

**Gmina Łazy**  
**ul. Traugutta 15**  
**42-450 Łazy**

**Nr sprawy: WK-OŚ.**

## **WARUNKI UZYSKANIA KONCESJI**

na usługę dotyczącą obsługi i wykonywaniu przewozów w transporcie zbiorowym  
na terenie Gminy Łazy.

### **Postępowanie 2**

**Obsługa przewozów w transporcie zbiorowym na terenie Gminy Łazy na liniach:**

- 1) Grabowa – Łazy– Rokitno Szlacheckie – Hutki Kanki przez Grabowa – Skałbania;**
- 2) Łazy przez Głazówkę – Kazimierówka – Zawiercie Dworzec PKP.**

Zatwierdzam:

**BURMISTRZ**  
  
mgr Maciej Kaczyński

Opracowała: M. Ściślicka

WK-OŚ' 1/12

## **I. Informacja o postępowaniu**

**Postępowanie dotyczące bezpośredniego zawarcia umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu drogowego w Gminie Łazy.**

**Forma umowy: umowa koncesji.**

Koncesjodawca zamieścił ogłoszenie o zawarciu umowy bezpośrednio na stronie internetowej [www.bip.umlazy.finn.pl](http://www.bip.umlazy.finn.pl) oraz w witrynie TED o nr **2021/S 251-668720** opublikowane dnia **27.12.2021**

**Podstawa prawna: Bezpośrednie zawarcie umowy** na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 16.12.2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2022 poz. 1343 ze zm.) w zw z art. 19 ust. 1 pkt 3).

Do niniejszego postępowania **nie mają zastosowania** przepisy następujących ustaw:

1. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. **Prawo zamówień publicznych** (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054 i 2269 oraz z 2022 r. poz. 25 i 872)
2. **Ustawa o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi** z dnia 21 października 2016 r (Dz.U. z 2021r. poz. 541 ze zm.)

***Koncesjodawca zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania i odmowy zawarcia umowy bez podawania przyczyn***

## **Dane Koncesjodawcy:**

**GMINA ŁAZY**

ul. Traugutta 15, 42 – 450 Łazy

NIP: 649-22-68-348

Dokładny adres do korespondencji: **ul. Traugutta 15, 42 – 450 Łazy**

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: **(32) 67 29 448**

E-mail do korespondencji w sprawie udzielenia koncesji: [jpopczyk@lazy.pl](mailto:jpopczyk@lazy.pl); [wirum@lazy.pl](mailto:wirum@lazy.pl)

## **II. Przedmiot koncesji**

1. **Obsługa przewozów w transporcie zbiorowym na terenie Gminy Łazy na liniach:**

**1) Grabowa – Łazy– Rokitno Szlacheckie – Hutki Kanki przez Grabowa – Skalbania;**

**2) Łazy przez Głazówkę – Kazimierówka – Zawiercie Dworzec PKP.**

**Zamawiający nie dokonuje podziału na zadania. Powodem braku podziału jest przyjęcie do realizacji wspólnej, większej ilości kilometrów z dwóch tras (efekt ekonomiczny większego wolumenu usługi).**

2. Obsługa linii będzie odbywać się według zaprojektowanego przez Koncesjodawcę i zatwierdzonych przez Koncesjodawcę rozkładów jazdy zgodnie z następującymi warunkami:



2.1. Linia: Grabowa – Łazy– Rokitno Szlacheckie – Hutki Kanki przez Grabowa -Skałbania

1) Linia będzie obsługiwana przez 7 dni w tygodniu ( oprócz dni świątecznych) w ilości wykonywanych kursów:

a) w dni powszednie 14 kursów z zastrzeżeniem (Hutki-Kanki-3, Mitręga- 1, Skałbania- 3 w proponowanych godzinach kursowania : od godz. 4:00 do godz. 21.00

b) w soboty – 5 kursów z zastrzeżeniem (Mitręga- 2, Hutki-Kanki- 0, Skałbania- 0), w proponowanych godzinach kursowania : od godz. 6:00 do godz. 15.00

c) niedziele - 4 kursy (Hutki-Kanki- 0, Mitręga- 0, Skałbania- 0), w proponowanych godzinach kursowania : od godz. 6:00 do godz. 14.30

Miesięczna ilość wykonanych wozokilometrów: **9 700 km (Koncesjodawca płaci tylko za km przejazdu na terenie Gminy Łazy)**

**Ilość wykonanych wozokilometrów dla 36 miesięcy: 349 200 km**

**Powyższa ilość ma charakter szacunkowy i została podana w celu realnej oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty według obiektywnych wskaźników.** Koncesjonariusz otrzyma zapłatę należną mu z tytułu faktycznie wykonanych (zgodnie z zatwierdzonym rozkładem jazdy) wozokilometrów.

2.2. Linia: Łazy przez Głazówkę – Kazimierówka - Zawiercie

1) Linia będzie obsługiwana przez 6 dni w tygodniu (oprócz niedziel dni świątecznych) w ilości wykonywanych kursów:

a) w dni powszednie 11 z zastrzeżeniem (Głazówka - 4 kursy, Młynek - 2 kursy) w proponowanych godzinach kursowania: od godz. 5.30 do godz. 17.00

b) soboty - 2 kursy z zastrzeżeniem (Głazówka - 2 kursy) w proponowanych godzinach kursowania : od godziny 6.00 do 15.00

Miesięczna ilość wykonanych wozokilometrów: **4 100 km w tym na terenie Gminy Łazy 2 900 km (Koncesjodawca płaci tylko za km przejazdu na terenie Gminy Łazy)**

**Ilość wykonanych wozokilometrów dla 36 miesięcy: 147 600 km w tym na terenie Gminy Łazy 104 400 km**

**Powyższa ilość ma charakter szacunkowy i została podana w celu realnej oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty według obiektywnych wskaźników.** Koncesjonariusz otrzyma zapłatę należną mu z tytułu faktycznie wykonanych (zgodnie z zatwierdzonym rozkładem jazdy) wozokilometrów.

**3. Koncesjonariusz składa ofertę na całość zamówienia.**

4. Koncesjodawca zobowiązany będzie do zapłaty Koncesjonariuszowi **wyłącznie wynagrodzenie miesięczne, obliczone na podstawie rzeczywiście przejechanych ilości kilometrów** (zgodnie z zatwierdzonym rozkładem jazdy), **przy zastosowaniu stawki za 1 wozokilometr podany w formularzu ofertowym.**

5. Koncesjonariusz samodzielnie przygotowuje projekt rozkładu jazdy, regulamin przewozu osób oraz cennik biletów za świadczone usługi i przedstawia do zatwierdzenia Koncesjodawcy do dnia podpisania umowy.

6. Koncesjonariusz we własnym zakresie uzgodni rozkłady jazdy oraz zasady korzystania z przystanków.



7. Koncesjonariusz we własnym zakresie uzyska zezwolenia konieczne do wykonania umowy koncesji

8. Zaproponowany przez Koncesjonariusza rozkład jazdy musi spełniać wymogi formalne określone stosownymi przepisami.

9. Koncesjodawca zastrzega sobie prawo konieczności dokonywania zmian w rozkładzie jazdy na potrzeby mieszkańców nie zmieniając ogólnej ilości wozokilometrów.

10. Koncesjonariusz samodzielnie podaje do publicznej wiadomości rozkład jazdy, cennik usług z uwzględnieniem ulg ustawowych oraz ulg ustalonych przez Koncesjodawcę, oraz zasady korzystania z nich. Opłaty z tego tytułu pokrywać będzie Koncesjonariusz.

11. Koncesjonariusz zobowiązany będzie do zamieszczania w pojazdach informacji o stosowanych cennikach, regulaminie przewozu osób.

12. Koncesjonariusz zobowiązany będzie do zamieszczania informacji o godzinach odjazdów na przystankach widniejących w rozkładzie jazdy.

13. Koncesjonariusz we własnym zakresie zorganizuje dystrybucję biletów albo system pobierania opłat za przejazd. Koncesjonariusz obowiązany jest do uwzględniania przy pobieraniu opłat za przejazd ulg ustawowych (o ile przysługują) oraz ulg ustalonych przez Koncesjodawcę ( tj. ulga w wysokości 80% dla osób, które ukończyły 65 rok życia), obowiązujących w publicznych środkach transportu i respektowania dokumentów upoważniających do korzystania z tych ulg. Ponadto nie będzie przekraczać maksymalnych stawek jednorazowych opłat za przejazdy środkami transportu, wykonywanymi przez Koncesjonariusza w ramach umowy:

- za przejazd do 3 km - 2,60 zł
- za przejazd do 7 km – 3,40 zł
- za przejazd do 10km – 3,90 zł
- za przejazd do 21km – 4,60 zł
- za przejazd pow. 21 km – 6,50 zł

**Koncesjodawca w trakcie trwania umowy może podwyższyć maksymalne stawki jednorazowych opłat za przejazdy, określone wyżej.**

14. Koncesjodawca jest zobowiązany do złożenia po zakończeniu każdego miesiąca obowiązywania umowy koncesyjnej ( jako załącznik do faktury), raportu o zakresie realizacji umowy koncesyjnej, w tym zestawienia o ilości przewiezionych pasażerów w podziale na korzystających z poszczególnych ulg ustawowych.

15. Koncesjodawca wymaga, aby tabor Koncesjonariusza był odpowiednio oznakowany poprzez umieszczenie na nim logo Gminy Łazy według projektu dostarczonego przez Koncesjodawcę (logo będzie umieszczone na lewej, prawej oraz tylnej powierzchni pojazdu). Umieszczenie takiego oznakowania Koncesjonariusz zrealizuje na własny koszt. Przekazanie projektu nastąpi w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

16. Koncesjodawca wymaga by kolor taboru na wszystkich liniach był taki sam – ustala się kolor biały. Dostosowanie malatury i elementów wizualizacji do wymagań Koncesjodawcy powinno nastąpić najpóźniej z rozpoczęciem realizacji umowy, tj. 01.01.2023r.

17. Koncesjodawca wymaga, aby przednia tablica kierunkowa w pojazdach Koncesjonariusza była **tablicą świetlną** i umożliwiała wyświetlanie nazwy (kierunki) linii.



18. Koncesjodawca wymaga by wszystkie pojazdy, którymi jest realizowana komunikacja w ramach umowy były wyposażone w nadajniki GPS oraz udzieli nieodpłatnej licencji na korzystanie z oprogramowania do obsługi systemu rejestrującego trasę pojazdów przez okres trwania umowy.

19. Koncesjonariusz będzie wykonywał umowę wyłącznie w oparciu o własne siły i środki.

20. Powierzenie wykonania obowiązków umownych przez Koncesjonariusza osobie trzeciej (podwykonawstwo) może nastąpić wyłącznie za uprzednią zgodą Koncesjodawcy wyrażoną na piśmie.

21. Koncesjonariusz musi posiadać ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **nie mniejszą niż kwota oferty** na jedno i wszystkie zdarzenia przez cały okres realizacji zadania. Przed rozpoczęciem realizacji, Koncesjonariusz przedstawi Koncesjodawcy do wglądu opłaconą polisę oraz kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów opisanych w Oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do WUK).

22. Koncesjonariusz ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z realizacją usługi, które to szkody Koncesjonariusz zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości. Koncesjonariusz ponosi wszelkie ryzyko związane ze szkodą lub utratą dóbr fizycznych i uszkodzeniem ciała lub ze śmiercią podczas i w konsekwencji wykonywania Umowy.

23. Koncesjonariusz zobowiązany będzie w razie awarii pojazdu do podstawienia pojazdu zastępczego w nieprzekraczalnym czasie: do 2 godzin.

### **III. Termin realizacji,**

Termin realizacji zadania: - od **01.01.2023 r** do **31.12.2025r.**

### **IV. Informacja dotycząca wadium**

1. Koncesjonariusz jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 10 000,00 zł

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. W przypadku składania przez Koncesjonariusza wadium w formie gwarancji powinna być ona bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Koncesjodawcy, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie Koncesjonariusza, beneficjenta gwarancji, gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz skazanie ich siedzib,
- 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 3) kwotę gwarancji,
- 4) termin ważności gwarancji,



- 5) oświadczenie Gwaranta, w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Koncesjodawcy zawierające oświadczenie, iż zaszły przesłanki utraty wadium
- 6) okres ważności gwarancji nie był krótszy niż do 31 grudnia 2022 r.

#### 4. Miejsce i sposób wniesienia wadium

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Koncesjodawcy **Bank Spółdzielczy Wolbrom nr 74 8450 0005 0070 0700 0143 0063** w tytule przelewu należy wskazać „wadium koncesja obsługa przewozów Gmina Łazy, jednocześnie załączając kopię przelewu do oferty.

Dokumenty dotyczące wadium wnoszonego w innych dopuszczonych przez Koncesjodawcę formach (gwarancje, poręczenia) winne być dołączone do oferty jako kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem, a oryginał w oddzielnej kopercie dołączonej do oferty w sposób umożliwiający jej zwrot Koncesjonariuszowi bez dekompletowania oferty.

#### 4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Koncesjodawcy będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Koncesjodawcy potwierdzi uznanie środków na koncie Koncesjodawcy przed upływem terminu składania ofert.

#### 5. Zwrot wadium.

Koncesjodawca zwróci niezwłocznie wadium po zawarciu umowy, zakończeniu postępowania bez wyboru ofert albo unieważnieniu postępowania chyba, że zachodzą przesłanki utraty wadium.

#### 6. Utrata wadium.

Koncesjodawca zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli:

- 1) Koncesjonariusz, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy,
- 2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Koncesjonariusza

### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu o zawarcie umowy koncesji**

1. O udzielenie koncesji mogą ubiegać się zainteresowani Kandydaci (podmioty), którzy posiadają zdolność ekonomiczną i finansową,

2. Kwalifikacje techniczne lub zawodowe, w tym:

a) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,

b) **dysponują potencjałem technicznym,**

- Kandydat starający się o zawarcie umowy koncesji musi dysponować w celu realizacji zadania:

**co najmniej 2 autobusami o liczbie miejsc nie mniejszej niż 24, posiadającym klimatyzację, oraz nie starszym niż: rok produkcji 2018.**

- Liczba miejsc w autobusie powinna być dostosowana do wielkości potoków podróży występujących na przedmiotowej linii komunikacyjnej, z uwzględnieniem szczytów komunikacyjnych lecz nie mniej niż 24 miejsca.

- Koncesjonariusz będzie musiał dysponować taborem wraz z zapleczem personalnym i technicznym w celu świadczenia przewozów pasażerskich, a także posiadać rezerwę w taborze w ilości zapewniającą realizację komunikacji oraz ciągłość obsługi. Pojazdy znajdujące się w rezerwie, muszą spełniać wymogi EURO 6.

c) dysponują osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu koncesji;



**3. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;**

**Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że: Wykonawca posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.**

4. Kandydat starający się o zawarcie umowy koncesji nie posiada zaległości wobec Urzędu Skarbowego w zakresie należnych podatków ,

5. Kandydat starający się o zawarcie umowy koncesji nie posiada zaległości wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w zakresie należnych opłat,

6. Posiada ważną polisę ubezpieczeniową w zakresie prowadzonej działalności komunikacyjnej

7. Kandydat starający się o zawarcie umowy koncesji nie został skazany prawomocnym wyrokiem sądu w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o zawarcie umowy koncesji lub postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

#### **8. Korzystanie ze zdolności innych podmiotów**

1) W celu spełnienia kryteriów kwalifikacji wykonawca może, w stosownych przypadkach i w odniesieniu do konkretnej umowy koncesji, polegać na zdolnościach innych podmiotów, bez względu na charakter prawny związków łączących go z tymi podmiotami.

2) W przypadku gdy wykonawca chce korzystać ze zdolności innych podmiotów, jest obowiązany udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami w ciągu całego okresu wykonywania umowy koncesji, **w szczególności przedstawiając w tym celu stosowne zobowiązanie takich podmiotów.**

3) Wykonawca, który polega na zdolności innych podmiotów w odniesieniu do kryteriów dotyczących sytuacji finansowej, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

#### **VI. Informacja o oświadczeniach do których złożenia obowiązany jest zainteresowany podmiot, który składa ofertę na zawarcie umowy koncesji.**

1. Zainteresowany podmiot składa wraz z wypełnionym formularzem oferty:

1) Oświadczenie koncesjonariusza o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu braku podstaw wykluczenia i niekaralności – zgodnie z załącznikiem nr 2 do WUK, *(W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, warunek musi spełniać każdy ze składających Oferentów)*

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. *(W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie koncesji przez dwóch lub więcej Oferentów w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).*



3) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (*w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie koncesji przez dwóch lub więcej Oferentów w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich*),

4) **Licencja na krajowy transport drogowy osób** wydana na podstawie Ustawy z dnia 06.09.2001 r o Transporcie Drogowym

5) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu usługi posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

6) **Zobowiązanie o udostępnieniu zasobu** wystawione i podpisane przez podmiot który zobowiązuje się do użyczenia zasobu na okres realizacji zadania (o ile dotyczy). Oświadczenie można złożyć jedynie w oryginale.

7) Potwierdzenie wniesienia wadium

2. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez oferenta.

3. W przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie koncesji, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez oferenta.

4. W przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie koncesji, należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie koncesji, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania oferentów w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

5. W przypadku oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie koncesji wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

## **VII. Opis sposobu przygotowania ofert.**

2. **Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim.**

**Ofertę stanowi:**

- **wypełniony formularz OFERTA**
- **wypełnione oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI;**
- **pełnomocnictwo, o ile nie wynika bezpośrednio z przedstawionych dokumentów**
- **zobowiązanie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobu (o ile dotyczy)**

### **1. Warunki formalne**

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta (Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie koncesji). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Oferenta(ów) lub pełnomocnictwa



wynika, iż do reprezentowania Oferenta(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Oferenta (np. wypisu z Krajowego rejestru sądowego) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione (oryginał lub poświadczony przez notariusza odpis). Naruszenie powyższych wymagań skutkować będzie odrzuceniem oferty.

2. Wszystkie dokumenty, oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.
3. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
4. **Koszty udziału w postępowaniu.**  
Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.
5. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**  
Oferent może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie.
6. Poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę/y podpisującą całą ofertę - w przeciwnym wypadku informacje poprawione, przekreślone lub nieczytelne będą traktowane jako brak odpowiedzi.
7. **Oznaczenie ofert.**

Oferta musi być złożona w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu, na którym należy napisać:

- **nazwę i adres Koncesjonariusza** (w lewym górnym rogu koperty powinna znajdować się pieczęć firmowa Wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu.)
- **nazwę i adres Koncesjodawcy,**
- **oraz zapis: Obsługa przewozów w transporcie zbiorowym na terenie Gminy Łazy na liniach:**
  - 1) Grabowa – Łazy– Rokitno Szlacheckie – Hutki Kanki przez Grabowa – Skałbania;
  - 2) Łazy przez Głazówkę – Kazimierówka – Zawiercie Dworzec PKP.

#### **VIII. Składanie ofert i sposób obliczania ceny ofertowej.**

1. **Termin składania ofert**  
Oferty należy składać w terminie do dnia **08.12.2022 r.** do godz. **11:00 w Sekretariacie** Urzędu Miejskiego w Łazach, ul. Traugutta 15, I piętro.
2. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Koncesjodawcy.
3. **Oferty złożone po terminie.**  
Oferty wniesione po terminie wyznaczonym do składania ofert nie są otwierane
4. Cenę ofertową stanowi: wartość 1 wozokilometra przemnożona przez szacunkową ilość km ustaloną dla danej trasy, wykonaną w czasie 36 miesięcy trwania umowy.
5. **Cena ofertowa może podlegać waloryzacji zgodnie z warunkami koncesji.**



### **Klauzula waloryzacyjna:**

W okresie trwania umowy podana cena jednostkowa wozokilometru może ulec zmianie jeden raz w roku. Zmiana nastąpi w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, jako iloczyn ceny jednostkowej wskazanej w umowie oraz połowy wartości tego wskaźnika, z zastrzeżeniem nie zmiana nie będzie większa niż 10 % ceny jednostkowej wozokilometru.

Pierwsza zmiana ceny jednostkowej wozokilometru może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od daty realizacji umowy (tj. od 01.01.2023r.).

Kolejne zmiany ceny jednostkowej mogą nastąpić po upływie kolejnych 12 miesięcy od ostatniej zmiany ceny.

Wynagrodzenie może zostać zmienione również na wniosek Koncesjonodawcy o obniżenie wynagrodzenia w związku z powyżej opisanymi zmianami wskaźnika. Obniżenie może nastąpić tylko do wartości ceny jednostkowej przedstawionej w ofercie.

### **IX. Kryteria oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty koncesjonodawca będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

**Cena 100 %**

### **X. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1, ze. zm), zwanego dalej w skrócie „RODO”, iż:

#### **1. ADMINISTRATOR DANYCH.**

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Łaz z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łazach, ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy, tel. 32 6729434, fax. 32 6729448, e-mail: [um@lazy.pl](mailto:um@lazy.pl).

#### **2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

1) pod adresem poczty elektronicznej: [iod@lazy.pl](mailto:iod@lazy.pl)

2) pod numerem telefonu: 32 6729434

3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Łazach, 42-450 Łazy, ul. Traugutta 15 z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”

#### **3. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

- 1) Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
- 2) Podstawą prawną zbierania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO, tj.: obowiązek prawny ciążący na administratorze wynikający z przepisów ustawy Pzp.
- 3) Podając dane dodatkowe (nieobowiązkowe) traktujemy Pani/Pana zachowanie jako wyraźne działanie potwierdzające, że wyraża Pani/Pan zgodę, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) RODO, na ich przetwarzanie dla potrzeb niezbędnych do załatwienia Pani/Pana sprawy.
- 4) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym



z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

#### 4. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, podmiotów zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, w których są przetwarzane Pani/Pana dane oraz podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.

#### 5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, nie krócej niż przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a później – w razie konieczności obrony uzasadnionych interesów Zamawiającego w związku z niniejszym postępowaniem lub umową o realizację zamówienia publicznego.

2) Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14 z 2011 r., poz. 67), chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

#### 6. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

1) Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) na podstawie art. 15 RODO dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) na podstawie art. 16 RODO sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych<sup>1</sup>,
- 3) usunięcia swoich danych osobowych,
- 4) na podstawie art. 18 RODO ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych<sup>2</sup>

2) Nie wszystkie Pani/Pana żądania będziemy jednak mogli zawsze spełnić. Zakres przysługujących praw zależy od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych. Ponieważ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie będziemy mogli zrealizować na przykład prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia Pani/Pana danych, czy też nie będzie Pani/Panu przysługiwało prawo do wniesienia sprzeciwu. W szczególności nie przysługuje Pani/Panu prawo do:

- 1) usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### 7. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

1) W stosunku do danych osobowych, które są nieobowiązkowe, a które zostały przez Panią/Pana podane dobrowolnie, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.



2) Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

**8. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.**

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**9. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

1) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w ustawie Pzp, do których podania jest Pani/Pan zobowiązana/y. W takim przypadku, jeżeli nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować obowiązku ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.

2) Podanie przez Panią/Pana danych dodatkowych (nieobowiązkowych), w zakresie nie wynikającym z przepisów prawa, jest dobrowolne.

**10. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.**

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będzie to prowadziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie będą profilowane.

**X. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu podpisania umowy koncesji**

1. W przypadku, gdy Koncesjonariusz, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Koncesjodawca może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Koncesjonariusz, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
2. Koncesjodawca może zawrzeć umowę z Koncesjonariuszem jeżeli jego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w WUK i została oceniona, jako najkorzystniejsza.
3. Koncesjonariusz ma prawo do zakończenia postępowania bez wyboru ofert oraz unieważnienia postępowania o ile uzna, że w toku postępowania doszło do naruszenia reguł uczciwej konkurencji albo w wyniku postępowania nie może dojść do zawarcia ważnej umowy.

**XI. Załączniki**

1. Formularz OFERTA;
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia i niekaralności.

**Załącznik nr 1 do WUK**

Pełna nazwa Oferenta : .....



Adres siedziby Oferenta :.....

Nr telefonu\*: .....Nr faksu: ..... adres e-mail .....@.....

NIP ..... REGON .....

\*nr telefonu jest podawany dobrowolnie i może zostać wykorzystany jedynie w celu przeprowadzenia postępowania

## OFERTA

Oferujemy wykonanie przedmiotu koncesji pn.: „ Obsługa przewozów w transporcie zbiorowym na terenie Gminy Łazy - postępowanie 2 na liniach:

Linia: Grabowa – Łazy– Rokitno Szlacheckie – Hutki Kanki przez Grabowa – Skałbania;

Linia: Łazy przez Głazówkę – Kazimierówka – Zawiercie Dworzec PKP.

Lp.	Opis	Jedn. miary	Ilość w km	Cena jedn.	Wartość netto (cena jednostkowa x ilość km)
1	Usługa przewozu osób	wozokilometr	453 600		
	VAT	-----	-----	-----	
	Wartość brutto	-----	-----	-----	

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Warunkami Uzyskania Koncesji i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz do wykonania przedmiotu umowy.

2. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Koncesjodawcę na warunkach określonych Warunkach Uzyskania Koncesji

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

4. Oferujemy termin wykonania zamówienia – **od 01.01.2023 r do 31.12.2025r.**

5. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia (jeżeli dotyczy):

a) wykonanie .....

6. Integralną część niniejszej oferty stanowi: .....

7. Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Miejsce i data .....

Podpis.....

( Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

<sup>1</sup>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I NIEKARALNOŚCI**

Przystępując do udziału w postępowaniu dotyczącym zawarcia umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w formie koncesji na zadanie p.n.:

**Obsługa przewozów w transporcie zbiorowym na terenie Gminy Łazy – postępowanie 2  
- na liniach:**

1. Grabowa – Łazy– Rokitno Szlacheckie – Hutki Kanki przez Grabowa -Skałbania
2. Łazy przez Głazówkę – Kazimierówka - Zawiercie

Ja (imię i nazwisko składającego oświadczenie) niżej podpisany

.....  
działając w imieniu i na rzecz.....

.....  
firma (nazwa lub nazwisko) oraz adres Koncesjonariusza

.....  
**oświadczam, że Koncesjonariusz spełnia warunki dotyczące:**

1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
2. **Posiadam następujący dokument pozwalający na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób:**  
.....
3. posiadania zdolności ekonomicznej i finansowej,
4. posiadania kwalifikacji technicznych lub zawodowych, w tym:

a) dysponowania potencjałem technicznym,

**\*Dysponuję/będę dysponował odpowiednim potencjałem technicznym (pojazdami) w celu wykonania zamówienia:**

- minimum 2 dwoma autobusami o liczbie miejsc nie mniejszej niż 24, posiadającym klimatyzację, oraz nie starszym niż: rok produkcji 2018r.

c) dysponuję osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu koncesji;

\* niepotrzebne skreślić

3. Kandydat starający się o zawarcie umowy koncesji nie został skazany prawomocnym wyrokiem sądu w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o zawarcie umowy koncesji lub postępowaniem o udzielenie zamówienia



publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

**4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 32 ust ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi (tekst jedn. Dz.U. z 2019r. Poz.1528).**

5. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania z powodu naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków, lub opłat lokalnych w stosunku do Gminy Łazy.

6. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).<sup>3</sup>

Miejsce i data .....

Podpis.....

*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowani  
Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)*

---

<sup>3</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



