Niegowonice, Niegowoniczki, Grabowa, Skałbania**

- 1 pługo – piaskarka na pojazdach samochodowych,

- 1 pług wraz z ciągnikiem kołowym
- 2 pługi wraz z ciągnikiem kołowym z napędem 4x4
- 1 rozrzutnik do ciągnika,

lub

- 2 pługi wraz z ciągnikiem kołowym
- 2 rozrzutniki do ciągnika,
- 2 pługi wraz z ciągnikiem kołowym z napędem 4x4

#### **c) dla strefy IV - Wysoka, Wiesiółka, Chruszczobród, Chruszczobród Piaski**

- 1 pług – piaskarka na pojazdach samochodowych,
- 1 pług wraz z ciągnikiem kołowym,
- 1 pług wraz z ciągnikiem kołowym z napędem 4x4
- 1 rozrzutnik do ciągnika,

lub

- 2 pługi wraz z ciągnikiem kołowym
- 1 rozrzutnik do ciągnika,
- 1 pług wraz z ciągnikiem kołowym z napędem 4x4

#### **d) dla strefy II Rokitno Szlacheckie, Hutki Kanki i strefy V - Ciągowice, Turza, Kuźnica Masłońska**

- 1 pług z ciągnikiem kołowym
- 1 rozrzutnik do ciągnika

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnianie warunków **Wykonawcy wykazują łącznie.**

**3.1. W przypadku gdy Wykonawca złoży oferty częściowe na większą ilość zadań, winien wykazać się dostępem do sumy sprzętu wymaganego dla poszczególnych zadań. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część, to Zamawiający nie dopuszcza wykazania tej samej jednostki sprzętowej w więcej niż jednej części zamówienia.**

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych .

6. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- 6.1. *Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 6 niniejszego rozdziału SWZ, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:*
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

## **V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz ust. 109 ust. pkt 4 ustawy Pzp.

2. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

2.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.1;

2.3.wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2.4.wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

2.5.jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

2.6.jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3.Na podstawie art.109 ust.1 pkt.4ustawy Pzp z postępowania wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

4.Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 2.1, pkt 2.2, pkt 2.5, pkt 2.6 i pkt 3, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

5.1.naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

5.2.wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;

5.3.podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a)zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b)zreorganizował personel,

c)wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d)utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e)wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6.Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę

7.Wykluczenie Wykonawcy następuje:



7.1.w przypadkach, o których mowa w pkt 2.1 lit. a-g i pkt 2.2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

7.2.w przypadkach, o których mowa w pkt 2.1 lit h i 2.2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 2.1 lit. h,-na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;

7.3.w przypadku, o którym mowa w pkt 2.4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

7.4.w przypadkach, o których mowa w pkt. 2.5, pkt 2.6i pkt 5 na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

#### **8. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp.**

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

8. 2.Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 1 niniejszego Rozdziału, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 Pzp

#### **9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)**

Z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

## **VI. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU, SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Oświadczenie wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:

1.1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ,

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **IX. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia na roboty budowlane lub usługi podwykonawcy/podwykonawcom.

2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców, o ile są już znane, zgodnie z tabelą w „Formularzu oferty” (Załącznik nr 1 do SWZ).

## **X. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:

1.1. braku podstaw wykluczenia;

1.2. spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji,

1.3. w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

**2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających: brak podstaw wykluczenia:**

**2.1. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji**

i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ;

**2.2.odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

2.2.1.Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2.2.2.Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

2.2.3.Dokumenty/oświadczenia, o których mowa w pkt. 2.2.1 i 2.2.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających: spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

**2.3. Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ (odpowiednio dla każdej zaoferowanej strefy),

3.Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

4.Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5.Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

6.Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7.Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w pkt XI SWZ, w zakresie i w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów

elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452),

## **XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP.

4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).

8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [wirum@lazy.pl](mailto:wirum@lazy.pl)

9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email [wirum@lazy.pl](mailto:wirum@lazy.pl)

10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;

11. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

12. Korzystanie przez Wykonawcę ze wskazanej platformy jest bezpłatne.

## **XII.OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

a) w sprawach merytorycznych – Małgorzata Głąb tel. 32 6729422 wewn.122 w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Łazach.

b) w sprawach proceduralnych – Małgorzata Ściślicka w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Łazach. tel. 32 6729422 wewn. 124, e-mail: [wirum@lazy.pl](mailto:wirum@lazy.pl)

Godziny pracy Urzędu Miejskiego w Łazach

poniedziałek: 7:30 – 17:30

wtorek – czwartek: 7:30 – 15:30

piątek: 7:30 – 13:30

## **XIII.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1.Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XIV.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1.Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 19.11.2022r.

2.W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3.Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4.Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

## **XV.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ**

1.Oferta winna być:

1.1.sporządzona wg wzoru FORMULARZA OFERTY (załącznik nr 1 do SWZ) w języku polskim,

1.2.złożona za pośrednictwem udostępnionego również na miniPortalu Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAPi. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

1.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

2.Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

3.W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

4.Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.

6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

7. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

8. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Dodatkowe zalecenia dla Wykonawcy przygotowującego ofertę:

10.1. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

10.2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

10.3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip; 7Z

10.4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

10.5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

10.6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

10.7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

10.8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

10.9. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

10.10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.

10.11. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

10.12. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

10.13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

10.14. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

11. Na ofertę składają się następujące dokumenty, do złożenia których zobowiązany jest Wykonawca:

11.1. „**Formularz Oferty**” przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 SWZ, zgodnie z załączonym wzorem wraz z formularzami cenowymi odpowiednio do zakresu zadań na jakie składana jest oferta

11.2. **Oświadczenie/oświadczenia** Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/podmiotów udostępniających zasoby o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wypełnione zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.

11.3.**Pełnomocnictwo** / Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty).Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. -Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

11.4.W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone **pełnomocnictwo** dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

11.5.**Zobowiązania innych podmiotów** do udostępnienia zasobów, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów.

11.6.Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa ,w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).

12.Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

## **XVI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1.Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu w terminie do dnia **21.10.2022 godz 09:00**

2.Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.

3.Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

4.Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Platformy. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności w przypadku wskazanym w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## **XVII. OTWARCIE OFERT**

1.Otwarcie ofert nastąpi po godzinie **10:00 w dniu 21.10.2022 r.**

2.Otwarcie ofert jest niejawne.

3.Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

4.Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

5.Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronach internetowych postępowania <https://miniportal.uzp.gov.pl/> <https://bip.umlazy.finn.pl/> informacje o:

6.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

6.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę na wszystkie elementy zamówienia w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik od nr 1.1 do nr 1.5. ( odpowiednio dla każdej strefy ) do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**2. Cenę ofertową stanowi kwota z pozycji RAZEM ( brutto ) formularza cenowego. Cena ta nie będzie stanowiła wynagrodzenia Wykonawcy, stanowi ona jedynie wartość, która służy do określenia oferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych i do porównania ofert. Rzeczywiste wynagrodzenia Wykonawcy wynikało będzie z ilości faktycznie wykonanych usług i ich pomnożenia przez ceny jednostkowe.**

3. Ceny jednostkowe wykonanej usługi Wykonawca określi na podstawie kalkulacji własnej.

4. Przekazane opracowanie, stanowiące Załącznik od nr 1.1. do nr 1.5. (odpowiednio dla każdej strefy należy uzupełnić, przy każdej pozycji o wartość usługi).

5. Zamawiający nie dopuszcza ingerencji w treść przekazanego Załącznika nr 1. Dotyczy to zakazu samowolnego dopisywania pozycji, zmiany usług i zmiany opisów.

6. Cena w poszczególnych pozycjach tabeli – Załącznik nr 1.1 – 1.5. oraz cena oferty winny być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Cena jednostkowa określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, chyba że z załączonego projektu umowy wynika inaczej.

8. Zaoferowana cena musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

9. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

11. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej oferty nie będzie przeprowadzał aukcji elektronicznej.

12. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z Wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż PLN.

## **XIX. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.



2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a) **Cena 60 %**

b) **Czas reakcji - podstawienia sprzętu na wskazaną strefę wraz z załadunkiem, od wezwania Zamawiającego (w minutach) - znaczenie kryterium – 40 %**

2. Punkty zostaną obliczone wg. wzoru:

a) **Cena ofertowa – znaczenie kryterium – 60%**

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać - 60

b) **Czas reakcji - podstawienia sprzętu na wskazaną strefę wraz z załadunkiem, od wezwania Zamawiającego (w minutach) - znaczenie kryterium – 40 %**

**Punkty zostaną obliczone następująco:**

Parametr punktowany	Ilość punktów
<b>Maksymalny gwarantowany czas podstawienia sprzętu do 60 minut</b>	<b>0</b>
<b>Gwarantowany czas podstawienia sprzętu do 45 minut</b>	<b>20</b>
<b>Gwarantowany czas podstawienia sprzętu do 30 minut</b>	<b>40</b>

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 40

**Uwaga: czas reakcji proszę podawać w minutach. Maksymalny czas podstawienia sprzętu wraz z załadunkiem wynosi 60 minut. W przypadku braku jakiegokolwiek wpisu określającego czas reakcji w formularzu oferty, Zamawiający przyjmie do obliczenia punktacji czas 60 minut.**

Suma punktów jakie może otrzymać Wykonawca w obu kryteriach, zostanie wyliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$S = C + R$$

Gdzie:

S – suma punktów uzyskanych w obu kryteriach

C – suma punktów uzyskanych w kryterium cena

R - suma punktów uzyskanych w kryterium czas reakcji

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację.

**4. Punktacja będzie dokonywana odrębnie dla każdej strefy (każdego zadania). Propozycje podstawienia sprzętu w określonym czasie należy wpisać w formularzu ofertowym.**

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.

7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

8. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, a nie można dokonać wyboru, o którym mowa w punkcie 6, ponieważ dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów w kryterium ceny,

zamawiający wezwie Wykonawców, którzy otrzymali taką samą liczbę punktów do złożenia ofert dodatkowych.

## **XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w pkt 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik Nr 6** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

3.1. pieniądzu,

3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3.3. gwarancjach bankowych,

3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,

4. Zamawiający nie wyraża zgody na zabezpieczenia:

4.1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

4.2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,

4.3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr konta: **74 8450 0005 0070 0700 0143 0063**.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione na okres od dnia zawarcia umowy do dnia odbioru i uznania przez Zamawiającego, że umowa była wykonana należycie.

7. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości, zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3 (art. 450 ust. 1 ustawy Pzp).

11. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

12. Zamawiający pozostawi na okres rękojmi za wady i gwarancji 30% wartości zabezpieczenia.

13. Kwota, o której mowa w punkcie 12 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.

## **XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 pzp oraz wskazanym we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

## XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Łaz z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łazach, ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy, tel. 32 6729434, fax. 32 6729448, e-mail: [um@lazy.pl](mailto:um@lazy.pl)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: [iod@lazy.pl](mailto:iod@lazy.pl)
  - 2) pod numerem telefonu: 32 6729434
  - 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Łazach, 42-450 Łazy, ul. Traugutta 15 z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.);
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.**

#### **PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.**

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

#### **INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest związane z Pani/Pana udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a obowiązek ich podania wynika z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.

#### **ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.**

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzji, opierającej się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, która jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływała. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

## **XXV. ZAŁĄCZNIKI**

Następujące załączniki stanowią integralną część SWZ:

Załącznik nr 1	- Formularz oferty
Załączniki nr 1.1. – 1.5. do SWZ	- Formularze cenowe dla zadań 1-5
Załącznik nr 2	- Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	- Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności bądź przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 4	- Wykaz Sprzętu
Załącznik nr 5	- Oświadczenie o zatrudnieniu
Załącznik nr 6	- Wzór umowy
Załącznik nr 7	- Specyfikacja usługi

## Załącznik Nr 1 do SWZ

Nazwa Wykonawcy

.....

REGON ..... NIP .....

Adres .....

.....

powiat ..... województwo .....

tel\* ..... fax. .... e-mail. ....

e puap .....

\*nr telefonu jest podawany dobrowolnie i może zostać wykorzystany jedynie w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego.

### OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie Gminy Łazy dotyczące przetargu prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 na usługi związane z realizacją zadania pn.: „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Łazy w sezonie zimowym: 2022/2023**”. Postępowanie 2 oferujemy realizację:

**1. zadanie nr 1 strefa I, miasto Łazy** zgodnie z wymogami SWZ,  
za **cenę brutto** ..... zł.  
(słownie złotych: .....)

**2. zadanie nr 2 strefa II, Rokitno Szlacheckie** zgodnie z wymogami SWZ,  
za **cenę brutto** ..... zł.  
(słownie złotych: .....)

