



Projekt jest dofinansowany z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych, zwanego dalej „Programem”, z dnia 2022-02-23 nr Edycja2/2021/4311/PolskiLad, Zadanie: Zapobieganie kryzysowi wodnemu na terenie Gminy Łazy poprzez budowę i modernizację sieci wodociągowej.

**Gmina Łazy
ul. Traugutta 15**

42-450 Łazy

Nr sprawy: **WID. 271. 22. 2022**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA USŁUGI SPOŁECZNE I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI, UDZIELANEGO W TRYBIE
PODSTAWOWYM, BEZ PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI**

postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r, poz. 1129 ze zm. dalej Pzp.)
w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1

**Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania
pn.: Zapobieganie kryzysowi wodnemu na terenie Gminy Łazy poprzez budowę
i modernizację sieci wodociągowej.**

Wydział realizujący zamówienie: Wydział Inwestycji, Dróg i Zamówień Publicznych

Zatwierdzam

Z up. Burmistrza Łaz

Małgorzata Ściślicka



I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa, adres oraz dane rejestrowe Zamawiającego: **Gmina Łazy**

2. Dane teleadresowe: **42-450 Łazy ul. Traugutta 15**

NIP: 649-22-68-348, REGON: 276258865.

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://bip.umlazy.finn.pl/>

Adres firmowy (ogólny) poczty elektronicznej: um@lazy.pl

3. Adres wykorzystywany do komunikacji elektronicznej pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym w ramach niniejszego postępowania: wirum@lazy.pl

4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> <https://bip.umlazy.finn.pl/>

5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

6. Skrzynka e-puap /ad2n944dtr/skrytka

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu: Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: Zapobieganie kryzysowi wodnemu na terenie Gminy Łazy poprzez budowę i modernizację sieci wodociągowej.

1. **Zakres usługi obejmuje organizację, nadzór inwestorski, koordynację i rozliczenie całego procesu inwestycyjnego związanego z realizacją zadania pn.** Zapobieganie kryzysowi wodnemu na terenie Gminy Łazy poprzez budowę i modernizację sieci wodociągowej.
2. Roboty budowlane będące przedmiotem nadzoru opisują dokumentację, które Zamawiający zamieścił na stronie www.bip.umlazy.finn.pl - zamówienia publiczne w postępowaniu na wykonanie robót budowlanych objętych zakresem niniejszego zamówienia.
3. Szczegółowy opis zawiera załącznik nr 6 do SWZ, tj. Projekt umowy.
4. **Podział zamówienia na zadania.**

Zadanie nr 1: Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad zadaniem pn. Budowa i modernizacja 8 odcinków sieci wodociągowej na terenie Gminy Łazy w formule zaprojektuj i wybuduj.

Zadanie nr 2 : Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad zadaniem pn. Budowa i modernizacja odcinka sieci wodociągowej oraz odcinka sieci kanalizacji sanitarnej w ulicy Kolejowej i Mickiewicza w Łazach na podstawie dokumentacji projektowej.

5. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV

71.54.00.00-5 - Usługi zarządzania budową

71.52.00.00-9 - Usługi nadzoru budowlanego

71.24.70.00-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi

71.31.80.00-0 - Inżynierskie usługi doradcze i konsultacyjne



71.63.00.00-3 - Usługi kontroli i nadzoru technicznego

79.13.10.00-1 - Usługi w zakresie dokumentów

6. Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2 w części budowy i modernizacji sieci wodociągowej. Zamówienie udzielane jest na podstawie szczegółowych warunków i zasad Regulaminu Drugiej Edycji Naboru Wniosków o dofinansowanie z **Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych**, ustanowionego Uchwałą Rady Ministrów nr 84/2021 z dnia 1 lipca 2021 r. (zmienionej uchwałą nr 176/2021 z dnia 28 grudnia 2021 r. oraz uchwałą Rady Ministrów nr 87/2022 z dnia 26 kwietnia 2022 r.) w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych, zwanej dalej „Uchwałą RM” i Regulaminu Drugiej Edycji Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych, zwanego dalej „Regulaminem Edycji 2” oraz Wstępnej Promesy dot. dofinansowania inwestycji z powyższego Programu **NR Edycja2/2021/4311/PolskiLad**

7. Wymagania techniczne i jakościowe dla przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie prawa budowlanego, dokumentacją udostępnioną przez Zamawiającego, Programem Funkcjonalno - Użytkowym (dla zadania nr 1), projektem budowlanym i wykonawczym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (dla zadania nr 2), wymaganiami zawartymi w decyzjach stanowiących integralną część projektu budowlanego, a także z poszanowaniem przepisów dotyczących ochrony środowiska i utrzymania porządku w gminie.

8. Informacja dotycząca udziału podwykonawców:

- 1) Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 3) Wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam.

9. Uznaje się, iż złożenie ofert oznacza, że Wykonawcy zapoznali się z wszelkimi odpowiednimi ustawami i innymi przepisami prawnymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć na, lub dotyczyć działań i czynności objętych ofertą i wynikającej z niej umową.

10. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

12. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia dotychczasowemu wykonawcy usług, o którym mowa w art. 214 ust.1 pkt.7 ustawy.

13. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

16. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

17. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

18. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych

19. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu



pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495) Zamawiający nie stawia wymagań ze względu na charakter zamówienia. Zadanie jest realizowane dotyczy jest przez osoby sprawujące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do zakończenia robót budowlanych przez Wykonawcę i odbioru końcowego inwestycji.

Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania usługi objętej przedmiotem zamówienia w przypadku wystąpienia konieczności zmiany terminów realizacji rzeczowej inwestycji. Przedłużenie terminu wykonania robót objętych przedmiotem zamówienia nie będzie miało wpływu na zmianę wynagrodzenia wynikającego z oferty.

Planowany termin zakończenia robót budowlanych - **od daty podpisania umowy do 30.04.2024r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt V SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2.4. Zdolności technicznej lub zawodowej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że

1) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tj.:

ZADANIE NR 1

Wykonawca wykonał w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę nadzoru inwestorskiego (np. Inspektora nadzoru, Inżyniera kontraktu, itp.) polegającą na nadzorowaniu robót budowlanych, których zakres robót obejmował budowę, przebudowę lub rozbudowę sieci wodociągowej o wartości nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł brutto wraz z dowodami, że usługa została wykonana należycie. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wskazana wartość robót (3 000 000 brutto) dotyczy tylko budowy, przebudowy lub rozbudowy sieci wodociągowej a nie robót towarzyszących (np. budowy budynków, odtworzeń nawierzchni itp.)

ZADANIE NR 2

Wykonawca wykonał w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę nadzoru inwestorskiego (np. Inspektora nadzoru, Inżyniera kontraktu, itp.) polegającą na nadzorowaniu których zakres robót obejmował budowę, przebudowę lub rozbudowę:



- a) **sieci wodociągowej o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł brutto** wraz z dowodami, że usługa została wykonana należycie. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wskazana wartość robót (500 000 zł brutto) dotyczy tylko budowy, przebudowy lub rozbudowy sieci wodociągowej a nie robót towarzyszących (np. budowy budynków, odtworzeń nawierzchni itp.)
- b) **sieci kanalizacyjnej (np. ogólnospławnej, deszczowej, sanitarnej) o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł brutto** wraz z dowodami, że usługa została wykonana należycie. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wskazana wartość robót (500 000 zł brutto) dotyczy tylko budowy, przebudowy lub rozbudowy sieci kanalizacji a nie robót towarzyszących (np. budowy budynków, odtworzeń nawierzchni itp.)

2) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (dla zadania nr 1 i zadania nr 2), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. posiadającymi prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

- a. jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych / kanalizacyjnych** lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 r., poz. 65).
- b. jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do nadzorowania robót budowlanych w specjalności **drogowej** lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 r., poz. 65).

Wykonawca może zaproponować jedną osobę do nadzoru kilku branż, zgodnie z posiadanymi przez tę osobę uprawnieniami.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu zostaną spełnione w sytuacji, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie łącznie wykażą spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy



potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- 6.1. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 6 niniejszego rozdziału SWZ, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz ust. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

2. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

2.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),



g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.1;

2.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

2.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

2.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp z postępowania wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 2.1, pkt 2.2, pkt 2.5, pkt 2.6 i pkt 3, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

5.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

5.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

5.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,



b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę

7. Wykluczenie wykonawcy następuje:

7.1. w przypadkach, o których mowa w pkt 2.1 lit. a-g i pkt 2.2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

7.2. w przypadkach, o których mowa w pkt 2.1 lit. h i 2.2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 2.1 lit. h, -na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;

7.3. w przypadku, o którym mowa w pkt 2.4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

7.4. w przypadkach, o których mowa w pkt. 2.5, pkt 2.6 i pkt 5 na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

VI. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU, SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Oświadczenie wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:

1.1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ,

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

VII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.



3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VIII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia na roboty budowlane lub usługi podwykonawcy/podwykonawcom.

2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców, o ile są już znane, zgodnie z tabelą w „Formularzu oferty” (Załącznik nr 1 do SWZ).

IX. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:

1.1. braku podstaw wykluczenia;

1.2. spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji,

1.3. w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających: brak podstaw wykluczenia:

2.1. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ;

2.2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

2.2.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2.2.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa



powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

2.2.3. Dokumenty/oświadczenia, o których mowa w pkt. 2.2.1 i 2.2.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających: spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

2.3. **Wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy,

2.4. **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w pkt XI SWZ, w zakresie i w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.



w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452),

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP.

4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).

8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: wirum@lazy.pl

9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email wirum@lazy.pl

10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;

11. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

12. Korzystanie przez Wykonawcę ze wskazanej platformy jest bezpłatne.



XI.OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

a) w sprawach merytorycznych – Agnieszka Perkowska tel. 32 6729422 wewn.118 w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Łazach.

b) w sprawach proceduralnych – Małgorzata Ściślicka, pokój 304, w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Łazach. tel. 32 6729422 wewn. 124, e-mail: wirum@lazy.pl

Godziny pracy Urzędu Miejskiego w Łazach

poniedziałek: 7:30 – 17:30

wtorek – czwartek: 7:30 – 15:30

piątek: 7:30 – 13:30

XII.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w postępowaniu.

XIII.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1.Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **15.02.2023 r.**

2.W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3.Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego¹ oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.4.Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

XIV.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ

1.Oferta winna być:

1.1.sporządzona wg wzoru FORMULARZA OFERTY (załącznik nr 1 do SWZ) w języku polskim,

1.2.złożona za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

1.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

2.Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 -od 1 lipca 2016 roku”.

3.W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

4.Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje



stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.

6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

7. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

8. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Dodatkowe zalecenia dla Wykonawcy przygotowującego ofertę:

10.1. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

10.2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

10.3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip; 7Z

10.4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

10.5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

10.6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

10.7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

10.8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

10.9. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

10.10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

10.11. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

10.12. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

10.13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

10.14. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

11. Na ofertę składają się następujące dokumenty, do złożenia których zobowiązany jest Wykonawca:



11.1. „**Formularz Oferty**” przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 SWZ, zgodnie z załączonym wzorem.

11.2. **Oświadczenie/oświadczenia** Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/podmiotów udostępniających zasoby o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wypełnione zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.

11.3. **Pełnomocnictwo** / Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. -Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

11.4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

11.5. Zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów.

11.6. Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia polegają na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

11.7. Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).

12. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu w terminie do dnia **17.01.2023r. do godz. 09.00.**

2. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.

3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Platformy. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności w przypadku wskazanym w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

XVI. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.01.2023r. o godz. 10.00.**



2. Otwarcie ofert jest niejawne.

3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronach internetowych postępowania <https://miniportal.uzp.gov.pl/> <https://bip.umlazy.finn.pl/> informacje o:

6.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
6.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę oferty (zawierającą należny podatek VAT) w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg załączonego Formularza Oferty (załącznik nr 1 do SWZ). Cena oferty musi być podana liczbowo i słownie.

2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

3. **Cena oferty** musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, cena oferty jest ceną stałą, nie podlegającą żadnym zmianom i obejmuje wszystkie koszty mające wpływ na jej wysokość, w tym opłaty, podatki (również podatek VAT), bez których należyte wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

2.1. Kryterium „cena” – wskaźnik C, ranga – 60.

Wskaźnik C obliczany jest wg wzoru:

$$C = (C_m / C_b) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C_m – najniższa cena oferty,

C_b – cena oferty badanej

(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 60

2.2. Kryterium „doświadczenie zawodowe inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej” w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – wskaźnik D, ranga – 40.

Zamawiający przyzna punkty następująco:

a) doświadczenie zawodowe to jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru w okresie do 3 lat – 10 pkt,



b) doświadczenie zawodowe to jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru w okresie od 3 do 5 lat – 20 pkt,

c) doświadczenie zawodowe to jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru w okresie powyżej 5 lat – 40 pkt

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 40

Momentem początkowym dla kryterium okresu doświadczenia zawodowego jest data uzyskania uprawnień budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Końcowa ocena oferty to suma punktów uzyskanych za poszczególne kryteria wg wzoru:

$$L_p = C + D$$

gdzie:

L_p – liczba punktów uzyskanych przez ofertę,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

D – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie zawodowe inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej”

4. Najkorzystniejsza oferta to oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów, czyli oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów (liczoną do dwóch miejsc po przecinku).

XIX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w pkt 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik Nr 5 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ, paragraf 11.

4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XXIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Łaz z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łazach, ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy, tel. 32 6729434, fax. 32 6729448, e-mail: um@lazy.pl

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@lazy.pl
 - 2) pod numerem telefonu: 32 6729434
 - 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Łazach, 42-450 Łazy, ul. Traugutta 15 z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;



- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest związane z Pani/Pana udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a obowiązek ich podania wynika z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.

ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Nie będzie Pani/Pan podlegała decyzji, opierającej się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, która jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływała. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.



* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

XXIV. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SWZ:

Załącznik nr 1 Formularz oferty

Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności bądź przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 Wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 5 Wykaz osób

Załącznik nr 6 Wzór umowy



Załącznik Nr 1 do SWZ

Nazwa Wykonawcy

REGON NIP

Adres

powiat województwo

tel* fax e-mail

e puap

*nr telefonu jest podawany dobrowolnie i może zostać wykorzystany jedynie w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego.

OFERTA

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji polegającego na realizacji zadania pn.: **Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.:** Zapobieganie kryzysowi wodnemu na terenie Gminy Łazy poprzez budowę i modernizację sieci wodociągowej za cenę w wysokości:

Zadanie nr 1			
Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad zadaniem pn. Budowa i modernizacja 8 odcinków sieci wodociągowej na terenie Gminy Łazy w formule zaprojektuj i wybuduj.			
Lp.	Nazwa realizowanego elementu – wykonanie odcinka sieci wodociągowej	Cena netto	Cena brutto
1.1	Łazy ul. Akacjowa, ul. Źródłana, ul. Gajowa i ul. Klonowa;		
1.2	Wysoka ul. Żeromskiego;		
1.3	Kuźnica Masłońska ul. Topolowa, ul. Słoneczna i ul. Zwycięstwa;		
1.4	Niegowonice ul. Nowowiejska, ul. Kościuszki, ul. Starowiejska, ul. Źródłana, ul. Pilicka i ul. Jurajska;		
1.5	Niegowonice ul. Kościuszki, ul. Szkolna i ul. Grabowska;		
1.6	Rokitno Szlacheckie ul. 1 Maja;		
1.7	Turza ul. Zwycięstwa, ul. Ogrodowa i ul. Sobieskiego		



1.8	Wiesiółka ul. Jagodowa i droga bez nazwy o numerze ewidencyjnym 916.		
	RAZEM		

Słownie:

Oświadczam, że inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, którym będę dysponował przy realizacji niniejszego zamówienia, pełnił tę funkcję lub funkcję kierownika budowy w okresie:

do 3 lat

od 3 do 5 lat

powyżej 5 lat

*-odpowiednie zaznaczyć

Zadanie nr 2 :			
Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad zadaniem pn. Budowa i modernizacja odcinka sieci wodociągowej oraz odcinka sieci kanalizacji sanitarnej w ulicy Kolejowej i Mickiewicza w Łazach na podstawie dokumentacji projektowej.			
Lp.	Nazwa realizowanego elementu	Cena netto	Cena brutto
2.1	Budowa sieci wodociągowej w rejonie ulic Mickiewicza i Kolejowa w miejscowości Łazy		
2.2	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w rejonie ulic Mickiewicza i Kolejowa w miejscowości Łazy		
	RAZEM		

Słownie:

Oświadczam, że inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, którym będę dysponował przy realizacji niniejszego zamówienia, pełnił tę funkcję lub funkcję kierownika budowy w okresie:

do 3 lat

od 3 do 5 lat

powyżej 5 lat

*-odpowiednie zaznaczyć

1. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

2. Termin wykonania zamówienia: od dnia przekazania placu budowy do zakończenia robót budowlanych przez Wykonawcę i odbioru końcowego inwestycji.

Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania usługi objętej przedmiotem zamówienia w przypadku wystąpienia konieczności zmiany terminów realizacji rzeczowej inwestycji. Przedłużenie terminu wykonania robót objętych przedmiotem zamówienia nie będzie miało wpływu na zmianę wynagrodzenia wynikającego z oferty.

Planowany termin zakończenia robót budowlanych - **od daty podpisania umowy do 30.04.2024r.**

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania,

4. Oświadczamy, że projekt umowy, stanowiący załącznik 6 do SWZ, został przez nas zaakceptowany w całości i bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy



na zaproponowanych warunkach.

5. Potwierdzamy spełnienie wymaganego przez Zamawiającego terminu płatności, tj. do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

6. Oświadczenie dotyczące podwykonawstwa (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- Nie zamierzam(-y) powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia
 Zamierzam(-y) następujące części zamówienia powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa/firma, adres podwykonawcy	Powierzone czynności	Uwagi

(wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć prace podwykonawcom)

7. Zamówienie zrealizujemy (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- sami
 w konsorcjum z:

.....

8. (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę jako konsorcjum). Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

Oświadczam(y), że: jesteśmy Wykonawcą z sektora:

- a) mikroprzedsiębiorstw*
b) małych przedsiębiorstw*
c) średnich przedsiębiorstw*
d) jednoosobowa działalność gospodarcza*
e) osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*
f) inny rodzaj*

*niepotrzebne skreślić.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



.....
Data

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

²⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

³⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Załącznik Nr 2 do SWZ

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,

w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/

podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: Zapobieganie kryzysowi wodnemu na terenie Gminy Łazy poprzez budowę i modernizację sieci wodociągowej**,
Zadanie nr

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 4 ustawy Pzp.

Miejscowość, dnia r.

(podpis)

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.³ ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze⁴:

.....

Miejscowość, dnia r.

(podpis)

³ Należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

⁴ W przypadku gdy nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić.



4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).⁵

Miejscowość, dnia r.

(podpis)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w punkcie IV SWZ.

Miejscowość, dnia r.

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, dnia r.

(podpis)

⁵ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

.....



Załącznik Nr 3 do SWZ

OŚWIADCZENIE O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
BADŹ PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: Zapobieganie kryzysowi wodnemu na terenie Gminy Łazy poprzez budowę i modernizację sieci wodociągowej**,
Zadanie nr

ja /my* niżej podpisany /i*

reprezentując Wykonawcę*

oświadczam/my*, że Wykonawca (**należy zaznaczyć właściwy kwadrat**):

nie należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) w stosunku do Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1).....

2).....

3).....

Jednocześnie przekładam następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

1).....

2).....

3).....

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

* Niepotrzebne skreślić lub pominąć.



Załącznik Nr 4 do SWZ

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Wykaz wykonanych usług

Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania

pn.: Zapobieganie kryzysowi wodnemu na terenie Gminy Łazy poprzez budowę i modernizację sieci wodociągowej. Zadanie nr

L.p.	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane (nazwa i adres podmiotu)	Zakres usług (należy wskazać szczegółowo wykonaną pracę, z uwzględnieniem kwoty nadzorowanych robót dział IV pkt 2.4 SWZ)	Wartość brutto wykonanej usługi	Data wykonania od.....do.....
1.				
2.				
3.				
4.				

W załączeniu przedstawiam dowody poświadczające należyte wykonanie:

.....

Data i podpis / upoważniony przedstawiciel Wykonawcy



Załącznik Nr 5 do SWZ

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

**Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia
oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami**

Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.:
**Zapobieganie kryzysowi wodnemu na terenie Gminy Łazy poprzez budowę
i modernizację sieci wodociągowej. Zadanie nr**

L.p.	Zakres wykonywanych czynności / Imię i nazwisko	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych (data uzyskania uprawnień, nr, opis uprawnień)	Podstawa do dysponowania osobą ⁶
1.			
2.			
3.			
4.			

DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ ELEKTRONICZNIE

Należy precyzyjnie określić podstawę do dysponowania wskazaną osobą, tj. np. pracownik własny (umowa o pracę), umowa zlecenie, umowa o dzieło, czy jest to pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu załącza do oferty pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji osoby/osób z uprawnieniami jak wskazano w tabeli, na okres korzystania tej/ tych osoby/osób przy wykonywaniu zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.



Załącznik Nr 6 do SWZ

UMOWA WID. 272. . 2023

z dnia 2023 r.

Zawarta w dniu 2023r. w Łazach pomiędzy Gminą Łazy, z siedzibą 42-450 Łazy
ul. Traugutta 15, NIP: 649-22-68-348; REGON: 276258865

reprezentowaną przez

1) **Macieja Kaczyńskiego - Burmistrza Łaz**

przy kontrasygnacie

2) **Anny Furman – Skarbnika Gminy Łazy zwaną dalej „Zamawiającym”,**

a

.....
z siedzibą w..... (NIP.....),
wpisaną/nym do KRS pod nr
reprezentowanym przez.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

który został wyłoniony w wyniku postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji,
w oparciu o art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. –Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. 2021 r., poz. 1129 ze zm.) -zwanej dalej „Pzp”

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Inspektor nadzoru przyjmuje do wykonania usługę: Pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru nad realizacją zadania pn. **Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: Zapobieganie kryzysowi wodnemu na terenie Gminy Łazy poprzez budowę i modernizację sieci wodociągowej.**

Zadanie nr

2. Kontrakt określony w ust.1 w zakresie **Zadania nr 1 oraz Zadania nr 2 w części budowy i modernizacji sieci wodociągowej.** jest współfinansowany następująco:

Zamówienie udzielane jest na podstawie szczegółowych warunków i zasad Regulaminu Drugiej Edycji Naboru Wniosków o dofinansowanie z **Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych**, ustanowionego Uchwałą Rady Ministrów nr 84/2021 z dnia 1 lipca 2021 r. (zmienionej uchwałą nr 176/2021 z dnia 28 grudnia 2021 r. oraz uchwałą Rady Ministrów nr 87/2022 z dnia 26 kwietnia 2022 r.) w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych, zwanej dalej „Uchwałą RM” i Regulaminu Drugiej Edycji Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych, zwanego dalej „Regulaminem Edycji 2” oraz Wstępnej Promesy dot. dofinansowania inwestycji z powyższego Programu **NR Edycja2/2021/4311/PolskiŁad** Inspektor nadzoru zobowiązuje się do przestrzegania i stosowania przepisów, zasad, wytycznych i postanowień niniejszej Umowy.



3. Funkcja Inspektora nadzoru pełniona będzie zgodnie z obowiązującą Ustawą Prawo budowlane, umową o dofinansowanie projektu dla zadania nr 1 i zadania nr 2 w części budowy sieci wodociągowej z Programu Rządowy Fundusz Polski Łąd.

§ 2

1. Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do zakończenia robót budowlanych przez Wykonawcę i odbioru końcowego inwestycji.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania usługi objętej przedmiotem zamówienia w przypadku wystąpienia konieczności zmiany terminów realizacji rzeczowej inwestycji. Przedłużenie terminu wykonania robót objętych przedmiotem zamówienia nie będzie miało wpływu na zmianę wynagrodzenia wynikającego z oferty.

3. Planowany termin zakończenia robót budowlanych - **od daty podpisania umowy do 30.04.2024r.**

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Inspektorowi nadzoru całkowite wynagrodzenie ryczałtowe

Zadanie nr 1			
Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad zadaniem pn. Budowa i modernizacja 8 odcinków sieci wodociągowej na terenie Gminy Łazy w formule zaprojektuj i wybuduj.			
Lp.	Nazwa realizowanego elementu – wykonanie odcinka sieci wodociągowej	Cena netto	Cena brutto
1.1	Łazy ul. Akacyjowa, ul. Źródlana, ul. Gajowa i ul. Klonowa;		
1.2	Wysoka ul. Żeromskiego;		
1.3	Kuźnica Masłońska ul. Topolowa, ul. Słoneczna i ul. Zwycięstwa;		
1.4	Niegowonice ul. Nowowiejska, ul. Kościuszki, ul. Starowiejska, ul. Źródlana, ul. Pilicka i ul. Jurajska;		
1.5	Niegowonice ul. Kościuszki, ul. Szkolna i ul. Grabowska;		
1.6	Rokitno Szlacheckie ul. 1 Maja;		
1.7	Turza ul. Zwycięstwa, ul. Ogrodowa i ul. Sobieskiego		
1.8	Wiesiółka ul. Jagodowa i droga bez nazwy o numerze ewidencyjnym 916.		
	RAZEM		

Słownie:
zgodnie ze złożoną ofertą.

**Zadanie nr 2 :**

Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad zadaniem pn. Budowa i modernizacja odcinka sieci wodociągowej oraz odcinka sieci kanalizacji sanitarnej w ulicy Kolejowej i Mickiewicza w Łazach na podstawie dokumentacji projektowej.

Lp.	Nazwa realizowanego elementu	Cena netto	Cena brutto
2.1	Budowa sieci wodociągowej w rejonie ulic Mickiewicza i Kolejowa w miejscowości Łazy		
2.2	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w rejonie ulic Mickiewicza i Kolejowa w miejscowości Łazy		
	RAZEM		

Słownie:
zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Zamawiający – Gmina Łazy – jest podatnikiem podatku od towarów usług, jest uprawniona do wystawiania i otrzymywania faktur VAT; numer NIP

3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje całość kosztów związanych z realizacją umowy.

3.1. zapłata dotycząca realizacji zadania nr 1*

1) Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie etapami, proporcjonalnie do wykonanych i odebranych robót, zgodnie z Promesą dofinansowania w transzach, w oparciu o obustronnie podpisane protokoły odbioru przedmiotu umowy i faktury.

- pierwsza transza w wysokości nie wyższej niż 20% wynagrodzenia (po około 6 miesiącach od podpisania umowy)
- druga transza w wysokości nie wyższej niż 30% wynagrodzenia (po około 10 miesiącach od podpisania umowy)
- trzecia transza w wysokości pozostałego wynagrodzenia z uwzględnieniem sumy wypłaconych wcześniej kwot wynagrodzenia, po zakończeniu robót w oparciu o podpisany protokół końcowy odbioru przedmiotu umowy i fakturę końcową .

2) Zapłata końcowa Wykonawcy trzecia transza nastąpi w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru końcowego.

3) Wykonawca zapewni finansowanie inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego w wysokości 5% zadania, na czas poprzedzający wypłatę / wypłaty ww. transz dofinansowania z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład.

4) Część wartości przedmiotu umowy zatrzymana do odbioru końcowego nie może stanowić wynagrodzenia przynależnego Podwykonawcy i dalszemu Podwykonawcy.

5) Jeżeli część przedmiotu umowy, zgodnie z protokołem odbioru, została wykonana przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę, przez którego rozumie się podmiot, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, dostawy lub usługi, to Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty należności Podwykonawcy przed złożeniem faktury Zamawiającemu.

3.2. zapłata dotycząca realizacji zadania nr 2*

1) **część dotycząca nadzoru nad budową sieci wodociągowej:** zapłata wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie etapami, proporcjonalnie do wykonanych i odebranych robót, zgodnie z Promesą dofinansowania w transzach, w oparciu o obustronnie podpisane protokoły odbioru przedmiotu umowy i faktury.

- pierwsza transza w wysokości nie wyższej niż 20% wynagrodzenia (po około 6 miesiącach od podpisania umowy)
- druga transza w wysokości nie wyższej niż 30% wynagrodzenia (po około 10 miesiącach od podpisania umowy)



f) trzecia transza w wysokości pozostałego wynagrodzenia z uwzględnieniem sumy wypłaconych wcześniej kwot wynagrodzenia, po zakończeniu robót w oparciu o podpisany protokół końcowy odbioru przedmiotu umowy i fakturę końcową .

- 6) Zapłata końcowa Wykonawcy trzecia transza nastąpi w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru końcowego.
- 7) Wykonawca zapewni finansowanie inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego w wysokości 5% zadania, na czas poprzedzający wypłatę / wypłaty ww. transz dofinansowania z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład.
- 8) Część wartości przedmiotu umowy zatrzymana do odbioru końcowego nie może stanowić wynagrodzenia przynależnego Podwykonawcy i dalszemu Podwykonawcy.
- 9) Jeżeli część przedmiotu umowy, zgodnie z protokołem odbioru, została wykonana przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę, przez którego rozumie się podmiot, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, dostawy lub usługi, to Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty należności Podwykonawcy przed złożeniem faktury Zamawiającemu.

2) część dotycząca nadzoru nad budową sieci kanalizacji sanitarnej:

a) zapłata nastąpi na podstawie częściowych płatności wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych, w łącznej wysokości 90 % całkowitego wynagrodzenia brutto Inspektora nadzoru. Płatności częściowe dokonywane będą proporcjonalnie do procentowego, rzeczowego, sumarycznego postępu wykonanych robót budowlanych, realizowanych w ramach przedmiotowego przedsięwzięcia, potwierdzonych wystawionymi przez Inspektora nadzoru protokołami odbiorów wykonanej usługi, potwierdzonej przez Zamawiającego,

b) pozostałe 10% wynagrodzenia brutto określonego § 3 ust. 1 zostanie wypłacone po należywym wykonaniu i zakończeniu świadczeń umownych, oraz przekazaniu obiektu do użytkowania, będących przedmiotem umowy potwierdzonego przyjęciem zgłoszenia zakończenia robót budowlanych i nie wniesienia sprzeciwu co do zamiaru przystąpienia do użytkowania przez właściwy Inspektorat Nadzoru Budowlanego.

* Przed podpisaniem umowy zapisy zostaną skorygowane odpowiednio dla danego zadania.

4. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionych przez Inspektora nadzoru i doręczonych Zamawiającemu faktur VAT.

5. Zamawiający przekazywać będzie należne wynagrodzenie Inspektora nadzoru przelewem na konto,.....

6. Podstawą wystawienia, tytułem wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu przez Inspektora nadzoru faktur VAT jest przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej części zamówienia, potwierdzone odpowiednim protokołem.

7. Zamawiający będzie dokonywał płatności należnego Inspektorowi nadzoru wynagrodzenia w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

8. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

9. Wynagrodzenie Inspektora nadzoru, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie ulegnie zmianie przez cały okres jej trwania. Zasady waloryzacji szczegółowo określa paragraf 11 umowy.

10. W ramach wynagrodzenia umownego Inspektor nadzoru przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) powstałych w wyniku wykonania niniejszej umowy, obejmujące wszelkie, znane w chwili zawarcia umowy, pola eksploatacji.

§4

1. Wszelkie zdarzenia i fakty zaistniałe w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy, niespowodowane działalnością Inspektora nadzoru, a mające w ocenie Inspektora nadzoru wpływ na termin wykonania przedmiotu Umowy, muszą być niezwłocznie, najpóźniej w terminie 5 dni od momentu zaistnienia zdarzenia, pisemnie zgłoszone Zamawiającemu. Niewypełnienie tego obowiązku przez Inspektor



nadzoru uniemożliwi mu ubieganie się o zmianę terminu wykonania przedmiotu Umowy z powodu zaistnienia nie zgłoszonej we właściwym czasie przyczyny.

2. Inspektor nadzoru będzie odpowiedzialny za wszystkie szkody i straty poniesione przez Zamawiającego w wyniku zwłoki Inspektora nadzoru w wykonywaniu przedmiotu Umowy. Zamawiający może obciążyć finansowo Inspektora nadzoru, w celu zrekompensowania strat i szkód do pełnej wysokości szkody.

3. Informacje o wszystkich robotach dodatkowych i zamiennych winny być przekazane Zamawiającemu przed ich rozpoczęciem wraz z protokołami konieczności i z kosztorysami dotyczącymi tych robót. Inspektor nadzoru będzie opiniował ich zasadność oraz dokonywał nadzoru nad ich realizacją. Wszelkie dyspozycje Zamawiającego dotyczące wykonania dodatkowych robót lub innych dodatkowych czynności nie będą podstawą dla Inspektora nadzoru do zmiany ceny i terminów wykonywania przedmiotu Umowy.

4. Inspektor nadzoru ponosi odpowiedzialność za skutki prawne i finansowe, spowodowane istotnymi zmianami w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy, wprowadzone z własnej inicjatywy w trakcie realizacji inwestycji, które nie zostały wcześniej pisemnie zaakceptowane przez Zamawiającego.

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1.1. Dostarczenie Inspektorowi nadzoru wszelkich znajdujących się w jego posiadaniu informacji i dokumentów, jakie mogą być niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.

1.2. Regulowanie płatności za prace związane z realizacją kontraktu, bezpośrednio na rzecz Wykonawców tych prac, na podstawie wystawionych przez nich faktur, po uprzednim zatwierdzeniu ich przez Inspektora nadzoru.

1.3. Zapłata wynagrodzenia za pełnienie funkcji Inspektora nadzoru.

1.4. Pokrywanie kosztów:

1.4.1. Postępowania sądowego, prowadzonego w celu obrony interesów Zamawiającego, jeżeli wszczęcie postępowania było z nim uzgodnione.

1.4.2. Innych niezbędnych kosztów uzgodnionych na piśmie z Zamawiającym, w tym kosztów postępowań administracyjnych.

1.4.3. Udzielanie Inspektorowi nadzoru stosownych pełnomocnictw.

2. Do obowiązków Inspektora nadzoru należy:

2.1. Zapoznanie się z przekazaną przez Zamawiającego całą dokumentacją dotyczącą projektu technicznego na roboty budowlane i przedmiotu zamówienia

2.2. Zapewnienie wysoko wykwalifikowanego personelu oraz ustanowienie zespołu ekspertów zdolnych do prowadzenia powierzonych czynności i uprawnionych do pełnienia przewidzianych dla nich funkcji. Zamawiający nie ogranicza zespołu Inspektora nadzoru.

2.3. W razie uznania za konieczne lub stosowne, przedstawienie dodatkowych osób. Zapewnienie swoim ekspertom niezbędnego wsparcia i pomocy techniczną ze strony innych specjalistów, które może być niezbędne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.

2.4. Monitoring i kontrola wykonania umowy na roboty budowlane pod względem technicznym, finansowym, organizacyjnym i czasowym, w tym składanie miesięcznych raportów.

2.5. Prowadzenie pełnego nadzoru inwestorskiego nad robotami, w szczególności w zakresie zgodnym z wymaganiami polskiego prawa budowlanego i przepisów w tym zakresie obowiązujących. Nadzór powinien być prowadzony przez zespół specjalistów branżowych posiadających odpowiednie uprawnienia przewidziane przepisami polskiego prawa budowlanego. Wykonanie usługi wymaga



zabezpieczenia osób do pełnienia funkcji inspektora nadzoru posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w następujących specjalnościach:

- a) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- b) inżynierskiej drogowej.

2.6. Współpraca z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień umowy na roboty budowlane,

2.7. Informowanie Zamawiającego o wszystkich występujących problemach oraz problemach przewidywanych i podejmowanych działaniach zapobiegawczych lub/i naprawczych dla ich przezwyciężenia,

2.8. Dokonywanie odbiorów częściowych i końcowych przy udziale Zamawiającego obiektów wykonanych w ramach kontraktów na roboty budowlane, sprawdzanie i kompletowanie dokumentacji odbiorowej oraz dokumentów gwarancyjnych,

2.9. Wykonywania wszystkich innych czynności i zadań niewymienionych w kontrakcie Inżyniera i/lub w kontrakcie na roboty, które będą konieczne dla prawidłowej realizacji umowy na roboty budowlane oraz zabezpieczenie interesów Zamawiającego.

3. Wymagania ogólne i obowiązki Inspektora Nadzoru w ramach pełnienia nadzoru inwestorskiego

Inspektor Nadzoru zobowiązany będzie do ścisłej współpracy z Zamawiającym oraz do stosowania się do jego zaleceń i obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:

- 1) Inspektor Nadzoru nie ma żadnego upoważnienia do zwolnienia Wykonawcy robót budowlanych z jakichkolwiek jego obowiązków czy odpowiedzialności wynikających z umowy na roboty budowlane,
- 2) Inspektor Nadzoru nie ma żadnego upoważnienia do przyznania jakiegokolwiek odcinka robót innemu wykonawcy,
- 3) Inspektor Nadzoru ma upoważnienie do aprobat projektów i dokumentów budowy przygotowanych przez wykonawcę, po uprzednim uzyskaniu takiego upoważnienia w formie pisemnej od Zamawiającego,
- 4) Inspektor Nadzoru ma upoważnienie do wydawania zmian w każdej części umowy na roboty budowlane, w którym według jego opinii jest to potrzebne lub właściwe, po uprzednim uzyskaniu takiego upoważnienia w formie pisemnej od Zamawiającego,
- 5) Inspektor Nadzoru ma informować bezpośrednio Zamawiającego o problemach napotkanych w trakcie wykonywania umowy na roboty budowlane,
- 6) Inspektor Nadzoru ma organizować pracę członków swojego zespołu w taki sposób, aby umowa na roboty budowlane była wykonywana zgodnie ze szczegółowym harmonogramem robót budowlanych,
- 7) Inspektor Nadzoru ma wyposażyć członków swojego zespołu w niezbędną pomoc techniczną oraz wsparcie ze strony innych specjalistów Inżyniera, jeśli zajdzie taka potrzeba.
- 8) Zamawiający wymaga **obecności minimum 3 x w tygodniu na budowie** przedstawiciela Inspektora Nadzoru przez cały okres realizacji robót budowlanych oraz odbiorów.

4. Szczegółowy zakres zadań Inspektora Nadzoru polega na:

- 1) Sprawdzeniu prawidłowości i kompletności posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji technicznej będącej podstawą do realizacji przedsięwzięcia,
- 2) **Sprawdzeniu wykonanych przez Wykonawcę robót budowlanych projektów budowlanych przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę / zgłoszenia do organu administracji architektoniczno-budowlanej - dla zadania nr 1;**
- 3) Sprawdzeniu przed przystąpieniem do robót budowlanych prawidłowości sporządzenia przez Kierownika Budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w tym oświadczenia o dopuszczeniu do pracy wyłącznie pracowników posiadających odpowiednie przeszkolenie w zakresie bhp oraz z aktualnymi zaświadczeniami lekarza medycyny pracy,
- 4) Sprawdzeniu posiadania i przedkładanie Zamawiającemu przez wykonawcę wymaganych w umowie na roboty budowlane na roboty ubezpieczeń i gwarancji,



- 5) Weryfikacji wniosków materiałowych Wykonawcy dotyczących materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń i dostaw przewidzianych przez Wykonawcę do wbudowania pod kątem ich zgodności z dokumentacją projektową, kontrola dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów itp., w celu nie dopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych bądź niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, a następnie kierowanie wniosków materiałowych do ostatecznej akceptacji Użytkownika i Zamawiającego,
- 6) Informowaniu Zamawiającego o wadach dokumentacji projektowej posiadanej przez Zamawiającego w trakcie wykonania umowy na roboty, w terminie umożliwiającym ich usunięcie przez projektanta bez opóźnienia terminów zakończenia poszczególnych części umowy na roboty budowlane,
- 7) Kontrolowania, na żądanie Zamawiającego, rozliczeń budowy (robót) w zakresie zgodności rachunków (faktur) wystawionych przez wykonawcę robót, z tym co rzeczywiście zostało wykonane, tj. potwierdzanie zaawansowania budowy,
- 8) Rozliczenia umowy na roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia lub zerwania przez jakąkolwiek ze stron,
- 9) Organizowaniu, prowadzeniu oraz dokumentowaniu spotkań koordynacyjnych dotyczących bieżącej realizacji robót budowlanych. W ramach spotkań koordynacyjnych powinni być obecni Inspektorzy zgłoszeni w ofercie, przedstawiciel Zamawiającego, Użytkownika oraz przedstawiciele Wykonawcy robót budowlanych. Zamawiający wymaga zorganizowania spotkania koordynacyjnego co najmniej 1 raz w miesiącu w okresie prowadzenia robót budowlanych.
- 10) Sprawdzaniu zgodności dostaw urządzeń z umową na roboty budowlane i sprawdzanie kompletności wymaganych atestów, aprobat i gwarancji na dostarczone urządzenia,
- 11) Egzekwowaniu od Wykonawcy realizacji robót zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wyposażenia pracowników Wykonawcy w środki ochrony osobistej,
- 12) Wyegzekwowaniu od wykonawcy robót budowlanych i sprawdzeniu harmonogramu rzeczowo-finansowego,
- 13) Organizowaniu badań jakości w instytucjach specjalistycznych, jeśli będzie to konieczne po uprzedniej akceptacji Zamawiającego,
- 14) Zatwierdzaniu przedstawionych metod wykonywania robót budowlanych, włączając roboty tymczasowe zaproponowane przez Wykonawcę,
- 15) Dokumentowaniu prac rozbiórkowych istniejących nawierzchni drogowych (w formie dokumentacji fotograficznej, protokołów oględzin itp.) oraz uzasadnieniu (z uwzględnieniem wytycznych odbudowy dróg wydanych przez zarządców tych dróg) koniecznego zakresu odtworzenia nawierzchni drogowej po robotach związanych z budową sieci. Dokumentacja wraz z uzasadnieniem ma być sporządzona w formie pisemnej i przekazana Zamawiającemu niezwłocznie po dokonaniu rozbiórki nawierzchni,
- 16) Przeprowadzaniu z Wykonawcą odbiorów realizowanego zadania inwestycyjnego,
- 17) Wnioskowaniu do zamawiającego o przywołanie nadzoru autorskiego,
- 18) Ocenie i weryfikacji robót dodatkowych, uzupełniających i zamiennych przedstawionych przez Wykonawcę w zakresie finansowym i rzeczowym,
- 19) Nadzorze nad próbami i testami wykonanymi przez Wykonawcę w celu przekazania obiektów Zamawiającemu,
- 20) Ustanowienia zastępstwa w przypadku nieobecności inspektora powyżej 1 tygodnia.
- 21) Akceptacji wszystkich prób przy oddaniu do eksploatacji,
- 22) Sporządzaniu na wniosek Zamawiającego dla potrzeb składania wniosków o płatność dokumentów wraz z wymaganymi załącznikami zgodnie z wytycznymi instytucji finansującej (dofinansowanie, pożyczka),
- 23) Przeglądzie kompletnej dokumentacji powykonawczej, a następnie dostarczenie jej Zamawiającemu oraz dokumentacji związanej z nadzorowaną budową (łącznie z pomiarami geodezyjnymi naniesionymi na plany sytuacyjne) w formie papierowej oraz elektronicznej,
- 24) Skompletowaniu i zatwierdzeniu dokumentacji powykonawczej, dokumentów gwarancyjnych i oświadczeń Wykonawcy oraz Inspektorów Nadzoru oraz współdziałanie z Wykonawcą oraz z Zamawiającym w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
- 25) W miarę możliwości doprowadzaniu do polubownego rozwiązywania sporów z Wykonawcą,
- 26) Wsparciu merytorycznym w procedurze arbitrażowej dotyczącej niniejszej umowy lub umowy na roboty budowlane jak również w sporach mogących zaistnieć pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych na tle realizacji tych umów.
- 27) Przygotowaniu i dostarczeniu raportów miesięcznych z postępu prac umowy na roboty i raportu końcowego zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
- 28) Określenia zakresu usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku gdy wykonawca robót nie usunie ich w wyznaczonym terminie,



- 29) Uczestnictwie w prezentacji Projektu społeczeństwu lokalnemu, pomoc przy rozwiązywaniu konfliktów lokalnych wynikłych z tytułu realizacji robót budowlanych,
- 30) Współdziałania z Zamawiającym w przygotowaniu projektów wyjaśnień dla jednostek współfinansujących oraz monitorujących realizację realizowanych przez wykonawcę robót,
- 31) Egzekwowaniu od Wykonawcy zobowiązań wynikających z umowy na roboty budowlane w okresie gwarancji / rękojmi.

§ 6

1. Wykonawca deklaruje częstotliwość wizyt na budowie co najmniej jednego przedstawiciela Wykonawcy, branży sieci wod kan, w ciągu jednego tygodnia: minimum 3 x w tygodniu. Wizyty na budowie obowiązują od dnia przekazania placu budowy Wykonawcy robót budowlanych będących przedmiotem nadzoru. Pozostali inspektorzy będą obecni na budowie w miarę potrzeb wynikających z realizacji robót dotyczących danej branży.

2. Skład zespołu inspektorów nadzoru Inspektora nadzoru przewidziany do realizacji zamówienia:

1) Inspektor branży: sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych -

2) Inspektor branży drogowej -

3. Zespół określony w pkt. 1 nazywany w dalszej części – personelem kluczowym.

4. Inspektor nadzoru może zaproponować Zamawiającemu zmianę personelu kluczowego wymienionego w Ofercie Inspektora nadzoru, stanowiącej załącznik do umowy. Zmiana taka jest możliwa, po wcześniejszym, pisemnym powiadomieniu Zamawiającego i po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

5. Inspektor nadzoru obowiązany jest do niezwłocznego wskazania zmiany osób personelu kluczowego w następujących przypadkach:

a) śmierci, choroby lub innego zdarzenia losowego;

b) zmiany koniecznej z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Inspektora nadzoru (np. rezygnacji, itp.).

c) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z Umowy;

6. Zamawiający może zażądać od Inspektora nadzoru zmiany personelu kluczowego, jeżeli uzna, że nie wykonuje, bądź nienależyście wykonuje on swoje obowiązki wynikające z niniejszej Umowy.

7. Inspektor nadzoru obowiązany jest, na każde żądanie Zamawiającego, zmienić personel kluczowy, na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.

8. W przypadku zmiany personelu kluczowego, osoba zaproponowana przez Inspektora nadzoru musi spełniać określone dla danego personelu wymagania, określone na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

9. W okresie wykonywania Umowy Inspektor nadzoru może udzielić urlopu personelowi kluczowemu, na następujących warunkach:

a) terminy urlopów zostaną uprzednio uzgodnione z Zamawiającym.

b) Inspektor nadzoru zobowiązany jest wskazać terminy urlopów personelu oraz zaproponować osoby ich zastępujące,

c) wszystkie osoby zastępujące, w okresie urlopu personelu, muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego, m. in. na podstawie dokumentów potwierdzających ich kwalifikacje.

10. Do osób zastępujących personel kluczowy znajduje odpowiednie zastosowanie treść ust. 7 niniejszego paragrafu.



11. Zmiana personelu kluczowego, dokonana na podstawie zapisów niniejszego paragrafu nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej Umowy.

12. W przypadku zlecenia wykonania części prac objętych umową innym podmiotom Inspektor nadzoru odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za własne.

13. W okresie wykonywania Umowy liczba personelu kluczowego potwierdzona ofertą Inspektora nadzoru nie może ulec pomniejszeniu. W przypadku, gdy ilość ta jest mniejsza, Inspektor nadzoru ma obowiązek w terminie 7 dni od zmniejszenia personelu kluczowego powiadomić Zamawiającego i zaproponować osoby spełniające określone dla danego personelu wymagania, których kompetencje zostaną potwierdzone przez Zamawiającego.

§ 7

1. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie lub zaświadczenie stron niniejszej Umowy będzie dokonywane w formie pisemnej.

2. Osobą upoważnioną przez Inspektora nadzoru do kontaktów z Zamawiającym oraz nadzorowania wykonywania niniejszej Umowy w imieniu Inspektora nadzoru jest:

Imię i Nazwisko

3. Osobą do kontaktów z Inspektorem nadzoru ze strony Zamawiającego jest:

Imię i Nazwisko

4. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy stronami niniejszej Umowy będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana telefaksem lub pocztą elektroniczną musi być każdorazowo, bezzwłocznie potwierdzona na piśmie przesyłką wysłaną za pośrednictwem publicznego operatora, firmy kurierskiej lub doręczoną osobiście na adresy wymienione poniżej:

Dla Zamawiającego:

Adres

Telefon

Fax

e-mail

Dla Inspektora nadzoru:

Adres

Telefon

Fax

e-mail

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Inspektor nadzoru może żądać wyłącznie proporcjonalnego wynagrodzenia, należnego z tytułu prawidłowego wykonania części umowy.



§ 9



Strony ustalają następujące kary umowne:

1. Inspektor nadzoru zapłaci kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn przez niego zawinionych w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
2. Za każdy dzień opóźnienia w zakończeniu Kontraktu na roboty budowlane, z przyczyn przez niego zawinionych, Inspektor nadzoru zapłaci kary umowne w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zapłaci kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn innych niż wymienione w § 8 ust 1 niezależnych od Inspektora nadzoru, a zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
4. Inspektor nadzoru ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych umową, ocenianego w granicach przewidzianych do umów starannego działania, z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanych czynności.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przekraczającą wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. W przypadku nieterminowego wykonania Raportów miesięcznych i końcowego o których mowa w § 5 niniejszej umowy, Inspektor nadzoru zapłaci Zamawiającemu, każdorazowo karę umowną w wysokości 50,00 PLN brutto (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień zwłoki.
7. Zamawiający, zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych i innych należności wynikających z niniejszej Umowy z faktur Inspektora nadzoru.
9. Jeżeli jakiegokolwiek rozliczenie dokumentacji rzeczowo - finansowej wykonywane przez Inspektora nadzoru zostanie zakwestionowane przez odpowiednie instytucje i powstanie konieczność zapłaty odsetek od nieprawidłowości rozumianych, jako nienależne wydatkowanie środków to odsetki te zostaną zwrócone przez Inspektora nadzoru Zamawiającemu. Ponadto kwota odsetek zostanie powiększona o naliczone odsetki od nieprawidłowo wypłaconych środków własnych Zamawiającego.
10. Inspektor nadzoru zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku, gdy wykonywanie czynności Inspektora nadzoru pełnione jest przez osoby nie uzgodnione z Zamawiającym lub liczba tych osób jest mniejsza niż określona w § 6 ust.2. W przypadku nie uzupełnienia personelu kluczowego w terminie określonym w §6 ust.13 zostaną naliczone kary umowne w wysokości 500 zł brutto, za każdy dzień wykonywania obowiązków w składzie niezgodnym z przedstawioną ofertą Inspektora nadzoru.
12. Inspektor nadzoru nie może przenieść, ani obciążyć jakichkolwiek jego praw i obowiązków wynikających z przedmiotowej Umowy, w tym dokonać przelewu przysługujących mu wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności tak dokonanej czynności.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.

§10

1. Jeżeli Inspektor nadzoru wykonuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiającemu przysługuje prawo wezwania go do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu Umowy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie dłuższego niż 7 dni kalendarzowych. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania Umowy albo powierzenia poprawienia lub dalszego wykonania przedmiotu Umowy innym Wykonawcom, na koszt i ryzyko Inspektora nadzoru.
2. Zamawiającemu przysługuje w każdym czasie prawo rozwiązania Umowy za 14 - dniowym okresem wypowiedzenia. Wypowiedzenie powinno zostać sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności wraz z uzasadnieniem. Okres wypowiedzenia biegnie od dnia następującego po dniu potwierdzonego doręczenia drugiej stronie wypowiedzenia.



3. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do:

- a) dokonania w okresie wypowiedzenia protokolarnego odbioru prawidłowo wykonanej części przedmiotu Umowy przez Inspektora nadzoru,
- b) protokolarnego przejęcia pod swój dozór terenu budowy.

4. Rozwiązanie umowy nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego od Inspektora nadzoru roszczeń odszkodowawczych z tytułu poniesionej szkody.

5. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego lub Inspektora nadzoru w przypadkach określonych w ust. 1, 2 i 3 niniejszego paragrafu, Inspektor nadzoru zobowiązany jest do:

- a) zaprzestania wykonywania Przedmiotu Umowy,
- b) protokolarnego przekazania wykonanej części przedmiotu Umowy Zamawiającemu,
- c) przekazania Zamawiającemu wszystkich dokumentów otrzymanych od Zamawiającego,
- d) sporządzenia, przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacji robót wykonanych przez wykonawcę robót budowlanych i odebranych przez Inspektora nadzoru do dnia rozwiązania Umowy.

6. W przypadku, jeżeli umowa z danym Wykonawcą robót budowlanych, w ramach Kontraktu zostanie zawieszona lub rozwiązana przez Zamawiającego – Inspektor nadzoru zobowiązany jest przygotować i dostarczyć Zamawiającemu Raport z zaawansowania rzeczowego i finansowego Robót tej umowy wraz z niezbędną dokumentacją dotyczącą jego wykonania rzeczowego i finansowego.

§ 11

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści Oferty Inspektora nadzoru

2. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem zapisów ust. 1 niniejszego paragrafu jest nieważna.

3. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty Inspektora nadzoru, z którym zawarto umowę oraz określa warunki takiej zmiany:

1) zmiana osób odpowiedzialnych za wykonanie zadania ze strony Inspektora nadzoru, która może nastąpić zgodnie z § 6 umowy,

2) Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie w przypadku zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy np.:

- a) stawki podatku od towarów i usług – na pisemny wniosek jednej ze Stron. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio skorygowane (+/-) od dnia wejścia w życie zmienionej stawki
- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W takim przypadku strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest przedstawić wraz z wnioskiem, dowody potwierdzające zmianę wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz dokumenty świadczące o wpływie tej zmiany na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia;
- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. W takim przypadku strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest przedstawić wraz z wnioskiem, dowody potwierdzające zmianę powyższych zasad oraz dokumenty świadczące o wpływie tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
- d) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów, z tym zastrzeżeniem, że:



- minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 % w stosunku do cen lub kosztów wskazanych w ofercie;
- poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony w drodze negocjacji Stron na podstawie wskaźnika rocznego zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym została sporządzona oferta. Przeliczone w ten sposób wynagrodzenie Wykonawcy będzie kwotą wyjściową do negocjacji;
- maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia wynikająca ze zmiany cen materiałów lub kosztów jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 20% w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy;
- pierwsze wystąpienie Strony o zmianę umowy nie może być wcześniej niż 12 miesięcy od daty podpisania umowy;
- Waloryzacja musi być zgodna z obowiązującym harmonogramem płatności oraz harmonogramem robót. Dotyczy tylko i wyłącznie kwot nadzoru nad robotami przewidzianymi do wykonania zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym po raz pierwszy po podpisaniu umowy przez Zamawiającego. Za nadzór nad robotami, które nie zostały wykonane zgodnie z terminami określonymi w harmonogramach (opóźnienia w stosunku do harmonogramu) waloryzacja nie przysługuje.

4. W przypadku, gdy umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia oferty, chyba, że Zamawiający określił termin wcześniejszy.

Zmiany wynagrodzenia w okolicznościach o których mowa w par. 15 ust.3 pkt 2) mogą być dokonane wyłącznie w wyniku negocjacji Stron.

W przypadku dokonania zmiany umowy na podstawie par. 15 ust.3 pkt d) zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą cen materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia – Wykonawca jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy;

5. Zmiany umowy mogą być dokonane tylko na podstawie w/w przesłanek zaakceptowanych przez Zamawiającego. Sprawa każdorazowo będzie analizowana przez Zamawiającego.

6. Zmiana zapisów niniejszej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.

§ 12

1. Niniejsza umowa wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych podanych przez Wykonawcę, w tym w szczególności Wykonawcy, jak i osób wskazanych w Umowie oraz osób realizujących przedmiot Umowy z ramienia Wykonawcy.

2. Administratorem danych osobowych podanych przez Wykonawcę jest Burmistrz Łaz z siedzibą Urzędzie Miejskim w Łazach, ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy, tel. 32 6729434, fax. 32 6729448, e-mail: um@lazy.pl

3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@lazy.pl
- 2) pod numerem telefonu: 32 6729434
- 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Łazach, 42-450 Łazy, ul. Traugutta 15 z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych, podanych przez Wykonawcę, jest:



1) art. 6 ust. 1 lit. b RODO –przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest Wykonawca oraz podjęcie działań przed podpisaniem umowy,

2) art. 6 ust. 1 lit. c RODO –przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który spoczywa na Administratorze, np. obowiązek archiwizacyjny,

3) art. 6 ust. 1 lit. f RODO –przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

5. Odbiorcami danych osobowych podanych przez Wykonawcę mogą być podmioty, które zwrócą się do Administratora z zapytaniem o udzielenie informacji zawierającej dane osobowe podane przez Wykonawcę, w trybie dostępu do informacji publicznej oraz inne podmioty, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,

jeżeli dostęp do danych osobowych podanych przez Wykonawcę jest niezbędny do prawidłowej realizacji zawartych umów, a także uprawnione podmioty publiczne sprawujące nadzór i kontrolę nad działalnością Administratora.

6. Dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane przez cały czas, przez który umowa będzie wykonywana, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją 10 -letniego obowiązku archiwizacyjnego.

7. Osobom, których dane poda Wykonawca przysługuje prawo dostępu do swoich danych, prawo wniesienia sprostowania co do treści podanych danych oraz inne prawa wynikające z art. 17-21 RODO, pod warunkiem spełnienia wymogów prawnych pozwalających na zrealizowanie prawa osób.

8. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę lub osoby, których dane poda Wykonawca, iż Administrator przetwarza dane w sposób niezgodny z wymogami prawa, Wykonawcy i osobom tym przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest niezbędne dla zawarcia i realizacji przedmiotu umowy.

10. W stosunku do danych osobowych podanych przez Wykonawcę nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje (bez udziału człowieka), w tym dane nie będą profilowane.

11. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania osób, których dane poda Zamawiającemu w związku z realizacją przedmiotu Umowy o postanowieniach niniejszego paragrafu, co Strony umowy zgodnie traktują jako spełnienie obowiązków informacyjnych wobec tych osób, w rozumieniu art. 13-14 RODO.

12. Wykonawca, zgodnie z art. 28 ust. 1 RODO, oświadcza, iż zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 13

1. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, należy poddać mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem polubownym przy Prokuraturze Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

2. Strony będą dążyły do tego, aby wszelki spory powstałe w trakcie lub w związku z realizacją Umowy były rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji, aczkolwiek w przypadku braku porozumienia, właściwym do ostatecznego rozstrzygnięcia danego sporu będzie sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy Kodeks Cywilny, Prawo budowlane oraz przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.



2. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Inspektora nadzoru i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie Strony.

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający