

**Gmina Łazy**

42-450 Łazy ul. Traugutta 15 woj. śląskie powiat zawierciański  
tel. 32/ 67 29 326 fax.32/ 67 29 448  
NIP : 649-22-68-348  
REGON: 276258865

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

W sprawach proceduralnych: Małgorzata Ściślicka tel. 32 6729422 w 124, e-mail: [wirum@lazy.pl](mailto:wirum@lazy.pl)

W sprawach merytorycznych Małgorzata Głęb tel. 32 6729422 w 122, e-mail: [mglab@lazy.pl](mailto:mglab@lazy.pl)

Adres strony internetowej, na której dostępne jest zaproszenie do złożenia propozycji cenowej:  
<https://bip.umlazy.finn.pl/> w zakładce Przetargi i zamówienia publiczne.

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA PROPOZYCJI CENOWEJ  
zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 PLN**

W imieniu: Gminy Łazy zapraszam do złożenia propozycji cenowej na realizację zadania pn.: **Wykonanie projektu zagospodarowania terenu dla zadania pn.: „Rewitalizacja i doposażenie strefy wypoczynkowo- rekreacyjnej przy zbiorniku wodnym Mitręga w Łazach”**

1. Opis przedmiotu zamówienia – zadanie obejmuje wykonanie projektu zagospodarowania strefy wypoczynkowo-rekreacyjnej (mapa do celów projektowych + projekt zagospodarowania + dokumenty do zgłoszenia); Działka nr ew. 1230/4, obręb Łazy.
2. Zamawiający załącza spis urządzeń, które zamierza zainstalować w ramach realizacji zadania, oraz poglądowy opis w załączniku nr 4 do Zaproszenia.

Lp.	Nazwa sprzętu / typ /model	Ilość	J.m
	Zestaw zabawowy w formie statku	1	szt
	Zestaw zabawowy na plac zabaw POLIGON (lub równoważny)	1	szt
	Ławka drewniana z betonową podstawą	1	szt
	Leżak betonowy z drewnianymi listwami	6	szt
	Stół betonowy do tenisa stołowego ping ponga na zewnątrz	1	szt
	Betonowy stół do gry w szachy, chińczyka	1	szt
	Solarna latarnia ogrodowa London	4	szt
	Kosz okrągły betonowy 40 litrów	4	szt

**2. Sposób przygotowania oferty:****2.1. Ofertę stanowi**

- 1). Wypełniony formularz oferty;
- 2). Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3). Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów;
- 4). Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia.

2.2. Treść oferty musi odpowiadać treści zaproszenia do złożenia propozycji cenowej.

2.3. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.



2.4 Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim.

### 3. Wybór oferty

3.1. Zamawiający informuje, że zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę. Oferta najtańsza, spośród ofert nie odrzuconych, otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

**$(Cn / Cof.b. \times 100) \times 100\% = \text{ilość punktów}$** ,

gdzie:

**Cn** – najniższa cena spośród ofert

**Cof.b** – cena oferty badanej

**100** – wskaźnik stały,

**100%** – procentowe znaczenie kryterium ceny

3.2. Jeżeli cena oferty będzie budzić wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty, mających wpływ na wysokość ceny oraz dowodów potwierdzających obliczenie ceny. Zamawiający może żądać w szczególności złożenia kalkulacji obliczenia ceny.

3.3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### 4. Termin realizacji: 1 miesiąc od dnia podpisania umowy.

### 5. Warunki płatności.

5.1. Warunki płatności określa szczegółowo wzór umowy, który stanowi załącznik nr 3 do zaproszenia.

### 6. Informacje dotyczące składania ofert.

6.1. Propozycję należy złożyć do dnia **17. 05. 2024r.** w siedzibie Zamawiającego, Gmina Łazy, 42-450 Łazy ul. Traugutta 15 – **biuro obsługi - parter**.

6.2. W przypadku przesłania oferty wraz z wymaganymi dokumentami drogą pocztową, za termin złożenia oferty przyjmuje się termin, w którym oferta (przesyłka) znalazła się w siedzibie Zamawiającego.

6.3. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następujące informacje:

- **nazwę i adres Zamawiającego;**
- **nazwę i adres Wykonawcy;**

oraz zapis: **Oferta na wykonanie zadania: Wykonanie projektu zagospodarowania terenu dla zadania pn.: „Rewitalizacja i doposażenie strefy wypoczynkowo - rekreacyjnej przy zbiorniku wodnym Mitręga w Łazach”.**

6.4. Zamawiający dodatkowo dopuszcza składanie ofert elektronicznie. Oferty można składać przesyłając drogą elektroniczną w formie podpisanego przez Wykonawcę skanu na adres: [um@lazy.pl](mailto:um@lazy.pl) **do dnia 17.05.2024r. (należy w tym przypadku niezwłocznie dostarczyć wersję papierową potwierdzającą wersję elektroniczną).**

6.5. Wykonawca może również przesłać ofertę na adres: [um@lazy.pl](mailto:um@lazy.pl) **do dnia 17.05.2024 r.** w formie elektronicznej (zalecany pdf) podpisaną elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – w tym przypadku oferta stanowi oryginał dokumentu i Wykonawca nie jest zobowiązany do dostarczenia niezwłocznie formy papierowej dokumentu.

### 7. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

7.1. Cena oferty, wynikająca bezpośrednio z formularza ofertowego musi być wyrażona w złotych polskich w sposób jednoznaczny i winna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia oraz podatek VAT.

7.2. Rozliczenia między Wykonawcą a zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich.





7.3. Wszystkie ceny, w tym ceny jednostkowe, należy podawać z dokładnością nie większą jak dwa miejsca po przecinku.

**7.4. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego.**

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia.

**8. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny lub zmiany warunków postępowania.**

**9. INFORMACJA DOTYCZĄCA RODO**

W związku ze zbieraniem danych osobowych na potrzeby realizacji zamówienia pn.: **Wykonanie projektu zagospodarowania terenu dla zadania pn.: „Rewitalizacja i doposażenie strefy wypoczynkowo - rekreacyjnej przy zbiorniku wodnym Mitręga w Łazach”.**

Stosownie do art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. Nr 119 poz. 1 z 2016 r.) - dalej RODO, informujemy że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Łaz z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łazach, ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy, tel. 32 6729434, fax. 32 6729448, e-mail: [um@lazy.pl](mailto:um@lazy.pl).
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych to: [iod@lazy.pl](mailto:iod@lazy.pl), tel. 326729434 lub pocztą na adres: Urząd Miejski w Łazach, 42-450 Łazy, ul. Traugutta 15.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
  - a) zgoda na przetwarzanie danych osobowych – art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Na jej podstawie przetwarzane są dane podawane przez Pana/Panią dobrowolnie np. numer telefonu celem zapewnienia szybkiej i sprawnej komunikacji związanej z realizacją złożonego wniosku,
  - b) wykonanie umowy, której jest Pan/Pani stroną lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed zawarciem umowy - art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
  - c) wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa - art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - d) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym przez administratora - art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
5. Na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jeśli będzie to konieczne, Pana/Pani dane będą udostępniane innym administratorom, podmiotom przetwarzającym oraz osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych, które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Wymienieni odbiorcy danych zostaną zobowiązani do zachowania danych osobowych w poufności w procesie ich przetwarzania.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wyznaczony przepisami prawa, w tym przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo do:
  - a) żądania dostępu do danych dotyczących osoby, której dotyczą,
  - b) sprostowania danych osobowych,
  - c) żądania usunięcia danych osobowych,
  - d) żądania ograniczenia przetwarzania,
  - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - f) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego,z wyjątkami zastrzeżonymi obowiązującymi przepisami prawa.
9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter

dobrowolny. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą podlegały profilowaniu.

BURMISTRZ  
  
mgr Maciej Kaczyński



## Załącznik nr 1 do zaproszenia

Pełna nazwa Wykonawcy:.....

Adres siedziby Wykonawcy:.....

Nr telefonu\*\*: .....Nr faksu: ..... e-mail .....

NIP .....REGON .....

\*\* Numer telefonu podawany jest dobrowolnie i będzie służył tylko i wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania

### OFERTA

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej w postępowaniu o wartości poniżej 130 000 PLN na realizację zadania pn.: **Wykonanie projektu zagospodarowania terenu dla zadania pn.: „Rewitalizacja i doposażenie strefy wypoczynkowo - rekreacyjnej przy zbiorniku wodnym Mitręga w Łazach”.**

**Cena netto**  
**Vat**  
**Cena brutto**

**SŁOWNIE:** .....

1. Oświadczamy, że zawarty w zaproszeniu wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na warunkach określonych we wzorze umowy.
2. **Oferujemy termin realizacji: 1 miesiąc od dnia podpisania umowy.**
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

Miejsce i data .....

Podpis.....

*Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy*





Pełna nazwa Wykonawcy: .....

Adres siedziby Wykonawcy:.....

**Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 PLN.**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 30 000 euro którego przedmiotem jest realizacja zadania pn.: **Wykonanie projektu zagospodarowania terenu dla zadania pn.: „Rewitalizacja i doposażenie strefy wypoczynkowo - rekreacyjnej przy zbiorniku wodnym Mitręga w Łazach”.**

Ja (imię i nazwisko składającego oświadczenie) niżej podpisany .....

.....

działając w imieniu i na rzecz .....

firma (nazwa lub nazwisko) oraz adres Wykonawcy:

Oświadczam że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.108 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm. )

Miejsce i data .....

Podpis.....

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)



UMOWA / / 2024

z dnia ..... 2024 r.

zawarta pomiędzy **Gminą Łazy** z siedzibą w Łazach przy ul. Traugutta 15  
NIP: 649-22-68-348; REGON: 276258865  
zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym” w imieniu której działa:

**1. Burmistrz Łaz - Maciej Kaczyński**  
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy - Anny Furman**

a

reprezentowanym/a/ przez :

**1.**  
zwanym dalej Wykonawcą.

### § 1

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 PLN na realizację zadania pn. **Wykonanie projektu zagospodarowania terenu dla zadania pn.: „Rewitalizacja i doposażenie strefy wypoczynkowo - rekreacyjnej przy zbiorniku wodnym Mitręga w Łazach”.**

2. Integralną część umowy stanowi Zaproszenie i oferta Wykonawcy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami prawa.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną od daty przyjęcia placu budowy do czasu oddania przedmiotu umowy Zamawiającemu.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie: **1 miesiąc od daty podpisania umowy.**

2. Potwierdzenie wykonania umowy nastąpi poprzez dwustronne podpisanie protokołu odbioru .

3. Ewentualne wady przedmiotu zamówienia Wykonawca usunie w terminie 7 dni licząc od daty odbioru robót.

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodne ze złożoną ofertą w wysokości: ..... **zł brutto.**  
Słownie: .....

2. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

3. Wartość, o której mowa w ust. 1 jest rozumiana jako cena stała, nie podlegająca żadnym zmianom i obejmuje wszystkie koszty mające wpływ na jej wysokość, w tym opłaty, podatki



(również podatek VAT), bez których należyte wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe.

4. Podstawę rozliczenia wykonania przedmiotu umowy stanowić będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę i doręczona Zamawiającemu.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez strony protokół, o którym mowa w § 2 ust. 2.
6. Należność za zrealizowaną dostawę płatna będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

#### § 4

1. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy będzie sporządzona przez Wykonawcę i przekazana Zamawiającemu w 4 egzemplarzach papierowych oraz w formie cyfrowej: nieedytowalnej (zalecany pdf) i edytowalnej.

#### § 5

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia do weryfikacji Zamawiającemu w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy wstępnej wersji przedmiotu umowy. Zamawiający zaakceptuje wstępną wersję projektu bądź wniesie do niego uwagi w terminie nie przekraczającym 3 dni od jego doręczenia. W razie przekroczenia 3 dniowego terminu na weryfikację, termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przedłużony odpowiednio o okres przekroczenia
2. W przypadku konieczności uaktualnienia dokumentacji, Wykonawca w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o konieczności uaktualnienia, dostosuje ją do aktualnych wytycznych na polecenie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie w razie potrzeby jeden raz uaktualnić dokumentację nieodpłatnie. Każda następna aktualizacja będzie wykonana odpłatnie.
3. W przypadku stwierdzenia w ramach odbioru przedmiotu zamówienia, wad ilościowych lub jakościowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany urządzenia wadliwego na wolny od wad – w terminie 7 dni od daty stwierdzenia tego faktu, co zostanie ujęte również w protokole sporządzonym i podpisanym na tę okoliczność.

#### § 6

1. Strony, z tytułu niewykonywania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, ustalają kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
    - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
    - b) za opóźnienie w usunięciu wad – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień,
    - c) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
  - 1.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem wynikającym z § 7.
2. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający ma prawo potrącić należne mu kary umowne z faktur Wykonawcy.





3. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez daną stronę, może ona dochodzić od drugiej strony odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionych strat.

#### § 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, przy czym przedmiotowe odstąpienie może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnego oświadczenia pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Przedmiotowe oświadczenie powinno być przekazane Wykonawcy na co najmniej 7 dni przed datą odstąpienia.

#### § 8

1. Zmiany w umowie są możliwe do wprowadzenia na wniosek którejkolwiek ze Stron, w przypadku zaistnienia okoliczności, powodujących konieczność dokonania zmiany w umowie, pod warunkiem zaakceptowania takiej zmiany przez drugą Stronę.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

#### §9

1. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom Wykonawca odpowiada za ich działania jak za swoje własne.

#### §10

1. Zamawiający, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 niniejszej Umowy, nabywa w całości autorskie prawa majątkowe i prawa pochodne do dokumentacji (projektu) na pełny okres trwania tych praw, bez ograniczeń terytorialnych w zakresie korzystania z dokumentacji lub rozporządzania nią na wszystkich znanych i istniejących w dniu zawarcia niniejszej Umowy polach eksploatacji pozostających w związku z inwestycją tj.:
  - a) rozporządzania dokumentacją lub jej częścią osobiście lub za pośrednictwem osób trzecich, w celu wykonania wszelkich prac wykonawczych niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia objętego przedmiotem Umowy,
  - b) korzystania, rozporządzania, zwielokrotniania, użyczenia lub najmu oryginału lub kopii egzemplarzy dokumentacji w związku z w/w przedsięwzięciem;
  - c) utrwalania, trwałego lub czasowego zwielokrotniania dokumentacji bez zgody Wykonawcy w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w nieograniczonej ilości egzemplarzy w związku z w/w przedsięwzięciem, w tym wprowadzenie do pamięci komputera lub innego urządzenia, umieszczenie na wszelkich nośnikach w jakiegokolwiek technice, systemie, formacie lub zapisie;
  - d) publicznego udostępniania dokumentacji w związku z w/w przedsięwzięciem w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
2. Zamawiający uzyskuje od Wykonawcy nieodwołalne zezwolenie na wykonywanie przez Zamawiającego lub osoby trzecie działające w jego imieniu, na jego zlecenie lub na jego rzecz, autorskich praw zależnych do dokumentacji w zakresie związanym z w/w przedsięwzięciem



w tym przeróbek, zmian, adaptacji, tłumaczenia, przystosowywania lub jakichkolwiek innych zmian w dokumentacji oraz na wyrażanie przez Zamawiającego dalszej zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich do dokumentacji. Dokonanie zmian w dokumentacji opisanej w niniejszym pkt. zdejmuje z Wykonawcy odpowiedzialność za skutki wynikłe z tych działań.

3. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, poprawki i uzupełnienia lub dokończenie przedmiotu Umowy przez osobę inną niż Wykonawca nie będzie stanowiło naruszenia praw autorskich Wykonawcy i nie może być podstawą jego roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich lub jakichkolwiek innych.

4. Wykonawca oświadcza, iż dokumentacja projektowa będąca przedmiotem niniejszej umowy jest wynikiem jego twórczości, jest wolna od wad prawnych, a także nie narusza praw osób trzecich.

## **§11**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa budowlanego.
2. Ewentualne spory wynikłe z wykonania umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa niniejsza została sporządzona w (3)dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, (2) dwa dla Zamawiającego i (1) jeden dla Wykonawcy.

**Z a m a w i a j ą c y**

**W y k o n a w c a**