**3. zadanie nr 3 strefa III, Niegowonice, Niegowoniczki, Grabowa, Skalbania**  
zgodnie z wymogami SWZ,  
za **cenę brutto** ..... zł.  
(słownie złotych: .....)

**4. zadanie nr 4 strefa IV, Wysoka, Wiesiółka, Chruszczobród, Chruszczobród Piaski**  
zgodnie z wymogami SWZ,  
za **cenę brutto** ..... zł.  
(słownie złotych: .....)

**5. zadanie nr 5 strefa V, Ciągowice, Turza, Kuźnica Masłońska**  
zgodnie z wymogami SWZ,  
za **cenę brutto** ..... zł.  
(słownie złotych: .....)

Na powyższą cenę składają się elementy wyszczególnione w formularzach cenowych –  
( załącznik nr 1.1-1.5 do SWZ ).

1. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

2. akceptujemy bez zastrzeżeń istotne postanowienia umowy, termin płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania,

4. **Oferujemy czas reakcji - podstawienia sprzętu na wskazaną strefę wraz z załadunkiem, od wezwania Zamawiającego (w minutach):**

**Zadanie 1 ..... minut**

**Zadanie 2 ..... minut**

**Zadanie 3 ..... minut**

**Zadanie 4 ..... minut**

**Zadanie 5 ..... minut**

6. Oświadczamy, że specyfikacja usługi, stanowiąca załącznik nr 7 do SWZ, została przez nas zaakceptowana w całości i bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zaproponowanych warunkach.

7. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.03.2023 r.**

8. zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny ofertowej brutto**

9. **Oświadczenie dotyczące podwykonawstwa (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):**

Nie zamierzam(-y) powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia

Zamierzam(-y) następujące części zamówienia powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa/firma, adres podwykonawcy	Powierzone czynności	Uwagi

*(wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć prace podwykonawcom)*

10. Zamówienie zrealizujemy **(należy zaznaczyć właściwy kwadrat):**

sami

w konsorcjum z:

- .....

11. (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę jako konsorcjum). Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:.....

12. **Oświadczam(y), że:** jesteśmy Wykonawcą z sektora:

- a) mikroprzedsiębiorstw\*
- b) małych przedsiębiorstw\*
- c) średnich przedsiębiorstw\*
- d) jednoosobowa działalność gospodarcza\*
- e) osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej\*
- f) inny rodzaj\*

\*niepotrzebne skreślić.

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

13. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>.

.....

Data

.....

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

<sup>2)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>3)</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

---

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



## Załącznik nr 1.1. do SWZ

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Łazy w sezonie zimowym: 2022/2023”.  
Postępowanie 2

**ZADANIE NR 1 STREFA NR 1 – MIASTO ŁAZY**

-----	<b>Cena za 1 km brutto</b>	<b>Szacunkowa ilość km przejechanych w trakcie prowadzenia „akcji zima”</b>	<b>Razem cena brutto</b>
Odśnieżanie dróg wraz z obsługą		1174,98 km	
Posypywanie dróg mieszanką solno-piaskową wraz z materiałem, kosztami załadunku i obsługą		391,66 km	
Odśnieżanie i posypywanie dróg mieszanką solno-piaskową wraz z materiałem, kosztami załadunku i obsługą		13,05 km	
-----	<b>Cena za 1 m<sup>2</sup> brutto</b>	<b>Ilość m<sup>2</sup> parkingów</b>	<b>Razem cena brutto</b>
Odśnieżane parkingów		75904,00 m <sup>2</sup>	
Posypywanie parkingów		75904,00 m <sup>2</sup>	
-----	<b>Cena za 1 km</b>	<b>Ilość km chodników</b>	<b>Razem cena brutto</b>
Odśnieżane chodników		160,00 km	
Posypywanie chodników		160,00 km	
-----	<b>Cena za 1 m-g pracy brutto</b>	<b>Ilość godzin</b>	<b>Razem cena brutto</b>
Praca koparko-ładowarki z obsługą		10 m-g	
-----	<b>Cena za 1 m<sup>3</sup> wywozu śniegu wraz z załadunkiem na odległość do 1 km brutto</b>	<b>Ilość m<sup>3</sup> wywiezionego śniegu</b>	<b>Razem cena brutto</b>
Wywóz śniegu wraz z załadunkiem na odległość do 1 km		100 m <sup>3</sup>	
-----	<b>Cena zabezpieczenia i ustawienia na okres zimowy 1 szt pojemnika na piasek brutto</b>	<b>Ilość wymaganych pojemników</b>	<b>Razem cena brutto</b>
Zabezpieczenie i ustawienie na okres zimowy pojemników na piasek		10 szt	

Cena jednostkowa za utrzymanie gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług*	Cena za miesiąc	3,5 miesiąca x kwota	Razem cena brutto
RAZEM ZADANIE NR I, STREFA I – MIASTO ŁAZY			

\* **cena jednostkowa zł/miesiąc** - obejmuje koszty utrzymania w gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług przy zimowym utrzymaniu dróg przez jedną pługo-piaskarkę w okresie obowiązywania warunków umowy. Wynagrodzenie płacone będzie za miesiąc kalendarzowy.

**Przyjmuje się, że cena ryczałtowa miesięczna za utrzymanie gotowości wynosi .....**  
**.....zł/miesiąc brutto.**

**Wynagrodzenie za gotowość w miesiącu marcu 2023r. będzie wynosić 50% ryczałtu tj (.....netto)**

**Wynagrodzenie za utrzymanie gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług finansowane będzie jedynie w okresach : Od dnia 01.12.2022r.-15.03.2023r.**

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za gotowość ( ryczałt) + pełnienie usług zgodnie z zawartą umową Akcja Zima, w przypadku gdy usługa odśnieżania będzie wykonywana 15 lub mniej dni ( ≤15) w miesiącu.

W przypadku gdy usługa odśnieżania będzie wykonywana więcej niż 15 dni ( >15) w miesiącu Zamawiający uzna, że nie było świadczenia usług w zakresie gotowości i Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za akcję bierną.

.....  
Data

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

## Załącznik nr 1.2. do SWZ

Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Łazy w sezonie zimowym: 2022/2023". Postępowanie 2

**ZADANIE NR 2 STREFA NR II - Rokitno Szlacheckie, Hutki Kanki;**

Lp.		a	b	a x b
	-----	<b>Cena za 1 km brutto</b>	<b>Szacunkowa ilość km przejechanych w trakcie prowadzenia „akcji zima”</b>	<b>Razem cena brutto</b>
1	Odśnieżanie dróg wraz z obsługą		366,15 km	
2	Posypywanie dróg mieszanką solno-piaskową wraz z materiałem, kosztami załadunku i obsługą		122,5 km	
3	Odśnieżanie i posypywanie dróg mieszanką solno-piaskową wraz z materiałem, kosztami załadunku i obsługą		4,07 km	
4	<b>Cena jednostkowa za utrzymanie gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług*</b>	<b>Cena za miesiąc</b>	<b>3,5 miesiąca x kwota</b>	<b>Razem cena brutto</b>
	<b>RAZEM ZADANIE NR II, STREFA II - Rokitno Szlacheckie, Hutki Kanki</b>			*

\* **cena jednostkowa zł/miesiąc** - obejmuje koszty utrzymania w gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług przy zimowym utrzymaniu dróg przez jedną pługo-piaskarkę w okresie obowiązywania warunków umowy. Wynagrodzenie płacone będzie za miesiąc kalendarzowy.

**Przyjmuje się, że cena ryczałtowa miesięczna za utrzymanie gotowości wynosi .....zł/miesiąc brutto.**

**Wynagrodzenie za gotowość w miesiącu marcu 2023r. będzie wynosić 50% ryczałtu tj (.....netto)**

**Wynagrodzenie za utrzymanie gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług finansowane będzie jedynie w okresach : Od dnia 01.12.2022r.-15.03.2023r.**

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za gotowość ( ryczałt) + pełnienie usług zgodnie z zawartą umową Akcja Zima, w przypadku gdy usługa odśnieżania będzie wykonywana 15 lub mniej dni ( ≤15) w miesiącu.

W przypadku gdy usługa odśnieżania będzie wykonywana więcej niż 15 dni ( >15) w miesiącu Zamawiający uzna, że nie było świadczenia usług w zakresie gotowości i Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za akcję bierną.

.....  
Data

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

## Załącznik nr 1.3. do SWZ

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Łazy w sezonie zimowym: 2022/2023”. Postępowanie 2

**ZADANIE NR 3 STREFA NR III - Niegowonice, Niegowoniczki, Grabowa, Skałbania;**

Lp.		a	b	a x b
	-----	<b>Cena za 1 km brutto</b>	<b>Szacunkowa ilość km przejechanych w trakcie prowadzenia „akcji zima”</b>	<b>Razem cena brutto</b>
1	Odśnieżanie dróg wraz z obsługą		1254,08 km	
2	Posypywanie dróg mieszanką solno-piaskową wraz z materiałem, kosztami załadunku i obsługą		417,86 km	
3	Odśnieżanie i posypywanie dróg mieszanką solno-piaskową wraz z materiałem, kosztami załadunku i obsługą		13,93 km	
	-----	<b>Cena za 1 m<sup>2</sup> brutto</b>	<b>Ilość m<sup>2</sup> parkingów</b>	<b>Razem cena brutto</b>
4	Odśnieżane parkingów		1 600,00 m <sup>2</sup>	
5	Posypywanie parkingów		1 600,00 m <sup>2</sup>	
6	<b>Cena jednostkowa za utrzymanie gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług*</b>	<b>Cena za miesiąc</b>	<b>3,5 miesiąca x kwota</b>	<b>Razem cena brutto</b>
	<b>RAZEM ZADANIE NR III, STREFA III Niegowonice, Niegowoniczki, Grabowa, Skałbania;</b>	-----	----- -----	

\* **cena jednostkowa zł/miesiąc** - obejmuje koszty utrzymania w gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług przy zimowym utrzymaniu dróg przez jedną pługo-piaskarkę w okresie obowiązywania warunków umowy. Wynagrodzenie płacone będzie za miesiąc kalendarzowy.

**Przyjmuje się, że cena ryczałtowa miesięczna za utrzymanie gotowości wynosi .....zł/miesiąc brutto.**

**Wynagrodzenie za gotowość w miesiącu marcu 2023r. będzie wynosić 50% ryczałtu tj (.....netto)**

**Wynagrodzenie za utrzymanie gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług finansowane będzie jedynie w okresach : Od dnia 01.12.2022r.-15.03.2023r.**

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za gotowość ( ryczałt) + pełnienie usług zgodnie z zawartą umową Akcja Zima, w przypadku gdy usługa odśnieżania będzie wykonywana 15 lub mniej dni ( ≤15) w miesiącu.

W przypadku gdy usługa odśnieżania będzie wykonywana więcej niż 15 dni ( >15) w miesiącu Zamawiający uzna, że nie było świadczenia usług w zakresie gotowości i Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za akcję bierną.

.....

Data

.....

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Łazy w sezonie zimowym: 2022/2023”. Postępowanie 2**

**ZADANIE NR 4 STREFA NR IV - Wysoka, Wiesiółka, Chruszczobród, Chruszczobród Piaski**

Lp.		a	b	a x b
		Cena za 1 km brutto	Szacunkowa ilość km przejechanych w trakcie prowadzenia „akcji zima”	Razem cena brutto
1	Odśnieżanie dróg wraz z obsługą		1035,98 km	
2	Posypywanie dróg mieszanką solno-piaskową wraz z materiałem, kosztami załadunku i obsługą		345,33 km	
3	Odśnieżanie i posypywanie dróg mieszanką solno-piaskową wraz z materiałem, kosztami załadunku i obsługą		11,51 km	
4	<b>Cena jednostkowa za utrzymanie gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług*</b>	<b>Cena za miesiąc</b>	<b>3,5 miesiąca x kwota</b>	<b>Razem cena brutto</b>
	RAZEM ZADANIE NR IV- Wysoka, Wiesiółka, Chruszczobród, Chruszczobród Piaski	-----	-----	

\* **cena jednostkowa zł/miesiąc** - obejmuje koszty utrzymania w gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług przy zimowym utrzymaniu dróg przez jedną pługo-piaskarkę w okresie obowiązywania warunków umowy. Wynagrodzenie płacone będzie za miesiąc kalendarzowy.

**Przyjmuje się, że cena ryczałtowa miesięczna za utrzymanie gotowości wynosi .....zł/miesiąc brutto.**

**Wynagrodzenie za gotowość w miesiącu marcu 2023r. będzie wynosić 50% ryczałtu tj (.....netto)**

**Wynagrodzenie za utrzymanie gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług finansowane będzie jedynie w okresach : Od dnia 01.12.2022r.-15.03.2023r.**

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za gotowość ( ryczałt) + pełnienie usług zgodnie z zawartą umową Akcja Zima, w przypadku gdy usługa odśnieżania będzie wykonywana 15 lub mniej dni ( ≤15) w miesiącu.

W przypadku gdy usługa odśnieżania będzie wykonywana więcej niż 15 dni ( >15) w miesiącu Zamawiający uzna, że nie było świadczenia usług w zakresie gotowości i Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za akcję bierną.

.....  
Data

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Łazy w sezonie zimowym: 2022/2023”. Postępowanie 2**

**ZADANIE NR 5 STREFA NR V - Ciągowice, Turza, Kuźnica Masłońska**

Lp.		a	b	a x b
		<b>Cena za 1 km brutto</b>	<b>Szacunkowa ilość km przejechanych w trakcie prowadzenia „akcji zima”</b>	<b>Razem cena brutto</b>
1	Odśnieżanie dróg wraz z obsługą		329,70 km	
2	Posypywanie dróg mieszanką solno-piaskową wraz z materiałem, kosztami załadunku i obsługą		109,9 km	
3	Odśnieżanie i posypywanie dróg mieszanką solno-piaskową wraz z materiałem, kosztami załadunku i obsługą		3,66 km	
4	<b>Cena jednostkowa za utrzymanie gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług*</b>	<b>Cena za miesiąc</b>	<b>3,5 miesiąca x kwota</b>	<b>Razem cena brutto</b>
	RAZEM ZADANIE NR V- STREFA NR V - Ciągowice, Turza, Kuźnica Masłońska	-----	----- ----	

\* **cena jednostkowa zł/miesiąc** - obejmuje koszty utrzymania w gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług przy zimowym utrzymaniu dróg przez jedną pług-piaskarkę w okresie obowiązywania warunków umowy. Wynagrodzenie płacone będzie za miesiąc kalendarzowy.

**Przyjmuje się, że cena ryczałtowa miesięczna za utrzymanie gotowości wynosi .....zł/miesiąc brutto.**

**Wynagrodzenie za gotowość w miesiącu marcu 2023r. będzie wynosić 50% ryczałtu tj (.....netto)**

**Wynagrodzenie za utrzymanie gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług finansowane będzie jedynie w okresach : Od dnia 01.12.2022r.-15.03.2023r.**

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za gotowość ( ryczałt) + pełnienie usług zgodnie z zawartą umową Akcja Zima, w przypadku gdy usługa odśnieżania będzie wykonywana 15 lub mniej dni ( ≤15) w miesiącu.

W przypadku gdy usługa odśnieżania będzie wykonywana więcej niż 15 dni ( >15) w miesiącu Zamawiający uzna, że nie było świadczenia usług w zakresie gotowości i Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za akcję bierną.

.....  
Data

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,

w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/

podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Łazy w sezonie zimowym: 2022/2023**”. Postępowanie 2

**ZADANIE NR .....** **STREFA .....** oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 4 ustawy Pzp.

Miejscowość ....., dnia ..... r. ....

(podpis)

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....<sup>3</sup> ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze<sup>4</sup>:

.....

Miejscowość ....., dnia ..... r. ....

(podpis)

<sup>3</sup> Należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

<sup>4</sup> W przypadku gdy nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić.

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).<sup>5</sup>

Miejscowość ....., dnia ..... r. ....

(podpis)

#### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w punkcie IV SWZ.

Miejscowość ....., dnia ..... r. ....

(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość ....., dnia ..... r. ....

(podpis)

#### **BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:**

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

.....

<sup>5</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisaną na listę lub będącą takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



**OŚWIADCZENIE O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI**  
**BĄDŹ PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Łazy w sezonie zimowym: 2022/2023**” Postępowanie 2

**ZADANIE NR ..... STREFA .....**

ja /my\* niżej podpisany /i\* .....

.....

reprezentując Wykonawcę\* .....

oświadczam/my\*, że Wykonawca (**należy zaznaczyć właściwy kwadrat**):

**nie należy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) w stosunku do Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

**należy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1).....

2).....

3).....

Jednocześnie przekazuję następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

1).....

2).....

3).....

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....

(podpis)

\* Niepotrzebne skreślić lub pominąć.

**Załącznik Nr 4 do SWZ**

**Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego.

Ja/My, niżej podpisany/ni .....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
( pełna nazwa Wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 na wykonanie zadania p.n.: „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Łazy w sezonie zimowym: 2022/2023**”. **Postępowanie 2**

**ZADANIE NR ..... STREFA .....**

**przedstawiam/y następujące informacje.**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa narzędzi i urządzeń</b>	<b>Typ / nr rejestracyjny</b>	<b>Ilość</b>	<b>Podstawa dysponowania</b>

Miejsce i data .....

*Podpis*.....

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania

Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

**Załącznik Nr 5 do SWZ**

.....  
(Oznaczenie pracodawcy)

.....  
(Miejscowość, data)

**Oświadczenie**

Dotyczy: realizacji umowy nr WID 272. 2022 z dnia ..... 2022r. zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadanie pn. „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Łazy w sezonie zimowym: 2022/2023**” **Postępowanie 2**

**ZADANIE NR ....**

Niniejszym oświadczam, że osoba/osoby uczestniczące w realizacji w/w zadania, wykonujący n/w czynności

- a) kierowanie pojazdami przewidzianymi do realizacji zamówienia,  
jest/są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w wymiarze: ..... etatu.

.....  
(podpis pracodawcy)

zawarta w dniu ..... 2022 r., pomiędzy:  
**Gminą Łazy z siedzibą przy ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy**  
**NIP 649-22-68-348**  
**w imieniu której działa:**  
Burmistrz Łaz – Maciej Kaczyński  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy- **Anny Furman**  
**zwany dalej „Zamawiającym”**

a .....

**reprezentowaną przez:**

.....  
**zwanym dalej „Wykonawcą”.**

## **§ 1** **PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na realizacji zadania pn.: **„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Łazy w sezonie zimowym: 2022/2023”**  
**Postępowanie 2. ZADANIE NR ..... STREFA .....**

1. Usługa obejmuje:

a/ usuwanie śliskości zimowej przez posypywanie materiałami uszorstniającymi (żużel, piasek) i rozmrażającymi ( mieszanka solno – piaskowa, solno – żużlowa );

b/ odśnieżanie dróg;

c/ odśnieżanie i posypywanie chodników, parkingów

d/ odśnieżanie i posypywanie zatok przystankowych i miejsc zatrzymywania się komunikacji miejskiej

e)odśnieżanie i posypywanie podjazdów, wniesień, łuków, zakrętów, skrzyżowań,

f)utrzymanie przez Wykonawcę gotowości sprzętu i pracowników do świadczenia usług w sezonie zimowym.

1.2. Odśnieżanie i posypywanie chodników następuje na wyraźne polecenie Zamawiającego.

2. Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie w szczególności na odśnieżaniu dróg, oraz zwalczaniu śliskości zimowej i gołolodzi polegające na zapobieganiu jej przez użycie materiału uszorstniającego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dodania dróg, które nie są ujęte w wykazie dróg.

4. Podjazdy, wzniesienia, łuki, zakręty, skrzyżowania podlegają zasypywaniu w całości i z zapasem ok. 20m przed i po ww. elementach dróg.

5. Maź i błoto pośniegowe powstałe po chwilowym wzroście temperatury należy usuwać na bieżąco, nie dopuszczając do jego zamarznięcia na jezdni.

6. Zamawiający dokona sprawdzenia gotowości do zimowego utrzymania dróg przed rozpoczęciem sezonu zimowego.

7. Wykonawca w sezonie zimowym tj. od dnia **01.12.2022r. do 15.03.2023r.** zapewni gotowość do świadczenia usług polegających na dyspozycyjności sprzętu i pracowników na poszczególnych strefach.

8. Przez gotowość do świadczenia usług polegających na dyspozycyjności sprzętu i pracowników na poszczególnych strefach rozumie się utrzymanie gotowości transportu i sprzętu potrzebnego do wykonania prac objętych zakresem zimowego utrzymania, pełnienia dyżurów związanych z zimowym utrzymaniem. W tym okresie przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie za świadczenie gotowości określone w §3 ust.1 pkt 11 i 12.

9. Wynagrodzenie za utrzymanie gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług finansowane będzie jedynie w okresach : Od dnia **01.12.2022r.-15.03.2023r.**

**Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za gotowość ( ryczałt) + pełnienie usług zgodnie z zawartą umową Akcja Zima, w przypadku gdy usługa odśnieżania będzie wykonywana 15 lub mniej dni ( ≤15) w miesiącu.**

**W przypadku gdy usługa odśnieżania będzie wykonywana więcej niż 15 dni ( >15) w miesiącu Zamawiający uzna, że nie było świadczenia usług w zakresie gotowości i Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za akcję bierną.**

10. Wykonawca zapewni całodobową łączność z Zamawiającym i jego przedstawicielem w okresie trwania umowy, przy pomocy telefonu komórkowego nr.....oraz osobiście w siedzibie Wykonawcy.

11. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do potwierdzania wykonania pracy w ramach zimowego utrzymania dróg jest przedstawiciel Zamawiającego, sołtysi poszczególnych sołectw.

12. Wykaz rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach winien być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. Nr 230 z dnia 24 listopada 2005 r. poz. 1960).

## **§ 2** **Termin realizacji**

1. Okres realizacji umowy: **od dnia podpisania umowy do 31 marca 2023r.**

## **§ 3** **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Wykonawca wykona usługę w strefie ..... za następujące ceny jednostkowe:

- 1) **Odśnieżanie dróg wraz z obsługą**  
Cena za 1 km odśnieżonej drogi..... (brutto)
- 2) **Cena za 1 km drogi posypanej mieszanką solno – piaskową wraz z materiałem, kosztami załadunku i obsługą: .....** (brutto)
- 3) **Cena za 1 km drogi odśnieżonej i posypanej mieszanką solno – piaskową wraz z materiałem, kosztami załadunku i obsługą: .....** (brutto)
- 4) **Cena za 1m<sup>2</sup> parkingu odśnieżonego wraz z obsługą;**  
1m<sup>2</sup> odśnieżonego parkingu..... (brutto)
- 5) **Cena za 1m<sup>2</sup> posypanego parkingu wraz z materiałem, kosztami załadunku, transportem, zabezpieczeniem pojemników na piasek i obsługą:**  
1 m<sup>2</sup> posypanego parkingu ..... (brutto)
- 6) **Cena za 1 km chodnika odśnieżonego wraz z obsługą;**  
1km odśnieżonego chodnika ..... (brutto)
- 7) **Cena za 1km posypanego chodnika wraz z materiałem, kosztami załadunku, transportem, zabezpieczeniem pojemników na piasek i obsługą:**  
1 km posypanego chodnika ..... (brutto)
- 8) **Cena pracy koparko-ładowarki wraz z obsługą:**  
1 m – g pracy koparki wraz z obsługą - ..... (brutto)
- 9) **Cena 1 m<sup>3</sup> wywozu śniegu wraz z załadunkiem na odległość do 1km.....** (brutto)
- 10) **Cena zabezpieczenia i ustawienia na okres zimowy**  
1 szt pojemnika na piasek ..... (brutto)

11) **Cena jednostkowa za utrzymanie gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług miesięczna wynosi .....zł/miesiąc brutto.**

12) **Wynagrodzenie za gotowość w miesiącu marcu 2023r. będzie wynosić 50% ryczału tj (.....brutto)**

2. Wartość zamówienia do kwoty .....( brutto) słownie złotych.....

3. Kwota wymieniona w § 3 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do jego wykonania.

4. Rozliczenie Wykonawcy będzie następować w okresach miesięcznych według stawek określonych w § 3 i ilości przejechanych kilometrów w czasie wykonywania usługi związanej z faktycznym odśnieżaniem lub zwalczaniem śliskości zimowej zaakceptowanych przez inspektora nadzoru. Wynagrodzenie za wykonane prace nastąpi na podstawie faktury VAT, przelewem, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.

5. Podstawa do wystawienia faktur VAT, będą podpisane przez obie strony protokoły odbioru prac spisane Zamawiającego w obecności Przedstawiciela Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, stwierdzające należyte wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 1.

6. Brak podpisania wyżej wymienionych protokołów skutkuje tym, iż wynagrodzenie Wykonawcy określone niniejszą umową nie jest wymagalne.

#### **§ 4 Obowiązki stron**

##### **1.Obowiązki Wykonawcy**

1) Wykonawca usługę będzie świadczył przy użyciu sprzętu, odpowiedniego do zakresu usługi.

2) Pojazdy służące do świadczenia usługi winny być sprawne technicznie, ubezpieczone oraz spełniać wymogi niezbędne do dopuszczenia do ruchu drogowego oraz wysyłającymi podczas prac na drogach związanych z realizacją umowy żółte sygnały błyskowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3) w przypadku awarii sprzętu, Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot umowy sprzętem zastępczym

3) Wykonawca zobowiązany jest do odśnieżania w takim czasie, aby zapewnić możliwość przejazdu i przejścia po drogach od poniedziałku do soboty od godz. 5:00, natomiast w niedzielę i dni świąteczne od godz. 6:00

4) Wykonawca otrzymał od Zamawiającego do montażu w pojeździe odśnieżającym urządzenie GPS montowane pod klemy akumulatora. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie napięcia celem poprawnego działania przekazanego przez Zamawiającego urządzenia GPS, co stanowi podstawę do rozliczenia czasu pracy pojazdu. Podstawą rozliczenia usługi odśnieżania i posypywania będzie raport generowany na podstawie pomiaru GPS pracującego pojazdu w terenie i potwierdzeniu poprawności wykonania zadania przez przedstawiciela Zamawiającego i sołtysów. Raport pracy Wykonawcy będzie przedkładany przedstawicielowi Zamawiającego do zatwierdzenia. Wszystkie pojazdy i sprzęty przeznaczone do wykonywania usługi „Akcji zima” muszą być wyposażone w instalacje GPS dostarczone przez Zamawiającego, a zamontowane przez Wykonawcę do dnia 01.11.2022r.. Wyposażenie pojazdów do zimowego utrzymania w odbiorniki GPS ma służyć Zamawiającemu jako system kontroli realizacji zamówienia. W ostatnim dniu obowiązywania umowy dane zostaną zarchiwizowane na nośniku zewnętrznym i przekazane Zamawiającemu. Wykonanie archiwizacji Wykonawca wliczy w koszt oferty.

##### **5) Wykonawca zobowiązuje się do:**

- a) zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas świadczenia usługi,
- b)zabezpieczenia materiałów do zwalczania śliskości,

- c) posiadania ubezpieczenia od szkód losowych i od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres realizacji umowy,
- d) zgłaszania meldunków o stanie przejezdności dróg- telefonicznie do Zamawiającego, codziennie w godzinach 7:00- 7:30,
- 6) Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku sprzętu, pracowników do obsługi sprzętu będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie podstawą do naliczenia kar umownych.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z najwyższą starannością uwzględniającą zawodowy charakter wykonywanych czynności, najlepszą praktyką i wiedzą oraz będzie kierować się zasadą ochrony interesów Zamawiającego.

## **2. Obowiązki Zamawiającego:**

- 1) przekazywanie informacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania umowy w szczególności zgłaszanie świadczenia usługi, odbieranie meldunków o stanie przejezdności dróg,
- 2) sprawdzanie jakości wykonywanej usługi oraz jej zgodności z umową,
- 3) prowadzenie bieżących kontroli wykonywanej usługi,
- 4) kontrola stopnia realizacji rzeczowej i jakościowej przedmiotu umowy pod kątem zgodności z umową oraz wytycznymi Zamawiającego w każdym czasie bez zawiadomienia o terminie kontroli.

## **§ 5**

### **Warunki zmian postanowień umowy**

- 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w tym w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 dopuszczalna jest w przypadku:
  - 1) wystąpienia „siły wyższej” oznaczającej wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
  - 2) zmiany Podwykonawców za pisemną zgodą Zamawiającego – dotyczy zakresu, który można powierzyć Podwykonawcom;
  - 3) poprawa jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu przedmiotu zamówienia, jednakże poprawa ta nie może prowadzić do zmian w wynagrodzeniu;
  - 4) zmiana stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego przedmiotem zamówienia oraz nie będzie to związane ze zmianą zakresu i wartości przedmiotu zamówienia;
  - 5) zmiana osób funkcyjnych – z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy;
  - 6) zmiana sposobu reprezentacji – z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy;
  - 7) zmiana adresu siedziby stron – z przyczyn zewnętrznych;
  - 8) obniżenie wartości umowy – w przypadku, gdy zakres usługi opisany w SWZ ze względów: pogodowych, technicznych, ekonomicznych lub formalno-prawnych nie będzie konieczny do wykonania lub nie leży w interesie Zamawiającego – zmiana nie wymaga spisania aneksu.;
  - 9) zwiększenie wartości umowy w związku z rozliczeniami dokonywanymi na podstawie rzeczywistego wykonania. Ilości wykonanych usług wynikające z zawartej umowy mogą ulec zwiększeniu o maksymalnie 20%. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie. Realizacja zwiększonej ilości usług następuje na stawkach podanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
  - 10) zmiana osób odpowiedzialnych za wykonywanie zadania ze strony Zamawiającego i Wykonawcy;
  - 11) zapłata wynagrodzenia – w uzasadnionych przypadkach możliwa jest zmiana sposobu, formy i terminu płatności;
  - 12) w przypadku zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy np.:
    - a) zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług,

13) zmiana Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia w przypadku, gdy obecny Wykonawca nie realizuje zadania zgodnie z zapisami umowy lub jego sytuacja prawna lub finansowa lub którego zasoby osobowe lub techniczne nie gwarantują terminowej lub prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia po wyczerpaniu sankcji prawnych, w takim przypadku Zamawiający może powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia:

- partnerowi Konsorcjum,

- Wykonawcy, którego oferta zajęła drugie lub kolejne miejsce w ocenie ofert na etapie przetargu za jego zgodą. Wykonawca, którego oferta zajęła 3 lub kolejne miejsce może zostać wybrany w przypadku, gdy poprzednik nie wyraził zgody na zawarcie umowy. Warunkiem zawarcia umowy z nowym Wykonawcą jest wykazanie przez tego Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia w zakresie określonym przez SWZ i potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, najpóźniej w terminie przed podpisaniem umowy. Wartość umowy została ustalona jako różnica ceny ofertowej pomniejszona o wartości brutto za pozycje już wykonane.

3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej jest:

- a) inicjowanie zmian przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
- b) uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy,
- c) forma pisemna pod rygorem nieważności.

4. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności, formy pisemnej.

## **§ 6 Podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi zakres rzeczowy umowy o wartości ..... % ceny ofertowej brutto.

2. Pozostały zakres przedmiotu umowy Wykonawca może wykonać przy pomocy Podwykonawców. Odnosi się to w szczególności do tego typu robót specjalistycznych, do których Wykonawca nie ma przygotowania techniczno-organizacyjnego.

1) Następujące roboty zostaną wykonane przez Podwykonawców: .....

2) Przed zawarciem umów z Podwykonawcami, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić mu wszelkich informacji dotyczących tych Podwykonawców, zaś Zamawiający może zgłosić uzasadniony sprzeciw, co do Podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie może zleci wykonania żadnych robót takiemu Podwykonawcy. Wykonawca winien zawrzeć umowę tylko z Podwykonawcami, co do których Zamawiający nie wnosi sprzeciwu.

3) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

## **§ 7 Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy stanowią kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

2.1 Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania umowy poprzez przekroczenie wymogów i standardów określonych w załączniku nr 1 po raz pierwszy w miesięcznym okresie rozliczeniowym – w wysokości 25% wartości wynagrodzenia należnego za usługę tym sprzętem w danym dniu;



b) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania umowy poprzez przekroczenie wymogów i standardów określonych w załączniku nr 1 po raz drugi w miesięcznym okresie rozliczeniowym (kara ta jest niezależna od rodzaju sprzętu, za który Wykonawca został obciążony w pkt a) lecz za sam fakt stwierdzenia przez Zamawiającego odstępstwa) – w wysokości 50% wartości wynagrodzenia należnego za usługę tym sprzętem w danym dniu;

c) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania umowy poprzez przekroczenie wymogów i standardów określonych w załączniku nr 1 po raz trzeci w miesięcznym okresie rozliczeniowym (kara ta jest niezależna od rodzaju sprzętu, za który Wykonawca został obciążony w pkt. a) i pkt. b) lecz za sam fakt stwierdzenia przez Zamawiającego odstępstwa) – Zamawiający posiada uprawnienia do rozwiązania umowy w trybie określonym w § 9 niniejszej umowy.

d) w przypadku niewykonania w określonym czasie poleceń wydanych przez Zespół Koordynujący Akcji Zimowej na terenie Gminy Łazy, Wykonawca płaci karę na rzecz Zamawiającego w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia należnego za usługę tym sprzętem w danym dniu.

e) za stwierdzenie przez Zamawiającego faktu niepodjęcia czynności wyjazdu (uruchomienie akcji zima) w określonym w ofercie czasie reakcji. - w wysokości 25% wartości wynagrodzenia należnego za usługę tym sprzętem w danym dniu;

2.2 Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną:

a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 000 zł za strefę z zastrzeżeniem zapisów § 2 pkt 2 niniejszej umowy.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć **50 %** wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2

4. Strony zastrzegają. sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, podnoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 8**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie co stanowi kwotę: ..... zł w formie .....

2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie XXI specyfikacji warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 453 Prawa zamówień publicznych.

4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania usług.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za udokumentowane szkody powstałe u osób lub w ich imieniu na skutek nieodpowiedniego wykonywania przez niego obowiązków określonych w § 1.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę prac objętych umową.

2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od umowy w trybie określonym w ust.1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000 zł. za każdą strefę.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można

było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

4. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 456 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych.

#### **§ 10** **Postanowienia końcowe**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego.

4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze umowy przeznaczone są dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## **Załącznik nr 7 do SWZ**

### **SPECYFIKACJA USŁUGI – Zimowe Utrzymanie na terenie Gminy Łazy**

#### **1 WSTĘP**

##### 1.1 Zakres stosowania Specyfikacji Usługi.

Niniejsza specyfikacja obowiązuje przy przygotowaniu oferty, wykonawstwie usługi, odbiorze robót w ramach zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Łazy. Instrukcja „Wytyczne zimowego utrzymania dróg określa standardy tych dróg”.

##### **1.2 Zakres robót.**

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia usług związanych z usunięciem opadu śnieżnego zalegającego jezdnie, pobocze oraz obiekty towarzyszące drodze (zatoki autobusowe, parkingi, chodniki), likwidacja oblodzeń przy zastosowaniu materiałów uszorstniających, chemicznych, mechanicznych lub ich łącznie.

Zakres robót obejmuje:

- działania przygotowawczo – organizacyjne
- przygotowanie sprzętu
- przygotowanie materiałów do zwalczania śliskości zimowej
- usuwanie śniegu i błota pośniegowego z dróg i chodników i innych wyznaczonych miejsc
- zwalczanie śliskości zimowej
- pełnienie dyżuru całodobowo i utrzymania stałej łączności telefonicznej
- zapewnienie stałej przejezdności dróg
- odśnieżanie i posypywanie podjazdów, wniesień, łuków, zakrętów, skrzyżowań,
- utrzymanie przez Wykonawcę gotowości sprzętu i pracowników do świadczenia usług w sezonie zimowym.

##### **1.3 Wymagania ogólne i jakość robót.**

Wykonawca podejmujący się świadczenia usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg, przejmuje na siebie obowiązek utrzymania przejezdności dróg, zmniejszenia lub ograniczenia zakłóceń ruchu drogowego wywołanego czynnikami atmosferycznymi. Dlatego też, muszą być utrzymywane w pełni gotowości technicznej i eksploatacyjnej środki transportowe i sprzętowe wraz z osprzętem przewidziane do zwalczania skutków zimy. Wykonawca musi posiadać dostęp do materiałów uszorstniających – piasku oraz soli. Pracownicy bezpośrednio związani z akcją zimową winni być przygotowani na to, że jest to praca wykonywana w trudnych warunkach atmosferycznych (opady śniegu, marznącego deszczu, zawieje i zamiecie śnieżne itp.) wykonywana w dzień i w nocy, w dni robocze i święta.

Za jakość stosowanych materiałów, sprzętu i wykonanie usług zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Usługi odpowiedzialny jest Wykonawca usługi.

Wykonawca usługę będzie świadczył przy użyciu sprzętu, odpowiedniego do zakresu usługi.

- a) pojazdy służące do świadczenia usługi winny być sprawne technicznie, ubezpieczone oraz spełniać wymogi niezbędne do dopuszczenia do ruchu drogowego oraz wysyłającymi podczas prac na drogach związanych z realizacją umowy żółte sygnały błyskowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- b) w przypadku awarii sprzętu, Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot usługi sprzętem zastępczym
- c) Wykonawca zobowiązany jest do odśnieżania w takim czasie, aby zapewnić możliwość przejazdu i przejścia po drogach od poniedziałku do soboty od godz. 5:00, natomiast w niedzielę i dni świąteczne od godz. 6:00
- d) zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas świadczenia usługi,
- e) zabezpieczenia materiałów do zwalczania śliskości,
- f) posiadania ubezpieczenia od szkód losowych i od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres realizacji umowy,
- g) zgłaszania meldunków o stanie przejezdności dróg- telefonicznie do Zamawiającego, codziennie w godzinach 7:00- 7:30,
- h) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac z najwyższą starannością uwzględniającą zawodowy charakter wykonywanych czynności, najlepszą praktyką i wiedzą oraz będzie kierować się zasadą ochrony interesów Zamawiającego.

#### **1.4 Określenia podstawowe:**

*1.4.1 Odśnieżanie drogi* – usuwanie śniegu z jezdni i poboczy drogi oraz obiektów towarzyszących (zatok autobusowych, zatok parkingowych).

*1.4.2 Standard zimowego utrzymania drogi* – ustalony przez zarządzającego droga minimalny poziom utrzymania powierzchni jezdni i poboczy oraz dopuszczalne odstępstwa od standardu w warunkach występowania opadów śniegu (lub śliskości zimowej), jak również, dopuszczalny maksymalny czas występowania tych odstępstw.

*1.4.3 Śnieg luźny* – nieusunięty lub nie zagęszczony pod wpływem ruchu.

*1.4.4 Śnieg zajeżdżony* – nieusunięty lub pozostały po przejściu śnieg zagęszczony, ale nie zlodowaciały.

*1.4.5 Błoto pośniegowe* – topniejący śnieg pozostały na powierzchni po przejściu pługów i działaniu środków chemicznych.

*1.4.6 Pług odśnieżny* – urządzenie stanowiące osprzęt o różnej konstrukcji odkładnicy i lemiesz, nadwieszony do nośnika pługa.

*1.4.7 Nośnik pługa* – pojazd o napędzie spalinowym (samochód ciężarowy, ciągnik), na którym zamontowano pług odśnieżny lub sprzęt do usuwania śliskości. Nośnik może być również wyposażony w oba elementy.

*1.4.8 Lemiesz* – część składowa pługa, należąca do korpusu, służąca do odspajania śniegu. Lemiesze mogą być stalowe i zakończone w dolnej części nakładkami z gumy lub tworzyw sztucznych.

*1.4.9 Czołownica* – płyta czołowa, stanowiąca element łączący odkładnicę i lemiesz do pługa z ramą nośnika pługa.

*1.4.10 Nabój śnieżny* – nieusunięta zlodowaciała lub ubita warstwa śniegu o znacznej grubości, przymarznięta do nawierzchni jezdni.

*1.4.11 Śliskość zimowa* – zjawisko występujące na drogach wskutek tworzenia się na jezdniach warstwy lodu albo zlodowaciałego lub ubitego śniegu.

*1.4.12 Zwalczanie śliskości zimowej* – zabiegi mające na celu zapobieganie występowaniu śliskości zimowej oraz zabiegi likwidujące powstałą śliskość zimowa.

*1.4.13 Likwidacja śliskości zimowej* – usunięcie z nawierzchni drogi lodu lub zlodowaciałego albo ubitego śniegu przy użyciu środków chemicznych, uszorstniających lub mechanicznych albo środków tych łącznie.

*1.4.14 Uszorstnienie lodu lub zlodowaciałego lub ubitego śniegu* – posypanie nawierzchni kruszywem w celu zwiększenia przyczepności kół pojazdu z nawierzchnia.

*1.4.15 Zlodowaciały lub ubity śnieg* – warstwa śniegu w postaci:

- a) przymarzniętej do nawierzchni pozostałości nie usuniętej warstwy śniegu grubości kilku milimetrów,
- b) przymarzniętej do nawierzchni zlodowaciałej lub ubitej, nie usuniętej warstwy śniegu grubości kilku centymetrów,
- c) zlodowaciałej lub ubitej powierzchniowo warstwy śniegu o znacznej grubości.

*1.4.16 Śliskość pośniegowa* – rodzaj śliskości zimowej, powstałej w wyniku zalegania na jezdni przymarzniętej do nawierzchni pozostałości nie usuniętego ubitego śniegu, pokrywającego ją całkowicie lub częściowo warstewka o grubości kilku milimetrów.

*1.4.17 Śliskość śniegowa* – rodzaj śliskości zimowej, powstającej w wyniku zalegania na jezdni nie usuniętej warstwy śniegu grubości powyżej kilku centymetrów, którego górna warstwa lodowacieje (ruch pojazdów tworzy na zwykle różnej grubości koleiny i wyboje pogarszające bezpieczeństwo i prędkość ruchu).

*1.4.18 Gołoledź* – cienka warstwa lodu grubości do 1 mm powstała na skutek opadu na nawierzchnie o temperaturze ujemnej, mgły roszącej, mżawki lub deszczu.

*1.4.19 Lodowica* – warstwa lodu o grubości do kilku centymetrów, powstała z zamrożonej, nie usuniętej z nawierzchni wody, pochodzącej ze stopnienia śniegu, lodu lub opadu deszczu.

*1.4.20 Szadź* – osad atmosferyczny utworzony z ziarenek lodu rozdzielonych pęcherzykami powietrza, powstający z nagłego zamarzania przechłodzonych kropelek wody (mgły lub chmury), gdy temperatura wyziębionych powierzchni jest niższa lub nieznacznie wyższa od 0°C.

*1.4.21 Szron* – osad lodu, na ogół w wyglądzie krystalicznym, przywierający kształt lasek, igiełek itp. tworzący się w procesie bezpośredniej kondensacji pary wodnej z powietrza przy temperaturze poniżej 0°C.

## **2. PRACE PRZYGOTOWAWCZE DO SEZONÓW ZIMOWYCH**

### 2.1 Przygotowanie bazy i sprzętu.

Prace polegające na zimowym utrzymaniu dróg wymagają od Wykonawcy dokładnej staranności, rzetelności i sumienności. Prowadzenie akcji zimowej jest zjawiskiem, w którym aura pogodowa może się gwałtownie zmienić.

**Sprzęt powinien być przygotowany w takim stopniu, aby mógł być gotowy do użycia w ciągu 60 minut od chwili powzięcia decyzji o konieczności podjęcia Akcji Zima.**

Nośniki pługów odśnieżnych (samochód, ciągnik) powinny posiadać płyty czołowe.

Do rozprowadzania środków uszorstniających, chemicznych lub ich łącznie można stosować następujący sprzęt:

- a) rozsypywarki (piaskarki), dozujące i rozsypujące materiały,
- b) maszyny zastępcze (np. rozrzutniki rolnicze wapna i nawozów), pracujące w zamian rozsypywarek.

Samochody i ciągniki używane do wykonywania prac przy odśnieżaniu dróg powinny być wyposażone w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy barwy pomarańczowej, zgodnie z ustawą „Prawo o ruchu drogowym”.

Lemiesze powinny mieć oznaczone skrajnie wystające poza obrys pojazdu, części w skosie pasy pod kątem 45°.

Po przygotowaniu sprzętu i nośników należy dokonać próbnego montażu, podczas którego należy sprawdzić:

- dopasowanie elementów łączących pług z płytą czołową,
- działanie mechanizmu podnoszenia,
- możliwość swobodnego dopasowania się odkładnicy do pochylenia nawierzchni i dobrego przylegania lemiesza do nawierzchni,
- działania oświetlenia sygnalizacyjnego.

Każdy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego do montażu w pojeździe odśnieżającym urządzenie GPS montowane pod klemy akumulatora. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie napięcia celem poprawnego działania przekazanego przez Zamawiającego urządzenia GPS co stanowi podstawę do rozliczenia czasu pracy pojazdu. Podstawą rozliczenia usługi odśnieżania i posypywania będzie raport generowany na podstawie pomiaru GPS pracującego pojazdu w terenie i potwierdzeniu poprawności wykonania zadania przez inspektora nadzoru i sołtysów. Raport pracy Wykonawcy będzie przedkładany koordynatorowi odśnieżania do zatwierdzenia. Wszystkie pojazdy i sprzęty przeznaczone do wykonywania usługi „Akcji zima” muszą być wyposażone w instalacje GPS dostarczone przez Zamawiającego, a zamontowane przez Wykonawcę do dnia 01 listopada 2022r. Wyposażenie pojazdów do zimowego utrzymania w odbiorniki GPS ma służyć Zamawiającemu jako system kontroli realizacji zamówienia. W ostatnim dniu obowiązywania umowy dane zostaną zarchiwizowane na nośniku zewnętrznym i przekazane Zamawiającemu. Wykonanie archiwizacji Wykonawca wliczy w koszt oferty.

Wykonawca we własnym zakresie zabezpiecza bazę pod sprzęt i składowanie materiałów uszorstniających i rozmrażających oraz siedzibę dyspozytora ze środkami łączności.

Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego reagowania na każde zgłoszenie lub interwencję ze strony Zamawiającego.

## 2.2 Czas - okres prowadzenia Akcji Zimowej na terenie Gminy Łazy

O terminie rozpoczęcia i zakończenia prowadzenia Akcji Zimowej decyduje Przedstawiciel Zamawiającego z uwzględnieniem panujących warunków atmosferycznych. Każdorazowe rozpoczęcie odśnieżania lub posypywania dróg należy rozpocząć nie później niż 2 godziny od wystąpienia warunków atmosferycznych. **Każdorazowe rozpoczęcie odśnieżania lub posypywanie należy zgłosić telefonicznie lub sms Koordynującemu akcje lub osobie przez niego wskazanej.** Odśnieżanie i posypywanie chodników następuje na wyraźne polecenie Zamawiającego

### 2.3 Zaplecze socjalne.

Zapewnia Wykonawca we własnym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami – normami, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów BHP i Kodeksu Pracy.

### 2.4 Dyspozycyjność Wykonawcy.

Wykonanie odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej wymaga od Wykonawcy całkowitej dyspozycyjności przez 24 godziny na dobę, również w niedzielę i święta.

## **3.PRZYGOTOWANIE I SKŁADOWANIE MATERIAŁÓW DO ZAPOBIEGANIA POWSTAWANIU I LIKWIDACJI ŚLISKOŚCI ZIMOWEJ**

3.1 Warunki techniczne jakimi muszą odpowiadać środki do zwalczania śliskości zimowej:

Wykaz rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach winien być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Środowiska (Dz. U. Nr 203, poz. 1690) z dnia 27 października 2005 r.

3.2. Materiały stosowane do zwalczania śliskości zimowej to:

-sól drogowa o gęstości posypywania 30 g/m<sup>2</sup> dla I –go standardu zimowego utrzymania, przy temperaturze poniżej -10<sup>0</sup>C dopuszcza się użycie materiałów uszorstniających,

- mieszanka soli drogowej z piaskiem w stosunku do 1:1 dla II i III standardu zimowego utrzymania

3.3. Przy realizacji zimowego utrzymania Wykonawca może stosować inne niż piasek materiały do zwiększenia szorstkości jezdni tylko za zgodą Zamawiającego.

Całkowita odpowiedzialność ciąży na Wykonawcy Usług. W przypadku stwierdzenia przez Urząd, że Wykonawca stosuje materiały niezgodnie ze Specyfikacją, obciąża się Wykonawcę karami za nieprawidłowe wykonanie prac do zerwania Umowy włącznie.

## **4 ZASADY ODŚNIEŻANIA**

### 4.1 Odśnieżanie dróg.

Usunięcie śniegu ma na celu usunięcie śniegu z jezdni i pobocza, chodnika, zatok autobusowych, zatok parkingowych odśnieżanie i posypywanie podjazdów, wniesień, łuków, zakrętów, skrzyżowań.

Do odśnieżania dróg używa się pojazdów samochodowych, ciągników rolniczych lub innego sprzętu umożliwiającego odśnieżanie chodników – np. mikrociągniki, mechaniczne odśnieżarki chodnikowe.

Zakres prac prowadzonych przy odśnieżaniu dróg oraz technologia robót wynikają z aktualnie obowiązujących standardów utrzymania zimowego.

Poszczególnym standardom zimowego utrzymania dróg przypisane są wymagane warunki ruchu na jezdni oraz dopuszczalne odstępstwa od standardów w warunkach śniegu i śliskości zimowej, jak również, czas występowania tych odstępstw.

Na drogach objętych standardami utrzymania I, II i III nie powinno dopuścić się do przerw w ruchu. W przypadkach skrajnie niekorzystnych i nie ustabilizowanych warunków atmosferycznych i pogodowych (zawieje i zamiecie śnieżne długotrwałe burze śnieżne niweczące efekty odśnieżania dróg) osiągnięcie i utrzymanie na drogach standardu docelowego może być niemożliwe. Organizacje pracy należy wtedy dostosować do aktualnych, zmieniających się warunków na drogach i wykonywać polecenia Zamawiającego.

Odśnieżanie należy rozpocząć od osi jezdni, wykonywać obustronnie zgodnie z obowiązującym na danej jezdni kierunkiem ruchu.

Szczególną uwagę należy zwrócić na dokładne odśnieżanie skrzyżowań, łuków, wzniesień, zakrętów.

Na wąskich drogach w miarę możliwości, w widocznych miejscach należy zrobić zatoczki, które umożliwiają mijanie się samochodów.

#### 4.2 Odśnieżanie mostów.

Odśnieżanie mostów w ciągu drogowym odbywa się jednocześnie z odśnieżaniem danego ciągu drogi. Śnieg zalegający na chodnikach obiektów inżynierskich powinien być wywieziony na polecenie Przedstawiciela Zamawiającego.

#### 4.3 Odśnieżanie miejsc trudnodostępnych

Odśnieżanie zatok autobusowych, zatok parkingowych odbywa się pługami odśnieżnymi w trakcie prowadzenia odśnieżania na drodze.

#### 4.4 Odśnieżanie przejazdów kolejowych.

Przed przejazdem kolejowym pług powinien zebrany śnieg zsunąć na pobocze. Przy przejeżdżaniu przez tory pług musi być wolny od śniegu, aby zapobiec nanoszeniu zwałów śniegu na nawierzchnie kolejowa i międzytorze.

#### 4.5 Wywożenie śniegu.

Wywożenie śniegu z dróg przebiegających przez miasto i inne obszary zabudowane, na terenie których droga posiada charakter ulicy (krawężniki, chodniki) odbywa się tylko w przypadku zalegania dużej ilości śniegu na chodnikach uniemożliwiających poruszających się pieszych. Do załadunku należy używać koparko - ładowarki a do wywozu samochodów samowyładowczych. Wywóz śniegu na odległość do 1 km. Wykonywane prace prowadzone są tylko na polecenie Przedstawiciela Zamawiającego.

#### 4.6 Zasady pracy w trudnych warunkach pogodowych.

Odśnieżanie powinno być prowadzone tak, aby nastąpiło nakładanie się pasów odśnieżania na siebie szerokości około 0,5 m. Światła awaryjne sprzętu znajdującego się na drogach muszą być włączone.

Niedopuszczalne jest prowadzenie prac niezgodnie z obowiązującymi na danej drodze kierunkiem ruchu.



## **5. LIKWIDACJA ŚLISKOŚCI ZIMOWEJ**

### 5.1 Dopuszcza się następujące materiały uszorstniające i ich mieszaniny ze środkami chemicznymi:

- a) piasek;
- b) jednorodne mieszaniny kruszyw z solą;

Mieszanki materiałów uszorstniających powinny być jednorodne i nie zawierać zanieczyszczeń gliniastych.

### 5.2 Uszorstnianie warstwy lodu i zlodowaciałego śniegu

Warstwy lodu i zlodowaciałego śniegu powinny być posypane kruszywem w ilości 60/100 g/m<sup>2</sup> jednorazowo.

### 5.3 Uszorstnianie ubitego śniegu

Warstwy te powinny być posypane jedno lub dwukrotnie w ciągu dnia, kruszywem w ilości 100 – 150 g/m<sup>2</sup>.

## **6. ORGANIZACJA ROBÓT**

### 6.1 Obowiązki Wykonawcy

Przy organizowaniu i kierowaniu Akcją Zimową przestrzega się postanowień niniejszej specyfikacji.

Wykonawca, lub w jego imieniu pracownik działający na terenie Gminy Łazy na bieżąco prowadzi dziennik akcji zimowej odnotowując w nim informacje o przejezdności dróg, warunkach atmosferycznych, temperaturze. Wykonawca prowadzi dziennik akcji zimowej osobno dla każdej ze stref, na których to wykonuje usługi. Dziennik zawiera również, takie informacje jak: nazwę ulicy, chodnika, krotkość odśnieżania oraz godzina rozpoczęcia i zakończenia każdego jednorazowego przejazdu i rodzaju wykonaniu usługi i użycia środków. Przy czym za użycie środków na danej jezdni decyduje: Przedstawiciel Zamawiającego działający z ramienia Gminy Łazy.

Wykonawca, lub w jego imieniu pracownik działający na terenie Gminy Łazy składają codziennie raporty w formie pisemnej za poszczególne dni i dostarczane są w dniu następnym roboczym po wykonaniu czynności z dnia poprzedniego w godz. 9.00 – 10.00. Na koniec miesiąca Wykonawca dostarczy zestaw zbiorczy na podstawie codziennej wykonywanej usługi z podsumowaniem ilościowym wykonanej pracy danym sprzętem. Każdorazowo po wykonaniu usługi Przedstawiciel Urzędu potwierdza wpisem zgodność wykonania usługi jak również, celowość prowadzonych prac. Natomiast dodatkowo codziennemu zatwierdzeniu sołtysom podlegają prace prowadzone w strefie II do V .

Wykonawca zobowiązany jest do całodobowego patrolowania dróg związanego z zimowym utrzymaniem oraz wskazania osoby kierującej Akcją Zimową. Kontakt z Wykonawcą odbywa się na zasadzie telefonii. Numer telefonu zostanie w okresie zimowym podany do publicznej wiadomości na terenie Gminy Łazy (gazeta lokalna i strona internetowa U M Łazy ).

Należy wziąć pod uwagę, i, w przypadku ciągłego opadu śniegu odśnieżanie może odbywać się nieprzerwanie całodobowo, stąd udostępniony numer telefonu winien być czynny całodobowo.

Wykonawca zobowiązany jest w okresie zimowym do dokonywania na każde wezwanie Zamawiającego objazdów dróg, chodników i miejsc wyznaczonych, celem oględzin stanu ich nawierzchni bez prawa domagania się dodatkowo wynagrodzenia (koszty powyższe Wykonawca powinien skalkulować w cenie oferty).

### 6.2 Meldunki i informacje.

Wykonawca Akcji Zimowa na danym terenie przekazuje codziennie informacje dotyczące stanu dróg, przejezdności i pracy sprzętu do Wydziału Inwestycji Dróg i zamówień Publicznych w dni robocze rano w godz. 7.00 – 7.30 lub w innym czasie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz odbiera interwencje z terenu. Ponadto na bieżąco ma informować o wszelkich zmianach pogody, wydarzeniach, wypadkach, podjętych działaniach itp.

### 6.3 Odpowiedzialność Wykonawcy w stosunku do osób trzecich.

Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniami lub zniszczeniem własności prywatnej i publicznej. Jeżeli w związku z niewłaściwym prowadzeniem robót, zaniedbaniem lub brakiem działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności prywatnej lub publicznej, to Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzona własność w taki sposób, aby stan naprawionej własności był nie gorszy niż, przed powstaniem tego uszkodzenia lub zniszczenia. W okresie prowadzenia Akcji Zima Wykonawca odpowiada również, za wszelkie zdarzenia na drogach objętych niniejszym zamówieniem publicznym, wynikające z niewywiązywania się Wykonawcy z Umowy.

## **UWAGI**

Wykonawca zobowiązany jest stosować do zapobiegania powstawaniu likwidacji śliskości na drogach materiały z atestem wg obowiązujących przepisów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów materiałów i warunków stosowania środków jakie mogą być używane na drogach publicznych, ulicach i placach i przedłożenia na żądanie zamawiającego atestu dopuszczającego środki do ich stosowania.

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zapasów piasku i środków chemicznych (soli drogowej) w ilości zapewniającej prawidłową realizację usług niezależnie od długości i intensywności występowania warunków zimowych.

Wykonawca we własnym zakresie zapewnia materiały do wykonania zleconych zadań oraz pokrywa koszty związane z zakupem soli drogowej, piasku, pojemników niezbędnych na piasek i innych materiałów do realizacji zadań.

### 6.4 Minimalne wymagania ilościowe sprzętu przeznaczanego do odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej na terenie Gminy Łazy z podziałem na strefy.

a) min. (1) jednego pojazdu do patrolowania dróg niezależnie na jaką ilość stref składa ofertę.

Gdy zamierza składać ofertę

#### **a). dla zadania nr 1 - strefy I miasto Łazy**

- pług - piaskarka na pojazdach samochodowych
- 2 pługi wraz z ciągnikiem kołowym z napędem 4x4
- rozrzutnik do ciągnika

- ładowarka
- samochód samowyładowczy
- odśnieżarka do chodników
- zabezpieczenie 10 pojemników na piasek (wraz z piaskiem)

lub

- pług wraz z ciągnikiem kołowym
- 2 pługi wraz z ciągnikiem kołowym z napędem 4x4
- 2 rozrzutniki do ciągnika
- ładowarka
- samochód samowyładowczy
- odśnieżarka do chodników
- zabezpieczenie 10 pojemników na piasek (wraz z piaskiem)

**b) dla strefy III - Niegowonice, Niegowoniczki, Grabowa, Skałbania**

- 1 pług – piaskarka na pojazdach samochodowych,
- 1 pług wraz z ciągnikiem kołowym
- 2 pługi wraz z ciągnikiem kołowym z napędem 4x4
- 1 rozrzutnik do ciągnika,

lub

- 2 pługi wraz z ciągnikiem kołowym
- 2 rozrzutniki do ciągnika,
- 2 pługi wraz z ciągnikiem kołowym z napędem 4x4

**c). dla strefy IV - Wysoka, Wiesiółka, Chruszczobród, Chruszczobród Piaski**

- 1 pług – piaskarka na pojazdach samochodowych,
- 1 pług wraz z ciągnikiem kołowym,
- 1 pług wraz z ciągnikiem kołowym z napędem 4x4
- 1 rozrzutnik do ciągnika,

lub

- 2 pługi wraz z ciągnikiem kołowym
- 1 rozrzutnik do ciągnika,
- 1 pług wraz z ciągnikiem kołowym z napędem 4x4

**d)) dla strefy II Rokitno Szlacheckie, Hutki Kanki i strefy V - Ciągowice, Turza, Kuźnica Masłońska**

- 1 pług z ciągnikiem kołowym
- 1 rozrzutnik do ciągnika

e) **W przypadku brania udziału w przetargu publicznym na zimowe utrzymanie dróg na więcej niż jedną strefę, Wykonawca musi spełnić warunki wynikające z sumy sprzętu wymaganego dla poszczególnych stref.**

#### 6.5 Wymagania dla sprzętu.

- a) stan techniczny nie budzący zastrzeżeń i dopuszczony do ruchu
- b) ogumienie zgodne z przepisami
- c) dodatkowe wyposażenie: łopaty.
- d) oświetlenie pojazdów zgodnie z „Prawem o ruchu drogowym”

## **7. ODBIÓR ROBÓT**

### 7.1 Sprawdzenie wykonania odśnieżania drogi obejmuje:

- a) prace wykonane na drodze na podstawie zapisu w dziennikach akcji zimowej,
- b) wrywkowa kontrola grubości pozostawienia śniegu na jezdni lub poboczach (jeśli były odśnieżane) oraz szerokość odśnieżania,
- c) odbiór wrywkowy częściowy w ciągu 1 -2 godzin po wykonaniu pracy, jeśli warunki pogodowe są ustabilizowane,
- d) kontrole codzienna na drodze w I standardzie utrzymania jeśli warunki pogodowe nie niweczą wykonanej pracy,
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wrywkowej codziennej kontroli na drogach w pozostałych standardach utrzymania,
- f) Kontrola sprawowana przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za własny dozór i jakość prowadzonych prac.

### 7.2 Kontrola pracy przy usuwaniu śliskości zimowej obejmuje:

- a) prace wykonane na drodze na podstawie zapisu w dziennikach akcji zimowej,
- b) przeprowadza się wrywkową kontrolę ilości rozsypanych środków, szerokość i długość sypania,
- c) odbiór wrywkowy częściowy odbywa się 1 -2 godzin po wykonaniu pracy, jeśli warunki pogodowe nie niweczą wykonanej pracy,
- d) w ciągu tygodnia należy przeprowadzać kontrole:
  - codziennie na różnych odcinkach dróg w I standardzie utrzymania,
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wrywkowej codziennej kontroli na drogach w pozostałych standardach utrzymania,
- f) Kontrola sprawowana przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za własny dozór i jakość prowadzonych prac.

## **8.CENA JEDNOSTKI OBMIAROWEJ**

### 8.1 Cena wykonania 1 km odśnieżania drogi obejmuje:

- a) wykonanie prac przygotowawczych do sezonu zimowego,
- b) patrolowanie dróg,
- c) dostarczenie sprzętu do odśnieżania,
- d) obsługa eksploatacyjna sprzętu,
- e) gotowość sprzętu,
- f) praca sprzętu,
- g) obsługa naprawcza,
- h) odwiezienie sprzętu.

8.2 Cena wykonania 1 m2 odśnieżania chodnika (mechanicznie lub/ i ręcznie) obejmuje:

- a) wykonanie prac przygotowawczych do sezonu zimowego,
- b) patrolowanie chodników,
- c) dostarczenie sprzętu do odśnieżania,
- d) obsługa eksploatacyjna sprzętu,
- e) gotowość sprzętu,
- f) praca sprzętu,
- g) obsługa naprawcza,
- h) odwiezienie sprzętu.

8.3 Cena zwalczania śliskości zimowej na 1 km drogi obejmuje:

- a) wykonanie prac przygotowawczych do sezonu zimowego,
- b) patrolowanie dróg,
- c) dostarczenie materiałów i sprzętu,
- d) koszty materiałów do zwalczania śliskości zimowej;
- e) obsługa eksploatacyjna sprzętu,
- f) gotowość sprzętu,
- g) praca sprzętu,
- h) obsługa naprawcza,
- i) odwiezienie sprzętu.

8.4 Cena wykonania 1 m2 zwalczania śliskości chodnika, placu, parkingu (mechanicznie lub/i ręcznie ) obejmuje:

- a) wykonanie prac przygotowawczych do sezonu zimowego,
- b) patrolowanie chodników,

8.5. Cena zabezpieczenia na okres zimowy 10 szt pojemników na piasek obejmuje:

- a) ustawienie pojemników,

b) dostarczenie materiałów, sukcesywne uzupełnianie.

**8.6.Cena za utrzymanie w gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług przy zimowym utrzymaniu dróg obejmuje:**

a) koszty utrzymania w gotowości sprzętu i ludzi do świadczenia usług przy zimowym utrzymaniu dróg przez jedną pługo-piaskarkę na wszystkich strefach w okresie obowiązywania warunków umowy.

**9. INSTRUKCJA "WYTYCZNE ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG –  
STANDARDY DRÓG"**

Zasady łagodzenia skutków zimy wraz z określonymi standardami odśnieżania i usuwania śliskości zimowej na terenie Gminy Łazy

L p.	Stand ard	Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa od standardu			
			4.		5.	
			po ustaniu opadów śniegu	Od stwierdzenia występowania zjawiska atmosferycznego przez kierującego zimowym utrzymaniem lub powzięcia przez niego uwiarygodnionych informacji o wystąpieniu powyższego		
1.	2.	3.	4.		5.	
1.	I	Jezdnia czarna  Przejezdność całodobowa	-śnieg luźny – 4 godz.  -błoto pośniegowe 4 godz.  -śnieg zajeżdżony – nigdy  - zaspasy - nigdy	- do 4godz.  - występuje  - do 4 godz.	. gołoledź  - szron  - szadź  - śliskość  pośniegowa  lodowica	- 2 godz.  . 2 godz.  - 2 godz.  - 6 godz.  - 4 godz.
2.	II	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości.  Jezdnia posypana na: - skrzyżowaniach z drogami - skrzyżowaniach z koleją - odcinkach o nachyleniu > 4%  - odcinki dróg decydujących o	- śnieg luźny  - śnieg zajeżdżony  . języki śniegowe  - zaspasy	. do 6 godz.  - występuje  . występuje  - do 6 godz.	- gołoledź  - śliskość  pośniegowa  . lodowica	- 6 godz.  - 8 godz.  - 6 godz.

		<p>możliwości ruchu</p> <p>-przystankach autobusowych</p> <p>-innych miejscach ustalonych przez zarząd</p>				
3.	III	<p>Jezdnia odśnieżona po wykonaniu prac związanych z odśnieżeniem dróg 3 i 4 standardu, w miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek.</p> <p>Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu.</p>	<p>- śnieg luźny</p> <p>- śnieg zajeżdżony</p> <p>- nabój śnieżny</p> <p>- zasp</p> <p>.</p>	<p>- do 16 godz.</p> <p>. występuje</p> <p>. występuje</p> <p>- występują do 24 godz.</p>	<p>- gołoledź</p> <p>- śliskość pośniegowa</p>	<p>- 8 godz.</p> <p>- 10 godz.</p>

## WYKAZ DRÓG GMINNYCH NA TERENIE MIASTA I GMINY ŁAZY

- z podziałem na strefy i standardy zimowego utrzymania dróg

### STREFA I ŁAZY

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Standard	Uwagi
1.	ul. Akacyjowa	105	I	
2.	ul. Krzysztofa K. Baczyńskiego	125	II	
3.	ul. Bory	407	I	
4.	ul. Władysława Broniewskiego	200	II	
5.	ul. Brzezina	545 470	II	Odcinek od ul. Młynek Odcinek od ul. Laskowej
6.	ul. Brzozowa	629	I	
7.	ul. Fryderyka Chopina	676,1	I	
8.	ul. Cmentarna	262,5	I	
9.	ul. Cudowna	505	II	
10.	ul. Henryka Dąbrowskiego	158,4	I	

11.	ul. Marii Dąbrowskiej	148	II	
12.	ul. Dworcowa	634	I	
13.	ul. Fabryczna	886	I	
14.	ul. Folwarczna	1091	II	razem z Rokitnem do nr 36
15.	ul. Gajowa	106,5	I	
16.	ul. Konstantego I. Gałczyńskiego	222	I	Do ul. Topolowej
17.	ul. Głazówka	236 247 90	II	Odcinek za lasem na lewo (nr dz. 3090/2) Odcinek na lewo przed mostkiem Dwa krótkie odcinki z odnogi przed mostkiem (20 mb i 70mb)
18.	ul. Górna	177,7	I	
19.	ul. Grunwaldzka	747,8	II	
20.	ul. Grzybowa	151,6	II	
21.	ul. Gzichów	527,5	II	
22.	ul. Jasna	440	II	
23.	ul. Jaśminowa	262,7	II	
24.	ul. Jesionowa	312,4	II	
25.	ul. Kamienna	856	I	
26.	ul. Jana Karskiego	105,8	I	
27.	ul. Klonowa	271,4	I	
28.	ul. Jana Kochanowskiego	113	I	
29.	ul. Kolejowa	421,6	I	
30.	ul. Kolewrot	1125	II	
31.	ul. Kolorowa	223,3	II	Na zgłoszenie
32.	ul. Mikołaja Kopernika	245	I	
33.	ul. Janusza Korczaka	402,5	I	
34.	ul. Krótka	292,4	II	
35.	ul. Krzywa	425	II	
36.	ul. Kwiatowa	172,5	I	



37.	ul. Laskowa	680	I	
38.	ul. Leśna	272	II	
39.	ul. Leśniczówka	550	II	
40.	ul. Lipowa	530	II	Razem z łącznikiem do ul. Zielonej
41.	ul. Łąkowa	417	II	
42.	ul. Generała Maczka	204,8	II	
43.	ul. Mała	101,6	III	
44.	ul. Adama Mickiewicza	345,5	I	
45.	ul. Miodowa	572	II	
46.	ul. Mokra	198	II	
47.	ul. Zofii Nałkowskiej	144	I	
48.	ul. Gabriela Narutowicza	565,3	I	
49.	ul. Ogrodowa	402,4	II	
50.	ul. Okólna	167	II	
51.	ul. Ks. Adama Opalskiego	294,6	II	
52.	ul. Elizy Orzeszkowej	254	II	
53.	ul. Parkowa	151,4	I	
54.	ul. Partyzantów	371,5	II	
55.	ul. Pocztowa	671	I	
56.	ul. Podgórna	580	II	Odcinek od ul. Młynek do końca zabudowań 188mb
57.	ul. Michała Poleskiego	282,3	I	
58.	ul. Polna	392	II	Razem z łącznikiem do ul. Okrzei
59.	ul. Józefa Poniatowskiego	218	I	
60.	ul. II Posterunek	300	III	
61.	ul. Północna	125,6	II	
62.	ul. Projektowana	299	II	
63.	ul. Bolesława Prusa	213,5	I	
64.	ul. Racławicka	521	II	

65.	ul. Mikołaja Reja	106	I	
66.	ul. Władysława Reymonta	75,6	II	
67.	ul. Rokicka	213,6	II	
68.	ul. Rolnicza	301	II	
69.	ul. Różana	400	I	
70.	ul. Henryka Sienkiewicza	165,6	II	
71.	ul. Piotra Skargi	360,4	I	
72.	ul. Słoneczna	164	I	
73.	ul. Juliusza Słowackiego	600	I	
74.	ul. Sosnowa	153,8	I	
75.	ul. Spółdzielcza	391,1	I	
76.	ul. Stara Cementownia	484,2	I	
77.	ul. Stanisława Staszica	245,4	I	
78.	ul. Stawowa	463,5	II	
79.	ul. Ks. Mieczysława Szostka	363	II	
80.	ul. rtm. Witolda Pileckiego	278,3	I	
81.	ul. Szkolna	153,7	I	
82.	ul. Targowa	122	I	
83.	ul. Tartaczna	173,6	I	
84.	ul. Topolowa	950,6	I	
85.	ul. Romualda Traugutta	291,8	I	
86.	ul. Trójkąt	100	II	
87.	ul. Juliana Tuwima	350,5	I	
88.	ul. Wesola	65	II	
89.	ul. Wichrowa	100	II	
90.	ul. Wierzbowa	116,6	II	
91.	ul. Wiśniowa	211,4	I	
92.	ul. Wschodnia	74,8	II	
93.	ul. Wyzwolenia	391	I	
94.	ul. Zachodnia	102,6	II	
95.	ul. Zamknięta	192	II	

96.	ul. Zawierciańska	3850	I	
97.	ul. Zielona	550	I	
98.	ul. Źródłana	400	I	
99.	ul. Do stadionu	250	II	
100.	ul. Rynek	176,6	I	
101.	ul. Kościuszki (do ul. Wiejskiej) - deptak	185	I	
102.	ul. Rymarska – dr prywatna	215	II	Na zgłoszenie
razem		38627,90		

#### ROKITNO SZLACHECKIE

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Standard	Uwagi
1.	ul. Lipowa	60	II	
2.	ul. Spacerowa	310	I	
3.	ul. Świerkowa	60	II	
4.	ul. Kwiatowa	122	II	
5.	ul. Łąkowa	100	II	
razem		652,00		

#### WYSOKA

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Standard	Uwagi
1.	ul. Podmiejska	630	II	Odnoga na prawo od ul. Ogrodowej + odcinek do działek
2.	ul. Zielona	335	III	
razem		965		

Razem strefa I:	40244,90
-----------------	----------

Standard I 21422,4

Standard II 18085,9

**PARKINGI:**

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w m <sup>2</sup>	Uwagi
1.	ul. Kościuszki	941	3 szt.
2.	ul. Piotra Skargi	600	2 szt.
3.	za placem targowym przy „MEBLOPOLU”	1000	
4.	ul. Topolowa	1250	
5.	ul. Wiejska	313	
6.	ul. Traugutta	1250	Przed budynkiem UM 400m <sup>2</sup> i za 850m <sup>2</sup>
7.	ul. Parkowa	472	
8.	ul. Okólna	2453	
9.	ul. Spółdzielcza	285	
10	ul. Częstochowska	630	
11	ul. Jesionowa	294	

razem 9488,00

**CHODNIKI:**

Łazy

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Uwagi
1.	ul. Kościuszki	2050	
2.	ul. Dworcowa	434	
3.	ul. Kochanowskiego	113	
4.	ul. Spółdzielcza	391	
5.	ul. Konstytucji 3 Maja	650	

6.	ul. Wiejska (deptak)	375	
7	Ścieżka rowerowa	1500	od ul. Częstochowskiej w Łazach do ul. 1 Maja 42 w Ciągowicach
	<b>Razem</b>	<b>5513</b>	

---

Rokitno Szlacheckie

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Uwagi
1.	ul. Szlachecka	1700	od ronda przy krzyżu ul. Kościuszki w Łazach do ul. Zielonej w Rokitnie Szlacheckim
		161	od ul. Zielonej do ul. 1 Maja 4
2.	ul. Szkolna	85	
3.	ul. 1-go Maja	1350	
	<b>Razem</b>	<b>3296</b>	

Mitęga

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Uwagi
1.	ul. Pilicka	300	od ul. Rokickiej do końca zabudowań

Niegowonice

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Uwagi
1.	ul. Dąbrowska	258	od stacji paliw do ul. Zamłynie

2.	ul. Kościuszki	1600	od ul. Kościuszki (od Łaz) do ul. Małobądzkiej
	<b>Razem</b>	<b>1858</b>	

Wysoka

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Uwagi
1.	ul. Kościuszki	1128	

## STREFA II

### ROKITNO SZLACHECKIE

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Standard	Uwagi
1.	ul. Długa	1500	I	
2.	ul. Górna	220	II	
3.	ul. Ignacego Krasickiego	500	II	
4.	ul. Krótka	120	II	
5.	ul. Laskowa	800	I	
6.	ul. Nowe Życie	415	II	
7.	ul. Ogrodowa	990	I	
8.	ul. Piaskowa	1350	I	
9.	ul. Polna	500	II	
10.	ul. Wąska	200	II	
11.	ul. Zielona	1100	I	

razem

7695

### MITRĘGA

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Standard	Uwagi
1.	ul. Biwakowa	110	III	
2.	ul. Leśna	190	II	

razem

300

### HUTKI-KANKI

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Standard	Uwagi
1.	ul. Chełmska	300	II	
2.	ul. Jurajska	250	II	
3.	ul. Lawendowa	150	II	
4.	ul. Ogrodowa	217	II	
5.	ul. Skalna	363	II	
razem		1280		

Razem strefa II:	9275
------------------	------

### STREFA III

#### NIEGOWONICE

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Standard	Uwagi
1.	ul. Bystrzynowska	950	II	wraz z drogą z płyt
2.	ul. Cicha	323	II	
3.	ul. Cmentarna	291	I	
4.	ul. Dębina	2000	II	
5.	ul. Fabryczna	559	II	
6.	ul. Górna	331	I	
7.	ul. Jurajska	270	II	
8.	ul. Kamienna	270	II	
9.	ul. Kolejowa	2650	I	

10.	ul. Kościelna	369	II	
11.	ul. Krakowska	260	II	
12.	ul. Królowej Jadwigi	220	II	
13.	ul. Krótka	53,5	II	
14.	ul. Lipowa	250	II	w rejonie zabudowań
15.	ul. Małobądzka	421	I	
16.	ul. Niska	155	III	
17.	ul. Niwa	2600	II	ujęto wszystkie drogi do zabudowań
18.	ul. Nowowiejska	1045	I	
19.	ul. Ogrodowa	190	II	
20.	ul. Okrągła	380	I	
21.	ul. Okrężna	920	II	
22.	ul. Pasieki	1080	II	
23.	ul. Partyzantów	225,5	II	
24.	ul. Piaskowa	222	II	
25.	ul. Podgórna	230	II	
26.	ul. Polna	100	II	
27.	ul. Spacerowa	197	III	
28.	ul. Słoneczna	117	II	
29.	ul. Spokojna	150	II	
30.	ul. Sportowa	980	II	
31.	ul. Starowiejska	570	II	
32.	ul. Strażacka	204,5	I	
33.	ul. Szeroka	800	II	
34.	ul. Św. Jana	80	II	
35.	ul. Wąska	100,5	II	
36.	ul. Wierzbowa	750	II	
37.	ul. Zamłynie	212	II	
38.	ul. Zbożowa	490	II	



39.	ul. Zielona	640	I	
40.	ul. Źródlana	320	II	
41.	ul. Żabia	115	II	
42.	Droga 9335 od ul. Dąbrowskiej	90	III	Dojazd do nr 41, 43
43.	ul. Kościuszki do p. Szatana	80	II	Działka 9313
44.	ul. Kolorowa	520	II	
45.	ul. Różana	110	II	
46.	Odnoga od ul. Pileckiej	65	III	Nr działki geodezyjnej 9252 (Zieliński)
47.	Odnoga od ul. Dąbrowskiej	100	III	Nr działki geodezyjnej 9352 (za numerem 44)
razem		23056		

#### PARKINGI:

Lp.	Nazwa ulicy	Pow. w m2	Standard	Uwagi
1.	ul. Kościuszki	200	II	koło kościoła
2.	ul. Bystrzynowska	1880	II	koło cmentarza
razem		2080		

#### NIEGOWONICZKI

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Standard	Uwagi
1.	ul. Błędowska	1500	II	do ul. Pustkowie
		1550	II	pozostała część drogi
2.	ul. Chechelska	560	II	
3.	ul. Jeziorowice	450	II	
4.	ul. Niwa Zagórczańska	2810	II	
5.	ul. Pustkowie	538	II	
6.	ul. Rolna	306	I	

7.	ul. Wichrowa	100	II	od ul. Grabowskiej
8.	ul. Zagórczańska	605	I	
9.	ul. Zagrodzka	550	II	
razem		8969		

## GRABOWA

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Standard	Uwagi
1.	ul. Błójec	950	II	
2.	ul. Brzozowa	310	II	
3.	ul. Bukowa	175	II	
4.	ul. Cicha	180	II	
5.	ul. Dolna	120	I	
6.	ul. Gliniana	310	II	
7.	ul. Jurajska	170	III	
8.	ul. Kamienna	100	II	
9.	ul. Krótka	80	II	
10.	ul. Młyńska	100	II	
11.	ul. Ogrodowa	1600	I	
12.	ul. Piaski	700	I	
13.	ul. Piwna	750	II	
14.	ul. Podgórna	400	II	
15.	ul. Podleśna	100	II	
16.	ul. Polna	140	II	
17.	ul. Skalna	1500	I	
18.	ul. Słoneczna	220	II	
19.	ul. Sosnowa	340	I	

20.	ul. Strażacka	390	II	
21.	ul. Szkolna	700	I	od ul. Topolowej do ul. Ogrodowej
22.	ul. Wierzbowa	530	II	
23.	ul. Zielona	1000	II	
24.	ul. Źródlana	60	II	
25.	ul. Jeziorowice	700	II	
26.	ul. Topolowa (nr 1-7)	60	III	Dojazd do posesji 1-7
razem		11435		

#### SKAŁBANIA

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Standard	Uwagi
1.	ul. Leśna	660	II	
2.	ul. Młyńska	50	II	
razem		710		

Razem strefa III:	44170
-------------------	-------

+ Parking 2080

#### STREFA IV

##### WYSOKA

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Standard	Uwagi
1.	ul. Boczna	800	II	
2.	ul. Dolna	260	II	
3.	ul. Marii Konopnickiej	800	I	
4.	ul. Kościuszki	1850	I	
5.	ul. Krótka	230	III	
6.	ul. Leśna	720	I	
7.	ul. Nowa	350	II	

8.	ul. Ogrodowa	760	II	
9.	ul. Paderewskiego	500	I	
10.	ul. Parkowa	350	II	
11.	ul. Polna	650	II	
12.	ul. Robotnicza	200	II	
13.	ul. Słoneczna	250	II	
14.	ul. Sportowa	400	I	
15.	ul. Szeroka	545	II	Wraz z odcinkiem przy posesji 8
16.	ul. Wesoła	100,5	II	
17.	ul. Stefana Żeromskiego	215	II	
18.	Droga działka 3061	180	II	do przychodni
razem		9160,5		

## WIESIÓŁKA

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Standard	Uwagi
1.	ul. Cicha	445	II	
2.	ul. Jagodowa	250	II	
3.	ul. Starorynkowa	1050	II	do ul. Ościennej
4.	ul. Stawowa	120	II	
5.	ul. Studzienna	350	I	
6.	ul. Henryka Pobożnego	765	I	Od ul. Starorynkowej
7	ul. Kwiatowa	240	II	
razem		3220		

CHRUSZCZOBRÓD

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Standard	Uwagi
1.	ul. Batalionów Chłopskich	850	II	Na zgłoszenie – odcinek od mostu (tunel) w Tucznawie
2.	ul. Józefa Bema	545	II	Od ul. Mickiewicza do ostatniego domu w kierunku Dolomitów
3.	ul. Boczna	780	I	
4.	ul. Władysława Broniewskiego	240	II	
5.	ul. Fryderyka Chopina	218	II	
6.	ul. Ciasna	238	II	
7.	ul. Cmentarna	300	III	
8.	ul. Dworcowa	700	II	Razem z międzytorzem
9.	ul. Gawronówka	1487	II	Wszystkie dojazdy
10.	ul. Jagodowa	270	II	Na zgłoszenie – odcinek od tunelu DG
11.	ul. Rumiankowa	350	II	Na zgłoszenie – odcinek od ul. Jagodowej DG -180mb
12.	ul. Jana Kochanowskiego	100	II	
13.	ul. Marii Konopnickiej	257	II	
14.	ul. Tadeusza Kościuszki	200	II	
15.	ul. Krakowska	182	II	
16.	ul. Królewska	215	II	
17.	ul. Krótka	156	II	
18.	ul. Krzywa	47	II	
19.	ul. Kwiatowa	240	II	
20.	ul. Leśna	1080	II	

21.	ul. Łazowska	50	II	Na granicy z D.G. blisko ul. Jagodowej – na zgłoszenie
22.	ul. Łysa Góra	50	II	
23.	ul. 1 Maja	257	II	
24.	ul. 3 Maja	948	I	Wszystkie odnogi i łączniki od ul. Powiatowej
25.	ul. Jana Matejki	100	II	
26.	ul. Cypriana Kamila Norwida	1380	I	Do granicy Gminy
27.	ul. Nowa	100	II	
28.	ul. Ogrodowa	1200	II	Odcinek (dwie odnogi) przy zabudowaniach 1027mb
29.	ul. Elizy Orzeszkowej	262	II	108mb – odnoga (dz. nr 5107)
30.	ul. Piastów	133	II	
31.	ul. Podgórna	630	II	
32.	ul. Polna	600	II	Do dz. 4172/2 + łącznik (dz.4342)
33.	ul. Bolesława Prusa	150	II	
34.	ul. Regionalna	115	II	
35.	ul. Mikołaja Reja	945	I	
36.	ul. Rolna	120	II	
37.	ul. Rieczna	778	III	
38.	ul. Słoneczna	40	II	
39.	ul. Juliusza Słowackiego	180	II	
40.	ul. Jana III Sobieskiego	540	I	
41.	ul. Sportowa	390	II	
42.	ul. Stanisława Staszica	120	II	

43.	ul. Stawowa	370	II	130mb odcinek do zabudowań od ul. Mickiewicza
44.	ul. Ościenna	500	II	Z odnogą do nr 8
45.	ul. Szpakowa	245	II	Razem z objazdem dookoła parkingu
46.	ul. Piotra Ściegiennego	234	II	
47.	droga o nr geod. 5100	160	III	od. ul. Ściegiennego do ul. B. Prusa
48.	ul. Topolowa	532	III	
49.	ul. Juliana Tuwima	330	II	
50.	ul. Wesoła	160	II	Do skrzyżtu na ul. Sportową
51.	ul. Wiejska	214	II	
52.	ul. Wiśniowa	300	II	
53.	ul. Wincentego Witosa	1100	II	Odcinek do Dolomitów
54.	ul. Wypoczynkowa	450	II	
55.	ul. Zielona	130	II	
56.	ul. Złota	200	II	
57.	droga o nr geod. 6040	90	III	od ul. Powiatowej do lasu
58.	droga o nr geod. 5100	160	III	od. ul. Ściegiennego do ul. B. Prusa

razem 22718,00

#### CHRUSZCZOBROD-PIASKI

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Standard	Uwagi
1.	ul. Sosnowa	785	II	odnoga od ul. Mickiewicza w Chruszczobrodzie naprzeciw ul. Leśnej

2.	Bez nazwy	180	II	Odnoga ul. Sosnowej na lewo do ostatniego domu
3.	ul. Piaskowa	350	II	odnoga od ul. Mickiewicza w Chruszczobrodzie- Piaski kontynuacja ul. Sosnowej
razem		1315		

Razem strefa IV:	36413,50
------------------	----------

## STREFA V

### CIĄGOWICE

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Standard	Uwagi
1.	ul. Cmentarna	430	III	
2.	ul. Górna	710	II	
3.	ul. Kopalniana	800	II	
4.	ul. Kościuszki	500	I	
5.	ul. Krótka	115	II	
6.	ul. Leśna	310	III	
7.	ul. Lipowa	98	II	
8.	ul. Nadziei	470	I	
9.	ul. Ogrodowa	115	II	
10.	ul. Juliana Tuwima	250	II	
11.	ul. Zacisze	500	II	
12.	ul. Zielona	115	II	
13.	ul. Spacerowa	460	II	
razem		4873		

## TURZA

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Standard	Uwagi
1.	ul. Kądziałów	900	II	
2.	ul. Ogrodowa	170	II	



3.	ul. Jana III Sobieskiego	850	I	
4.	ul. Strażacka	750	II	
5.	ul. Zwycięstwa	1250	I	
razem		3920		

#### KUŹNICA MASŁOŃSKA

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb	Standard	Uwagi
1	ul. Brzozowa	1100	II	
2	ul. Leśna	380	II	
3	ul. Piaskowa	335	II	
4	ul. Słoneczna	160	II	
5	ul. Topolowa	295	II	
razem		2270		

Razem strefa V:	11063
-----------------	-------