Łazy, dn. 12.06.2024r.

**Gmina Łazy**

42-450 Łazy ul. Traugutta 15 woj. Śląskie, powiat zawierciański

tel. 32/ 67 29 326 fax.32/ 67 29 448

NIP : 649-22-68-348

REGON: 276258865

**Z A P R O S Z E N I E**

**do złożenia oferty cenowej** **na zamówienie**

**nie podlegającej ustawie Pzp ze względu na wartość zamówienia poniżej 130 000 PLN.**

Zapraszam do złożenia oferty na wykonanie zadania pn. **„Wykonanie w roku 2024 pomiarów widoczności przejazdów kolejowo – drogowych i przejść kat. E na terenie Gminy Łazy”**

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie pomiarów widoczności na trzech przejazdach kolejowych zgodnie z § 16 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia
20 października 2015r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać skrzyżowania linii kolejowych oraz bocznic kolejowych z drogami i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015r. poz. 1744 ze zm.)
2. **Zamówienie obejmuje:**

Wykonanie pomiarów widoczności dla trzech przejazdów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Droga nr** | **Droga nazwa** | **Droga kat.** |
| 570 094 S | ul. Zawierciańska | gminna |
| - | ul. Dworcowa | wewnętrzna |
| 571 303 S | ul. Kądzielów Turza | gminna |

Dane należy przedstawić w tabeli (załącznik nr 2) wraz z dokumentacją fotograficzną wykonaną podczas kontroli widoczności.

**2. Termin wykonania zamówienia:** od dnia zawarcia umowy **do dnia 31.07.2024 r.**

**3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy**

1.Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1.

2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 4.

**4. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1) W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie lub e-mailem na adres: um@lazy.pl

2) Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje e-mailem, zobowiązana jest na żądanie drugiej strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Zamawiający nie dopuszcza wyłącznego przekazywania oświadczeń lub dokumentów pocztą elektroniczną bez skutecznego zachowania formy pisemnej.

**5. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Ofertę stanowi:

a) wypełniony formularz ofertowy - według wzoru Załącznik nr 1 do Zaproszenia;

b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- według wzoru Załącznika nr 4 do Zaproszenia,

c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji gospodarczej**,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, (jeśli dotyczy)

d) Stosowne Pełnomocnictwo, jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie. (o ile dotyczy)

2. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu do złożenia oferty.

3. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim.

4. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia Wykonawcy, muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.

5.Wymagane dokumenty oraz oświadczenia powinny być składane w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,

6.W przypadku załączenia do oferty wymaganych dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumenty sporządzone w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę,

7.Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,

8. Za termin złożenia oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami drogą pocztową, przyjmuje się termin, w którym oferta (przesyłka) znalazła się w siedzibie Zamawiającego,

9.Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treść oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert,

10. **Na opakowaniu oferty należy zamieścić następujące informacje:**

1)Nazwę i adres Wykonawcy,

2)Nazwę i adres Zamawiającego,

3) **oraz zapis:** Oferta na wykonanie zadania pn. **„Wykonanie w roku 2024 pomiarów widoczności przejazdów kolejowo – drogowych i przejść kat. E na terenie Gminy Łazy” Nie otwierać przed terminem 21.06.2024 r.**

4)W przypadku braku tej informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np.: przypadkowe otwarcie oferty, przed wyznaczonym terminem otwarcia.

**6.Tajemnica przedsiębiorstwa:**

Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2018r. Poz. 419 ze zm.), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAĆ–TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA.** Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno).

Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

**7. Miejsce oraz termin składania ofert.**

1. Oferty w formie papierowej należy składać w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miejski w Łazach, ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy –**Biuro Obsługi Interesanta** w terminie do dnia **21.06.2024r. do godz. 1000**

2. Zamawiający dodatkowo dopuszcza składanie ofert elektronicznie. Oferty można składać przesyłając  drogą elektroniczną w formie podpisanego przez Wykonawcę skanu na adres: um@lazy.pl    **do dnia 21.06.2024r. do godz. 1000 (należy w tym przypadku niezwłocznie dostarczyć  wersję papierową potwierdzającą wersję elektroniczną.**

3. Wykonawca może również przesłać ofertę na adres: um@lazy.pl  **do dnia 21.06.2024r** **do godz. 1000** w formie elektronicznej (zalecany pdf) podpisaną  elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – w tym przypadku oferta stanowi oryginał dokumentu i Wykonawca nie jest zobowiązany do dostarczenia niezwłocznie formy papierowej dokumentu.

 **8. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

2. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.

3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

4. Cenę należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zaoferowana cena musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, przepisów prawa obowiązujących w tym temacie i z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

7. Cena oferty jednostkowa jest wynagrodzeniem ryczałtowym, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego opartą na danych zawartych w Zaproszeniu. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, których poniesienie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

9. Cena określona przez Wykonawcę jest obowiązująca w okresie ważności umowy i nie ulega zmianie.

**9. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

Kryteria oceny ofert:

**Cena – waga 100%**

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów za powyższe kryteria. Łącznie możliwe jest do uzyskania 100 punktów.**

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Małgorzata Głąb, Urząd Miejski Łazy, Wydział Inwestycji, Dróg i Zamówień Publicznych tel. 32-6729422 wew. 122 e-mail; mglab@lazy.pl

**Załączniki:**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1

2. Warunki widoczności przejazdu kolejowo-drogowego z drogi – załącznik 2

3. Wykaz przejazdów – załącznik nr 3

4. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 4

5. Wzór umowy – załącznik nr 5.

**10. INFORMACJA DOTYCZĄCA RODO**

W związku ze zbieraniem danych osobowych na potrzeby realizacji zamówienia pn.: **„Wykonania w roku 2024 pomiarów widoczności przejazdów kolejowo – drogowych i przejść kat. E na terenie Gminy Łazy”**

Stosownie do art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. Nr 119 poz. 1 z 2016 r.) - dalej RODO, informujemy że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Łaz z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łazach, ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy, tel. 32 6729434, fax. 32 6729448, e-mail: um@lazy.pl.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych to: iod@lazy.pl, tel. 326729434 lub pocztą na adres: Urząd Miejski w Łazach, 42-450 Łazy, ul. Traugutta 15.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
5. zgoda na przetwarzanie danych osobowych – art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Na jej podstawie przetwarzane są dane podawane przez Pana/Panią dobrowolnie np. numer telefonu celem zapewnienia szybkiej i sprawnej komunikacji związanej z realizacją złożonego wniosku,
6. wykonanie umowy, której jest Pan/Pani stroną lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed zawarciem umowy - art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
7. wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa - art. 6 ust. 1 lit . c RODO,
8. wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym przez administratora - art. 6 ust. 1 lit.e RODO.
9. Na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jeśli będzie to konieczne, Pana/Pani dane będą udostępniane innym administratorom, podmiotom przetwarzającym oraz osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych, które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Wymienieni odbiorcy danych zostaną zobowiązani do zachowania danych osobowych w poufności w procesie ich przetwarzania.
10. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
11. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wyznaczony przepisami prawa, w tym przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej.
12. Przysługuje Panu/Pani prawo do:
13. żądania dostępu do danych dotyczących osoby, której dotyczą,
14. sprostowania danych osobowych,
15. żądania usunięcia danych osobowych,
16. żądania ograniczenia przetwarzania,
17. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
18. cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
19. wniesienia skargi do organu nadzorczego,

z wyjątkami zastrzeżonymi obowiązującymi przepisami prawa.

1. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji

 i nie będą podlegały profilowaniu.

**Załącznik nr 1 do Zaproszenia**

Pełna nazwa Wykonawcy:.................................................................................................................................

Adres siedziby Wykonawcy:..............................................................................................................................
Nr telefonu\*: ......................................Nr faksu: .......................................
e-mail …...........................................
NIP ……………………………………………….
REGON ……………………………………………………………..

Osoba upoważniona do kontaktów: ….............................................................................................................

\*nr telefonu jest podawany dobrowolnie i może zostać wykorzystany jedynie w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**O F E R T A**

**W POSTĘPOWANIU KTÓRE NIE PODLEGA USTAWIE PZP ZE WZGLĘDU NA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA**

**OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia **„Wykonanie w roku 2024 pomiarów widoczności przejazdów kolejowo – drogowych i przejść kat. E na terenie Gminy Łazy”**:

za cenę netto:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł
(słownie złotych:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

za cenę brutto:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł
(słownie złotych:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 w tym podatek VAT (…….%) …………. PLN

1. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz do wykonania przedmiotu umowy.

2. Oświadczamy, że zawarty w Zaproszeniu wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na warunkach określonych we wzorze umowy.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni.

4. Termin wykonania zamówienia - od dnia zawarcia umowy **do dnia 31.07.2024 r.**

5. Integralną część niniejszej oferty stanowią: Oświadczenia i dokumenty wymagane treścią Zaproszenia.

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO3) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

3) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Miejsce i data …………………..…………………….

Podpis………………………………………………….

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania

Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub z właściwym upoważnieniem)

**Załącznik nr 2 do Zaproszenia**

Tabela 1. Warunki widoczności przejazdu kolejowo-drogowego z drogi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **data pomiaru** | **warunki rzeczywiste** | **warunki wymagane** | **przeszkody** |
| **Turza, ul. Kądzielów** |
|  | strona lewa |  | m |  | m |  |
| strona prawa  |  | m |  | m |  |
| **Chruszczobród, ul. Dworcowa** |
|  | strona lewa |  | m |  | m |  |
| strona prawa  |  | m |  | m |  |
| **Łazy, ul. Zawierciańska**  |
|  | strona lewa |  | m |  | m |  |
| strona prawa  |  | m |  | m |  |

**Załącznik nr 4 do Zaproszenia**

Pełna nazwa Wykonawcy: ...........................................................................

Adres siedziby Wykonawcy:...........................................................................

**Oświadczenie o braku podstaw do**

**wykluczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**

**nie podlegającej ustawie Pzp ze względu na wartość zamówienia**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie podlegającej ustawie Pzp ze względu na wartość zamówieniaktórego przedmiotem jest realizacja zadania pn.: **„Wykonanie w roku 2024 pomiarów widoczności przejazdów kolejowo – drogowych i przejść kat. E na terenie Gminy Łazy”**

Ja (imię i nazwisko składającego oświadczenie) niżej podpisany ……………………………...

…………………………………………………………………………………………………..

działając w imieniu i na rzecz ………………………………………. …………………………

firma (nazwa lub nazwisko) oraz adres Wykonawcy:

Oświadczam że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.108 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm. )

Miejsce i data ……………………………

Podpis……………………………………………

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania

Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

**Załącznik nr 5 do Zaproszenia – wzór umowy**

**UMOWA Nr WID………………/……… /2024**

Zawarta w dniu ……………….. 2024 roku w Łazach, pomiędzy: **Gminą Łazy z siedzibą przy ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy**

NIP 649-22-68-348

w imieniu której działa:

Burmistrz Łaz – **Maciej Kaczyński**

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Anny Furman**

zwany dalej „**Zamawiającym”,**

a

…………………………………………………………………………………………………...
z siedzibą …………………………………………………………………………………………………...

NIP: …………………………………….,
reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………...

zwanym dalej „Wykonawcą”

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiot umowy obejmuje realizację zadania pn.: **„Wykonanie w roku 2024 pomiarów widoczności przejazdów kolejowo – drogowych i przejść kat. E na terenie Gminy Łazy”**, zgodnie ze złożoną oferta cenową.

2. Wykaz przejazdów kolejowych na terenie Gminy Łazy stanowi załącznik do umowy.

**§ 2.**

**TERMIN WYKONANIA**

Termin realizacji zadania: od dnia podpisania umowy **do dnia 31.07.2024r.**

**§3**.

**WARUNKI REALIZACJI USŁUGI**

1. W ramach niniejszego zamówienia, Zamawiający przewiduje dwukrotne wykonanie usługi objętej umową, a także w razie potrzeby, wyłącznie na zlecenie Zamawiającego kolejne interwencyjne wykonanie usługi.

2. O przystąpieniu do realizacji usług decyduje Zamawiający. Zlecenie będzie określać przewidziany do realizacji zakres cząstkowy usługi. Przystąpienie do prac następuje na podstawie dyspozycji wydanej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

**§ 4.**

**ODBIÓR I REKLAMACJE**

1.Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonanych usług. Kontrola Zamawiającego polegać będzie na kontroli sposobu wykonania usługi.

2. Ujawnienie wady przy odbiorze przedmiotu umowy lub jego części Zamawiający wstrzymuje podpisanie protokołu odbioru, odmowy odbioru do czasu usunięcia wad, jeśli wady te nadają się do usunięcia;

3. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego………………………………………………..

4. Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy……………………………………………………

**§ 5.**

**WYNAGRODZENIE**

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wyniesie **………… zł brutto**.
*(słowne: ……………………….).*

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/ rachunku wraz
z podpisanym przez obie strony protokołem bezusterkowego odbioru wykonania robót.

Za opóźnienie w regulowaniu zobowiązań przez Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 2 Wykonawca może żądać odsetek w wysokości ustawowej.

**§ 6.**

**KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* 1. W przypadku stwierdzenia, że usługa wykonana jest nieprawidłowo i nierzetelnie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar umownych, w wysokości 1/10 wartości nieprawidłowo wykonanej usługi (ustalonej na podstawie wpisu do protokołu odbioru częściowego).
	2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktur Wykonawcy.
	3. Niniejsza umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem rozwiązującym na koniec miesiąca kalendarzowego.
	4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pisemnie w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 7.**

**ZMIANY UMOWY**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej , że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Strony ustalają, że nie przewidują zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyjątkiem zmian, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a nadto w przypadku:

a) wystąpienia siły wyższej (klęski żywiołowe, strajki, pandemia), mającej wpływ na wykonanie niniejszej umowy,

b)konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych /technologicznych lub materiałowych niż wskazane w ofercie, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań powodowało niewykonanie lub wadliwe wykonanie przedmiotu umowy, w takiej sytuacji sposób spełnienia świadczenia nastąpi w oparciu o konieczne rozwiązania techniczne/technologiczne i materiałowe.

c) wynagrodzenie może ulec zmianie (zwiększenie lub zmniejszenie zakresu +- 20%) w przypadku, gdy faktyczna ilość usług objętych przedmiotem zamówienia ulegnie zmianie w stosunku do ilości wskazanych w Formularzu ofertowym. Zwiększenie zakresu wymaga spisania aneksu.

**§ 8.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy.
4. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**WYKONAWCA PRZYJMUJE DO WIADOMOŚCI NASTĘPUJĄCE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH:**

**Tożsamość administratora:** Administratorem jest Burmistrz Łaz z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łazach, ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy.

**Dane kontaktowe administratora:** Z administratorem danych można się skontaktować: tel. 32 6729434, fax. 32 6729448, poprzez adres email um@lazy.pl, za pośrednictwem ePUAP lub pisemnie na adres siedziby administratora.

**Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować: tel. 32 6729434, poprzez adres email iod@lazy.pl lub pocztą na adres: Urząd Miejski w Łazach, 42-450 Łazy, ul. Traugutta 15. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

**Cele przetwarzania i podstawa prawna:** Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną, a której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie Pani/Pana przed zawarciem umowy;

**Odbiorcy danych:** Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora tj. dostawcom usług IT, a także innym podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów (przykład: sądowi, Policji).

**Przekazanie danych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej:** Nie dotyczy

**Okres przechowywania danych:** Pani/Pana dane będą przetwarzane w okresie przewidzianym dla archiwizacji określonym zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub przez czas równy okresowi przedawnienia roszczeń (zazwyczaj jest to 6 lat).

**Prawa podmiotów danych:** Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych, prawo żądania wydania kopii danych oraz, z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo żądania ich sprostowania, sprzeciwu, ich usunięcia po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania

**Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:** Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Źródło pochodzenia danych:** Dane pochodzą od osób, których dane dotyczą.

Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych: Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne do prawidłowej realizacji zawartej umowy.