



Urząd
Miejski
w Łążach

ul. Traugutta 15
42-450 Łąży

Łąży, dnia 11.08.2025 r.

WO.1431.72.2025

W związku z wpływem dnia 28.07.2025 r. do Urzędu Miejskiego w Łążach wniosku o udostępnienie informacji publicznej na podstawie art. 2 ust. 1 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.) informuję, że:

- ad. 1. W 2024 roku Gmina Łąży w zakresie wyłapywania/odławiania bezdomnych zwierząt miała umowę ze Schroniskiem dla zwierząt w Zawierciu Rafał Żmuda, ul. Podmiejska 51b, 42-400 Zawiercie.
- ad. 2. W 2024 roku Gmina Łąży w zakresie udzielania doraźnych zleceń zapewniania opieki bezdomnym zwierzętom miała umowę
 - a) ze Schroniskiem dla zwierząt w Zawierciu Rafał Żmuda, ul. Podmiejska 51b, 42-400 Zawiercie,
 - b) z Gabinetem Weterynaryjnym „Mag – Vet” lek. wet. Magdalena Kubiak, ul. Dworcowa 16, 42-450 Łąży.
- ad. 3. W 2024 roku Gmina Łąży zapewniła opiekę na koszt gminy
 - a) 23 szt. bezdomnym psom
 - b) 351 szt. bezdomnym kotom.
- ad. 4. W 2024 roku koszt realizacji całego zadania przewidzianego ustawą o ochronie zwierząt w Gminie Łąży wynosił 165 792,60 zł.
- ad. 5. Do niniejszego pisma zostają załączone zawarte w 2024 roku umowy oraz załączniki do umów z zakresu zapewnienia opieki nad bezdomnymi zwierzętami.

Z poważaniem,

Załącznik:

- 1) Kopia umowy i załączników ze schroniskiem.
- 2) Kopia umowy i załączników z gabinetem weterynarii.

Z up. BURMISTRZA
Kiełownik
Wydziału Gospodarki Komunalnej,
Lokalowej i Ochrony Środowiska
Jolanta Piłcnyk



Urząd
Miejski
w Łazach

ul. Traugutta 15
42-450 Łazy

Otrzymują:

1. Adresat
2. WO (w miejscu)
3. a/a

Sporządziła:

Bojana Koza

Klauzula informacyjna, dotycząca przetwarzania danych osobowych

w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym

(przetwarzanie w związku z Ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2023 r. poz. 1580 z późn. zm.):

1. **Tożsamość administratora:** Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Łaz z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łazach, ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy.
2. **Dane kontaktowe administratora:** Z administratorem danych można się skontaktować: tel. 32 6729434, fax. 32 6729448, poprzez adres email um@lazy.pl, za pośrednictwem ePUAP lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować: tel. 32 6729434, poprzez adres email iod@lazy.pl lub pocztą na adres: Urząd Miejski w Łazach, 42-450 Łazy, ul. Traugutta 15. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
4. **Cele przetwarzania i podstawa prawna:** Podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
5. **Odbiorcy danych:** Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora tj. dostawcom usług IT, a także innym podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów (przykład: sądowi, Policji).
6. **Przekazanie danych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej:** Nie dotyczy
7. **Okres przechowywania danych:** Pani/Pana dane będą przetwarzane w okresie przewidzianym dla archiwizacji określonym zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. **Prawa podmiotów danych:** Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych, prawo żądania wydania kopii danych oraz, z zastrzeżeniem przepisów

tel.: 32 67 294 22
32 67 294 34
fax: 32 67 294 48
um@lazy.pl
lazy.pl

**PRZYJAZNY
URZĄD**
2015-2016


PRZEDSIĘWZIENIE
**LIDER
EDUKACJI**
2015-2016



Urząd
Miejski
w Łazach

ul. Traugutta 15
42-450 Łazy

prawa, prawo żądania ich sprostowania, sprzeciwu, ich usunięcia po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania

9. **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:** Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. **Źródło pochodzenia danych:** Dane pochodzą od osoby, której dane dotyczą.
11. **Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych:** Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek ich przetwarzanie jest konieczne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.

tel.: 32 67 294 22
32 67 294 34
fax: 32 67 294 48
um@lazy.pl
lazy.pl

**PRZYJAZNY
URZĄD**
2015-2016


**LIDER
EDUKACJI**
2015-2016

U M O W A nr 636.WK-OŚ.222.2023

(dot. sprawy nr WK-OŚ.6140.10.2022)

zawarta w dniu 29.12.2023 roku

pomiędzy

Gminą Łazy
ul. Traugutta 15
42-450 Łazy
NIP 649-226-83-48
REGON 276258865

reprezentowaną przez

Burmistrza Łaz
Macieja Kaczyńskiego

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy
Anny Furman

zwaną w dalszej części umowy "Zamawiającym"

a Panem **Rafałem Żmuda**, prowadzącym działalność gospodarczą:

Schronisko dla zwierząt w Zawierciu
Rafał Żmuda
ul. Podmiejska 51 b
42-400 Zawiercie
NIP 649-207-83-93
REGON 241689911

zwaną w dalszej części umowy "Wykonawcą"

o następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania *świadczenie usług w zakresie wylapywania bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Łazy w 2024 roku i umieszczanie ich w schronisku dla zwierząt bezdomnych lub przekazywanie nowym właścicielom zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 27.12.2023 roku.*

§ 2.

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie:

1. Wylapywanie bezdomnych zwierząt na wniosek Zamawiającego z terenu Gminy Łazy przez okres trwania umowy przy limicie 30 sztuk zwierząt (psów lub kotów) w ciągu całego roku.

- a) Wyłapanie bezdomnego zwierzęcia nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż 2 godziny od przyjęcia zgłoszenia, a w przypadku rannego lub agresywnego zwierzęcia, wyłapanie nastąpi w trybie natychmiastowym.
- b) Niezwłoczne zapewnienie pomocy lekarsko-weterynaryjnej w przypadku zwierząt chorych bądź rannych.
- c) Odczytanie czytnikiem numer biochipu, jeśli zwierzę jest już w ten sposób oznakowane, przed oddaniem zwierzęcia do schroniska w celu zlokalizowania aktualnego właściciela zwierzęcia.
- d) Transport i umieszczenie w schronisku bezdomnego zwierzęcia z zabezpieczeniem opieki lekarsko-weterynaryjnej.
- e) Chipowanie zwierząt w momencie przyjmowania do schroniska, które wcześniej nie zostały oznakowane identyfikatorem elektronicznym, zgodnie z wiedzą weterynaryjną oraz wpisanie numeru chipu w protokole wykonania usługi – w załączniku nr 1.
- f) Obligatoryjne sterylizowanie i kastrowanie zwierząt umieszczanych w schronisku.
- g) Poszukiwanie nowych właścicieli i wdrożenie procedur adopcyjnych dla wyłapanych zwierząt.
- h) Prowadzenie ewidencji podjętych interwencji zakończonych przewiezieniem zwierzęcia do schroniska.
W takich przypadkach Wykonawca jest zobowiązany wypełnić protokół wykonania usługi – karta informacyjna (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1), a w przypadku oddania zwłok zwierząt do utylizacji dołączyć kopię karty przekazania odpadów wystawioną przez podmiot gospodarczy, prowadzący działalność utylizacyjną.
- i) Przedłożenie Zamawiającemu wypełnionych protokołów wykonania usługi (załącznik nr 1) po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.

2. Sporządzenie rocznego sprawozdania, rozliczającego współpracę z Wykonawcą za zakończony 2024 rok i przysłanie sprawozdania do dnia 15.01.2025 r. do Urzędu Miejskiego w Łazach zgodnie z załącznikiem nr 2.

Obowiązek sporządzania i przekazywania sprawozdania rocznego spoczywa na Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca przekazuje zwierzę do innego schroniska dla zwierząt bezdomnych, to Wykonawca zbiera dane do sprawozdania od schroniska we własnym zakresie.

§ 3 .

Dodatkowe zobowiązania Wykonawcy:

1. Wyłapanie zwierzęcia będzie następowało przy użyciu środków i urządzeń, które nie będą narażały zwierzęcia na urazy, cierpienia, zagrożenie zdrowia i życia.
2. Transport zwierząt musi odbywać się przystosowanym samochodem umożliwiającym prawidłowe ułożenie zwierzęcia, a używane uwięzi nie mogą krępować zwierzęcia w czasie transportu.
3. W trakcie dłuższego transportu Wykonawca musi zapewnić zwierzętom odpowiednio wodę i karmę oraz odpoczynek.
4. Zwierzęta bezdomne po wyłapaniu zostaną bezpośrednio przewiezione i umieszczone w Schronisku dla zwierząt w Zawierciu.

5. W przypadku braku możliwości bezpośredniego przewiezienia zwierzęcia bezdomnego do schroniska Wykonawca może zwierzę czasowo hotelować na terenie nieruchomości, do której posiada tytuł prawny, przy czym Wykonawca ma wówczas obowiązek właściwego utrzymywania zwierzęcia z zapewnieniem mu dostępu do wody i żywności oraz opieki weterynaryjnej.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie wyłapanych zwierząt, w szczególności, w ramach wykonywania usługi, Wykonawca jest zobowiązany do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia zwierząt oraz ludzi. Jest zobowiązany do dołożenia starań, by wyłapane zwierzęta były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

§ 4.

Wykonywanie wszelkich czynności związanych ze świadczeniem usług, wynikających z § 2 ust. 1 oraz § 3 niniejszej Umowy muszą być wykonywane zgodnie z obowiązującymi standardami sanitarnymi oraz przepisami Ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2023 r. poz. 1580 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz.U. z 2023 r. poz. 1075 z późn. zm.).

§ 5.

1. Wyposażenie w sprzęt, leki i materiały niezbędne do wykonywania zleconych usług zabezpieczy Wykonawca w ilości niezbędnej do ich prawidłowego wykonania.
2. W sytuacjach nieprzewidzianych niniejszą Umową Wykonawca może wykonać konieczną usługę po uzyskaniu zgody Zamawiającego.

§ 6.

1. Zamawiający ma prawo uzyskania od Wykonawcy bieżących informacji na temat realizacji usług, a także obserwowania i kontroli Wykonawcy w trakcie wykonywania usług zleconych przez Zamawiającego oraz wglądu do prowadzonego zestawienia wykonywanych usług.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji obowiązków umownych świadczonych przez Wykonawcę, poprzez udział w losowo wybranych interwencjach.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli warunków bytowych wyłapanych zwierząt.

§ 7.

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia **01 stycznia 2024 r.** do dnia **31 grudnia 2024 r.**

§ 8.

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zawartego w § 2 i § 3 ustala się zgodnie z przedstawioną przez Wykonawcę ofertą:

Lp.	Nazwa usługi	Cena brutto dla limitu 30 szt.
1.	Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsce w schronisku dla zwierząt	85 500,00
2.	Wyłapywanie / odławianie bezdomnych zwierząt	15 000,00
3.	Sterylizacja lub kastracja zwierząt w schronisku dla zwierząt	12 000,00
4.	Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt	7 500,00
Ryczałt roczny:		120 000,00
Ryczałt miesięczny:		10 000,00
Pies – każda dodatkowa sztuka ponad limit		4 000,00
Kot – każda dodatkowa sztuka ponad limit		4 000,00

- Łączna kwota wynagrodzenia Wykonawcy w czasie trwania Umowy nie może przekroczyć kwoty **128 000,00 złotych brutto** (słownie: *sto dwadzieścia osiem tysięcy złotych*).
- Wynagrodzenie, o którym mowa w § 8 ust. 2, będzie płatne w cyklu miesięcznym na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę w terminie **30 dni od daty wpływu faktury do Urzędu Miejskiego w Łazach**.
- Wykonawca obowiązkowo dołącza do faktury protokoły wykonania usług – karty informacyjne (*załączniki nr 1*) wyłapanych i umieszczonych w schronisku zwierząt za cały rozliczany miesiąc.
- Faktury lub rachunki wystawione Zamawiającemu przez Wykonawcę na adres:

Gmina Łazy
ul. Traugutta 15
42-450 Łazy
NIP: 649-226-83-48

będą płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§ 9.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy realizacji przedmiotu umowy wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.

§ 10.

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w następujących okolicznościach:

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od chwili powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.

§ 11.

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) stwierdzenia, że Wykonawca świadczy usługi z naruszeniem § 2, § 3, § 4 i § 5,
 - b) gdy Wykonawca, bez uzasadnionej przyczyny, odmawia odbioru i wykonania usługi.
2. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyłącznie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę z jednomiesięcznym wypowiedzeniem.
4. Natomiast Wykonawca może rozwiązać umowę z trzymiesięcznym wypowiedzeniem (termin dłuższy ze względu na konieczność rozpoczęcia nowej procedury zapytania ofertowego i jej rozstrzygnięcia).

§ 12.

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w podanych niżej wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 5.000 zł (słownie: *pięć tysięcy złotych*),
 - b) w przypadku nie podjęcia przez Wykonawcę działań wynikających z niniejszej Umowy – bez uzasadnionej przyczyny – Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 500,00 złotych brutto (słownie: *pięćset złotych 00/100*) za każde nienależyte i nieterminowe wykonanie usługi,
 - c) w przypadku powstania szkody przekraczającej wartość kary umownej Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wartości powstałej szkody.
3. Kary umowne określone w § 12 ust. 2 Zamawiający może potrącić z płatności należnych Wykonawcy.

§ 13.

1. Jako upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego do telefonicznego zgłaszania

Wykonawcy konieczności podjęcia działań związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy wyznacza się pracowników Wydziału Gospodarki Komunalnej, Lokalowej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Łazach.

2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się Kierownika Wydziału Gospodarki Komunalnej, Lokalowej i Ochrony Środowiska – Panią Joannę Popczyk.
3. Jako upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych wyznacza się Pana Rafała Żmuda.
4. Zmiana osób, o których mowa w § 13 ust. 1, 2 i 3 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
5. Każda ze stron oświadcza, że osoby wymienione w § 13 ust. 1, 2 i 3 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy.

§ 14.

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają pisemnej zgody obu stron pod rygorem nieważności Umowy.

§ 15.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy o ochronie zwierząt, ustawy o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, Kodeksu cywilnego i inne przepisy powszechnie stosowane.

§ 16.

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości następujące informacje, dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. **Tożsamość administratora:** Administratorem jest Burmistrz Łaz z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łazach, ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy.
2. **Dane kontaktowe administratora:** Z administratorem danych można się skontaktować: tel. 32/ 67-29-434, fax. 32/ 67-29-448, poprzez adres email um@lasy.pl, za pośrednictwem e-PUAP lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować: tel. 32/ 67-29-434, poprzez adres email iod@lasy.pl lub pocztą na adres: Urząd Miejski w Łazach, 42-450 Łazy, ul. Traugutta 15. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

4. **Cele przetwarzania i podstawa prawna:** Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną, a której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie Pani/Pana przed zawarciem umowy;
5. **Odbiorcy danych:** Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora tj. dostawcom usług IT, a także innym podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów (przykład: sądowni, Policji).
6. **Przekazanie danych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej:** Nie dotyczy
7. **Okres przechowywania danych:** Pani/Pana dane będą przetwarzane w okresie przewidzianym dla archiwizacji określonym zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub przez czas równy okresowi przedawnienia roszczeń (zazwyczaj jest to 6 lat).
8. **Prawa podmiotów danych:** Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych, prawo żądania wydania kopii danych oraz, z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo żądania ich sprostowania, sprzeciwu, ich usunięcia po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania
9. **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:** Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. **Źródło pochodzenia danych:** Dane pochodzą od osób, których dane dotyczą.
11. **Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych:** Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne do prawidłowej realizacji zawartej umowy.

§ 18.

Integralną częścią niniejszej umowy są:

1. Załącznik nr 1 – Protokół wykonania usługi – karta informacyjna dla bezdomnych zwierząt.
2. Załącznik nr 2 – Sprawozdanie roczne – zwierzęta bezdomne przekazane do schroniska dla zwierząt z terenu miasta i gminy Łazy.

§ 19.

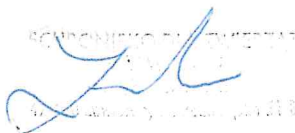
Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

BURMISTRZ

mgr Maciej Kaczyński

WYKONAWCA:


Wykonawca


Skarbnik Gminy

Anna Furman

PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI – KARTA INFORMACYJNA

Dotyczy: wylapywania bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Łazy i umieszczanie ich w schronisku dla zwierząt w 2024 roku

Data i godz. zgłoszenia przez Zamawiającego

Kto zgłosił zwierzę

(instytucja)

(imię i nazwisko)

Data i godz. podjęcia interwencji.....

Miejsce odłowienia: (miejscowość, ulica)

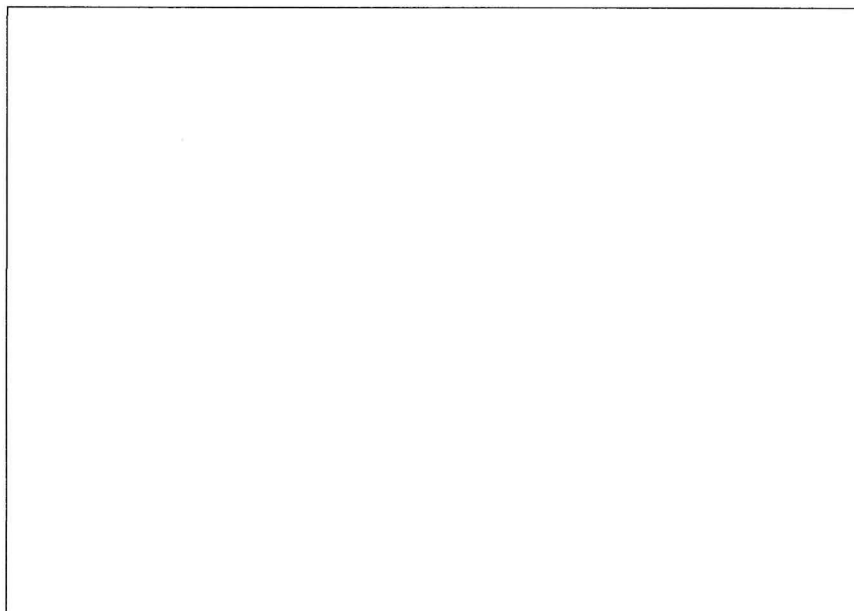
Opis zwierzęcia (cechy charakterystyczne)

Data przekazania zwierzęcia do schroniska.....

Numer mikrochipa

Uwagi:

Fotografia:



.....
/data i podpis osoby upoważnionej do przyjmowania
zwierząt w schronisku oraz pieczęć z adresem schroniska,
przyjmującego zwierzę pod opiekę/

.....
/podpis i pieczęć Wykonawcy/

.....
/miejscowość, data/

.....
/pieczęć schroniska lub Wykonawcy/

Sprawozdanie roczne

– zwierzęta bezdomne przekazane do schroniska dla zwierząt z terenu Gminy Łazy

Stan na dzień 31.12.2024 r.

L.p.	Gatunek zwierzęcia przyjętego do schroniska	Data przyjęcia zwierzęcia do schroniska	Czy zwierzę miało już chip?	Czy zwierzę odebrał dotychczasowy właściciel?	Czy zwierzę zostało zaszczepione w schronisku?	Czy zwierzę było leczone w schronisku?	Czy zwierzę padło lub zostało uśpione w schronisku?	Czy zwierzę było oddane do adopcji?	Data oddania zwierzęcia do adopcji	Czy zwierzę nadal pozostaje w schronisku?	Uwagi (inne sytuacje: jakie?)
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											

.....
/podpis/

.....
/pieczęć oferenta/

Oferta cenowa
dotycząca świadczenia usług w zakresie wyłapywania bezdomnych zwierząt
z terenu Gminy Łazy w 2024 roku i umieszczanie ich w schronisku dla zwierząt bezdomnych
lub przekazywanie nowym właścicielom

Lp.	Nazwa usługi	Cena brutto dla limitu 30 szt.
1.	Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsce w schronisku dla zwierząt	
2.	Wyłapywanie / odławianie bezdomnych zwierząt	
3.	Sterylizacja lub kastracja zwierząt w schronisku dla zwierząt	
4.	Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt	
5.	Inne (podać jakie)	
6.	Razem:	

Ryczałt miesięczny przy limicie 30 szt. zwierząt wyłapanych w 2024 roku wynosi zł

Cena brutto za wyłapanie dla każdej sztuki zwierzęcia bezdomnego wyłapanego i umieszczonego w schronisku dla bezdomnych zwierząt **ponad limit** z podziałem na cenę osobno:

a) za psa wynosi zł

b) za kota wynosi zł

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis/

U M O W A nr 635.WK-OŚ.221.2023

(dot. sprawy nr WK-OŚ.6140.9.2022)

zawarta w dniu 29.12.2023 roku

pomiędzy

Gminą Łazy
ul. Traugutta 15
42-450 Łazy
NIP 649-226-83-48
REGON 276258865

reprezentowaną przez

Burmistrza Łaz
Macieja Kaczyńskiego

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy
Anny Furman

zwaną w dalszej części umowy "Zamawiającym"a Panią **Magdaleną Kubiak**, prowadzącą działalność gospodarczą:

Gabinet Weterynaryjny „Mag – Vet”
lek. wet. Magdalena Kubiak
ul. Dworcowa 16
42-450 Łazy
NIP 649-231-87-44
REGON 385939871

zwaną w dalszej części umowy "Wykonawcą"

o następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania *świadczenie usług weterynaryjnych dla zwierząt, w tym uległych wypadkowi z terenu Gminy Łazy w 2024 roku* zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 20.12.2023 roku.

§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie przez Wykonawcę usług weterynaryjnych celem zapewnienia opieki nad bezdomnymi zwierzętami, zapobieganiem bezdomności zwierząt oraz pomocy zwierzętom uległym w wypadkach z terenu Gminy Łazy.
 - a) Zwierzęta dostarczane będą do lecznicy wyłącznie z terenu Gminy Łazy przez mieszkańców miasta i gminy, legitymujących się zleceniem (*załącznik nr 1*) wystawionym przez Urząd Miejski w Łazach – Wydział Gospodarki Komunalnej, Lokalowej i Ochrony Środowiska, które jest podstawą do wykonania usługi.

- b) Wezwanie do wykonania świadczeń weterynaryjnych zwierzętom rannym w wypadkach nastąpi poprzez zgłoszenie telefoniczne pracownika Urzędu Miejskiego w Łazach z Wydziału Gospodarki Komunalnej, Lokalowej i Ochrony Środowiska.
2. Świadczenia weterynaryjne rozumiane jest jako badanie ogólnego stanu zdrowia zwierząt bezdomnych i wykonanie koniecznych poniższych zabiegów leczniczych:
- a) Badanie ogólnego stanu zdrowia zwierzęcia i wykonanie koniecznych zabiegów weterynaryjnych m.in.:
 - wykonywanie zabiegów chirurgicznych przy użyciu nici rozpuszczalnych;
 - odrobaczenie, odpchlenie, wyczyszczenie uszu i zakropienie ich preparatem zwalczającym świerzbowca usznego.
 - b) Wykonywanie zabiegów sterylizacji i kastracji zwierząt bezdomnych.
 - c) Zapewnienie opieki pozabiegowej przez okres niezbędny do ich rehabilitacji.
 - d) Usypianie ślepych miotów bezdomnych zwierząt wraz z utylizowaniem zwłok.
 - e) Utylizacja odpadów weterynaryjnych powstałych podczas dokonywania zabiegów objętych niniejszą umową.
 - f) Wyjazdy do wypadków drogowych na terenie Gminy Łazy do 2 godzin od zgłoszenia Zamawiającego, w których poszkodowane są zwierzęta oraz wykonanie im koniecznych zabiegów weterynaryjnych na miejscu, jeśli sytuacja tego wymaga, sporządzanie notatki zawierającej opis wydarzenia, rodzaj obrażeń zwierzęcia i zakres wykonywanych zabiegów – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2.
3. Pozostałe czynności, wchodzące w skład zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego:
- a) Gotowość wykonywania usług również w dni świąteczne.
 - b) Sporządzanie notatki zawierającej opis wydarzenia, rodzaj obrażeń zwierzęcia i zakres wykonywanych zabiegów zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2
 - z przyjęcia dostarczonego bezdomnego zwierzęcia do lecznicy,
 - z leczenia rannego zwierzęcia po wypadku.
 - c) Przekazanie Zamawiającemu wraz z fakturą/rachunkiem notatki z przyjęcia zwierzęcia w lecznicy / z leczenia zwierzęcia na miejscu zdarzenia dla każdego rozliczanego zwierzęcia – załącznik nr 2.

§ 3.

1. Wyposażenie w sprzęt, leki i materiały niezbędne do wykonywania zleconych usług zabezpieczy Wykonawca w ilości niezbędnej do ich prawidłowego wykonania.
2. Jeżeli bezdomne zwierzę wymaga usługi weterynaryjnej innej niż wymienione w § 1 ust. 2, Wykonawca może ją wykonać po uzyskaniu zgody Zamawiającego.

§ 4.

Wszystkie czynności w obrębie § 2 ust. 2 będą wykonywane zgodnie z przepisami Ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2023 r. poz. 1580 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz.U. z 2023 r. poz. 1075 z późn. zm.).

§ 5.

W razie urlopu lub dłuższej nieobecności, podczas której gabinet Wykonawcy będzie nieczynny, Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia zastępstwa i niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.

§ 6.

Zamawiający ma prawo uzyskania od Wykonawcy bieżących informacji na temat realizacji usług, a także obserwowania i kontroli Wykonawcy w trakcie wykonywania usług zleconych przez Zamawiającego oraz wglądu do prowadzonego zestawienia wykonywanych usług.

§ 7.

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia **01 stycznia 2024 r.** do dnia **31 grudnia 2024 r.**

§ 8.

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zawartego w § 1 ustala się zgodnie z przedstawioną przez Wykonawcę ofertą (załącznik nr 3).
2. Jednostkowe wynagrodzenie za wykonanie zabiegów będących przedmiotem niniejszej umowy, w całym okresie jej obowiązywania, będzie wynosiło jak niżej:

Nazwa usługi	Cena brutto
1) Badanie ogólnego stanu zdrowia zwierzęcia i wykonanie koniecznych zabiegów weterynaryjnych	40 zł + koszt zastosowanych leków
2) Sterylizacja kotki	240 zł
3) Kastracja kota	90 zł
4) Usypianie ślepych miotów wraz z utylizacją zwłok	50 zł
5) Wyjazd do wypadków, w których są poszkodowane zwierzęta (bez względu na odległość)	330 zł + koszt zastosowanych leków
6) Pobyt zwierzęcia w lecznicy (koszt jednej doby)	50 zł + koszt zastosowanych leków

3. Łączna kwota wynagrodzenia Wykonawcy w czasie trwania Umowy nie może przekroczyć w 2024 r. kwoty **10 200 złotych brutto** (słownie: *dziesięć tysięcy dwieście złotych*).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 8 ust. 3, będzie płatne na podstawie faktur/rachunków wystawionych przez Wykonawcę w terminie **30 dni od daty wpływu faktury do Urzędu Miejskiego w Łazach**.
5. Wykonawca obowiązkowo dołącza Zamawiającemu do faktury/rachunku notatkę z przyjęcia zwierzęcia w lecznicy / z leczenia zwierzęcia na miejscu zdarzenia dla każdego rozliczanego zwierzęcia (załącznik nr 2).

6. Faktury/rachunki wystawione Zamawiającemu przez Wykonawcę dla:

Gmina Łazy
ul. Traugutta 15
42-450 Łazy
NIP: 649-226-83-48

będą płacone przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku.

§ 9.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy realizacji przedmiotu umowy wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.

§ 10.

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w następujących okolicznościach:

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od chwili powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.

§ 11.

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) stwierdzenia, że Wykonawca świadczy usługi z naruszeniem § 2, § 3, § 4, § 5 i § 6,
 - b) gdy Wykonawca, bez uzasadnionej przyczyny, odmawia odbioru i wykonania usługi.
2. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyłącznie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może ponadto rozwiązać umowę z jednomiesięcznym wypowiedzeniem.
4. Natomiast Wykonawca może rozwiązać umowę z trzymiesięcznym wypowiedzeniem (termin dłuższy ze względu na konieczność rozpoczęcia nowej procedury zapytania ofertowego i jej rozstrzygnięcia).

§ 12.

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w podanych niżej wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 500,00 zł (słownie: *pięćset złotych 00/100*),

- b) w przypadku nie podjęcia przez Wykonawcę działań wynikających z niniejszej Umowy – bez uzasadnionej przyczyny – Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 200,00 złotych brutto (słownie: *dwieście złotych 00/100*) za każde nienależyte i nieterminowe wykonanie usługi,
 - c) w przypadku powstania szkody przekraczającej wartość kary umownej Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wartości powstałej szkody.
3. Kary umowne określone w § 12 ust. 2 Zamawiający może potrącić z płatności należnych Wykonawcy.

§ 13.

1. Jako upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego do telefonicznego zgłaszania Wykonawcy konieczności podjęcia działań związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy wyznacza się pracowników Wydziału Gospodarki Komunalnej, Lokalowej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Łazach.
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się Kierownika Wydziału Gospodarki Komunalnej, Lokalowej i Ochrony Środowiska – Panią Joannę Popczyk.
3. Jako upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych wyznacza się Panią Magdalenę Kubiak.
4. Zmiana osób, o których mowa w § 13 ust. 1, 2 i 3 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
5. Każda ze stron oświadcza, że osoby wymienione w § 13 ust. 1, 2 i 3 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy.

§ 14.

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają pisemnej zgody obu stron pod rygorem nieważności Umowy.

§ 15.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy Ustawy o ochronie zwierząt, Ustawy o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, Ustawy o zakładach leczniczych dla zwierząt, Kodeksu cywilnego i inne przepisy powszechnie stosowane.

§ 16.

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości następujące informacje, dotyczące przetwarzania

danych osobowych:

1. **Tożsamość administratora:** Administratorem jest Burmistrz Łaz z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łazach, ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy.
2. **Dane kontaktowe administratora:** Z administratorem danych można się skontaktować: tel. 32/ 67-29-434, fax. 32/ 67-29-448, poprzez adres email um@lasy.pl, za pośrednictwem e-PUAP lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować: tel. 32/ 67-29-434, poprzez adres email iod@lasy.pl lub pocztą na adres: Urząd Miejski w Łazach, 42-450 Łazy, ul. Traugutta 15. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
4. **Cele przetwarzania i podstawa prawna:** Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną, a której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie Pani/Pana przed zawarciem umowy;
5. **Odbiorcy danych:** Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora tj. dostawcom usług IT, a także innym podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów (przykład: sądowi, Policji).
6. **Przekazanie danych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej:** Nie dotyczy
7. **Okres przechowywania danych:** Pani/Pana dane będą przetwarzane w okresie przewidzianym dla archiwizacji określonym zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub przez czas równy okresowi przedawnienia roszczeń (zazwyczaj jest to 6 lat).
8. **Prawa podmiotów danych:** Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych, prawo żądania wydania kopii danych oraz, z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo żądania ich sprostowania, sprzeciwu, ich usunięcia po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania
9. **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:** Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. **Źródło pochodzenia danych:** Dane pochodzą od osób, których dane dotyczą.
11. **Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych:** Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne do prawidłowej realizacji zawartej umowy.

§ 18.

Integralną częścią niniejszej umowy są:

1. Załącznik nr 1 – Zlecenie na świadczenie weterynaryjne
2. Załącznik nr 2 – Notatka z przyjęcia zwierzęcia do lecznicy / z leczenia zwierzęcia na miejscu zdarzenia

§ 19.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

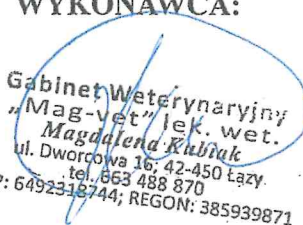

mgr Maciej Kaczyński

Skarbnik Gminy

Anna Furman

6 z 6

WYKONAWCA:


Gabinet Weterynaryjny
„Mag-vet” lek. wet.
Magdalena Kubiak
ul. Dworcowa 16; 42-450 Łazy.
tel. 663 488 870
NIP: 6492318744; REGON: 385939871

Łazy, dnia

.....
/pieczęć urzędu/

.....
.....
.....
.....

ZLECENIE nr WK-OŚ.6140. 2024

na świadczenie weterynaryjne

Imię i nazwisko

Adres

Rodzaj świadczenia:

.....
.....

.....
/podpis zleceniodawcy/

Oświadczam, że jestem świadomy / świadoma*, że powyższy zabieg mam obowiązek wykonać
do **30 dni** od wystawienia niniejszego Zlecenia.

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis zleceniobiorcy/

* - niepotrzebne skreślić

....., dn.

.....

/pieczęćka lecznicy/

Notatka

z przyjęcia zwierzęcia w lecznicy /

z leczenia zwierzęcia na miejscu zdarzenia drogowego

dot. ZLECENIA o nr WK-OŚ.6140.2024

Osoba zgłaszająca

.....

Opis okoliczności zdarzenia (wypadku)

.....

.....

.....

Zakres wykonywanych zabiegów weterynaryjnych

.....

.....

.....

.....

.....

Propozycja dalszego postępowania ze zwierzęciem

.....

.....

.....

/podpis lekarza weterynarii/

.....
/pieczęć oferenta/

**Oferta cenowa
w zakresie świadczenia usług weterynaryjnych dla zwierząt,
w tym uległych wypadkowi
z terenu Gminy Łazy
w 2024 roku**

Lp.	Nazwa usługi	Cena jednostkowa brutto
1.	Badanie ogólnego stanu zdrowia zwierzęcia i wykonanie koniecznych zabiegów weterynaryjnych	
2.	Sterylizacja kotki	
3.	Kastracja kota	
4.	Usypianie ślepych miotów wraz z utylizacją zwłok	
5.	Wyjazd do wypadków, w których są poszkodowane zwierzęta	
6.	Pobyt zwierzęcia w lecznicy (koszt jednej doby)	

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis/