

**ZARZĄDZENIE NR 7**  
**BURMISTRZA ŁAZ**

z dnia 15 stycznia 2026 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadań własnych Gminy Łazy w 2026 r. w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153, z późn. zm.), w związku z art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1488, z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XII/106/15 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 21 grudnia 2015 r. w sprawie warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłosić konkurs na realizację zadań własnych Gminy Łazy w 2026 r. w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu - załącznik do zarządzenia.

2. Ogłoszenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Łazy,
- 2) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łazach na tablicy ogłoszeń.

§ 2. Do konkursu może przystąpić Klub Sportowy działający na obszarze Gminy Łazy, niebędący w celu osiągnięcia zysku.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Łaz



Maciej Kaczyński

### **I. Przedmiot zgłaszanych projektów:**

Przedmiotem zgłaszanych projektów mogą być przedsięwzięcia i zadania, których realizacja służyła będzie:

1. Poprawie warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych.
2. Podnoszeniu sprawności fizycznej i osiąganiu lepszych wyników sportowych przez zawodników zrzeszonych w klubach sportowych.
3. Zwiększeniu dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe i obiektów sportowych.
4. Promocji sportu i aktywnego stylu życia wśród mieszkańców Gminy Łazy.

### **II. Terminy realizacji przedsięwzięć:**

Konkurs obejmuje zadania, których rzeczowa i finansowa realizacja odbywa się w roku 2026.

### **III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na dotacje oraz formy ich wypłaty:**

Na przedstawione do realizacji zadania przeznacza się środki publiczne w wysokości 75.000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych). Szczegółowe warunki przekazania dotacji klubowi sportowemu zostaną zapisane w umowie o realizację przedsięwzięcia.

### **IV. Terminy składania wniosków:**

1. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w Urzędzie Miejskim w Łazach przy ul. Traugutta 15 w terminie do 02.02.2026 r. do godz. 14<sup>00</sup>.

2. Wniosek o przyznanie dotacji na wsparcie projektu z zakresu sportu składa się na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XII/106/15 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 21 grudnia 2015 r. w sprawie warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu.

### **V. Warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinien spełniać każdy ze złożonych wniosków, termin dokonania wyboru wniosków oraz kryteria oceny wniosków:**

1. Wnioski zostaną rozpatrzone w terminie 30 dni począwszy od dnia 03.02.2026 r.
2. Wniosek powinien gwarantować wysoką jakość wykonania zadania mając na względzie efektywność, rzetelność i prawidłowość wykorzystania środków publicznych.
3. Wniosek nie będzie podlegał ocenie merytorycznej i może zostać odrzucony, jeżeli jego treść nie odpowiada wymogom zawartym w ogłoszeniu, a w szczególności:
  - a) niewypełnione zostały wszystkie pola formularza wniosku,
  - b) złożono wniosek po terminie,
  - c) złożono wniosek bez wymaganych załączników,
  - d) złożono wniosek w niewłaściwy sposób, niezgodny z ogłoszeniem konkursu,
  - e) złożono wniosek na niewłaściwym formularzu,
  - f) złożono wniosek przez podmiot nieuprawniony,
  - g) złożono wniosek przed podmiot, który według właściwego dokumentu, nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem,
  - h) złożono wniosek zawierający brak jednoznacznie zdefiniowanego zakresu działania,
  - i) złożono wniosek podpisany przez osoby do tego nieupoważnione.

4. Przewiduje się możliwość żądania od podmiotu dodatkowych informacji lub dokumentów oraz uzupełnienia wniosku, który został złożony w stanie niekompletnym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do usunięcia braków. Wniosek, którego braków nie usunięto pozostawia się bez rozpatrzenia.

5. W celu oceny wniosków zostanie powołana Komisja Konkursowa.

6. Ocena merytoryczna dokonywana będzie w oparciu o:

a) możliwość realizacji zadania przez podmiot - od 0 pkt do 6 pkt,

b) kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu przedsięwzięcia - od 0 pkt do 6 pkt,

c) planowany przez podmiot udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania - deklarowany udział środków własnych i z innych źródeł, procentowo w stosunku do dotacji:

5% - 10 % - 1 pkt

11% - 20% - 2 pkt

21% - 30% - 3 pkt

31% - 40% - 4 pkt

41% do 50% - 5 pkt

51% i więcej - 6 pkt

d) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot będzie realizować zadania - od 0 pkt do 6 pkt,

e) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań w przypadku podmiotu, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków - od 0 pkt do 6 pkt,

f) znaczenie zadania dla promowania aktywności fizycznej dzieci i młodzieży - proponowany procentowy udział dzieci i młodzieży jako adresatów działań podmiotu w ramach zadania - od 0 pkt do 9 pkt,

g) znaczenie zadania dla promowania aktywności fizycznej mieszkańców Gminy Łazy - procentowy udział zawodników będących mieszkańcami Gminy Łazy - od 0 pkt do 6 pkt,

h) innowacyjność, atrakcyjność oraz możliwość adaptowania i upowszechniania projektu w różnych środowiskach - od 0 pkt do 6 pkt,

i) znaczenie zgłoszonego wniosku dla rozwoju sportu na terenie Gminy Łazy - od 0 pkt do 6 pkt,

j) czytelność i wiarygodność budżetu projektu - od 0 pkt do 1 pkt,

k) adekwatność zaproponowanych środków budżetu do zaplanowanego zadania - od 0 pkt do 1 pkt,

l) ocenę poszczególnych stawek zawartych w budżecie pod względem cen rynkowych - od 0 pkt do 1 pkt,

ł) dotychczasowe doświadczenie podmiotu w zakresie realizacji zadań publicznych:

podmiot nie realizował nigdy zadania - 0 pkt

podmiot realizuje zadania od roku - 1 pkt

podmiot realizuje zadania 2 lata i więcej - 3 pkt

m) posiadaną bazę aktów własnych lub Partnera, zaplecze kadrowo-rzeczowe umożliwiającego realizację zadania:

kadra, niezbędna do realizacji zadania - od 0-3 pkt

wyposażenie, sprzęt służący realizacji zadania - od 0-3 pkt

7. Uzyskanie określonej liczby punktów skutkuje przyznaniem odpowiedniej kwoty dotacji:

do 14 pkt - do 15 % wnioskowanej dotacji

15 - 24 pkt - do 35% wnioskowanej dotacji

- 25-34 pkt - do 50% wnioskowanej dotacji
- 35 - 44 pkt - do 67% wnioskowanej dotacji
- 45 - 54 pkt - do 84% wnioskowanej dotacji
- 55 - 69 pkt - do 100% wnioskowanej dotacji

8. Komisja ocenia wnioski i przedstawia Burmistrzowi wyniki oceny wraz z propozycją rozstrzygnięcia konkursu.

9. Burmistrz rozstrzyga konkurs i podaje do publicznej wiadomości.

10. Od podjętych decyzji związanych z rozstrzygnięciem konkursu nie przysługuje odwołanie.

11. Z podmiotem, którego projekt został wybrany do dofinansowania Burmistrz zawiera umowę o realizację przedsięwzięcia.

12. Integralnym elementem umowy jest załączony do niej ostateczny projekt przedsięwzięcia zaakceptowany przez Burmistrza.

13. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana. W takim przypadku podmiot może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub wycofać swój projekt. Przed zawarciem umowy podmiot zobowiązany jest do przedłożenia nowego zakresu rzeczowego w przypadku jego zmniejszenia oraz kosztorysu dotyczącego realizacji zadania uwzględniającego wysokość zaproponowanej dotacji.

14. Procentowy udział przyznanej dotacji nie może być wyższy od wnioskowanego.

15. Kwota dofinansowania ze strony Gminy Łazy nie może przekroczyć 95% całkowitych kosztów poniesionych przy realizacji zadania.

16. Z dotacji celowej mogą być finansowane wydatki z tytułu:

- realizacji programu szkolenia sportowego,
- zakupu sprzętu sportowego,
- pokrycia kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
- pokrycia kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- sfinansowania stypendiów sportowych oraz wynagrodzenia kadry szkoleniowej,
- pokrycia kosztów organizowania obozów sportowych,
- pokrycia kosztów opłat związkowych w szczególności: rejestracja, składka członkowska, wpisowe, opłaty regulaminowe, licencje,
- zakupu środków medycznych, materiałów biurowych oraz artykułów spożywczych dla zawodników klubu,
- zakupu nagród, medali, pucharów i dyplomów dla uczestników organizowanych przez klub zawodów sportowych,
- pokrycia kosztów administracyjnych związanych z obsługą realizacji zadania - jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub.

17. Z dotacji celowej nie mogą być finansowane:

- wypłaty wynagrodzeń dla zawodników,
- transfery zawodnika z innego klubu sportowego,
- zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
- zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,
- koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

18. Podmiot, który otrzyma dotację zobowiązany jest do jej rozliczenia. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XII/106/15 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 21 grudnia 2015 r. w sprawie warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu.

**VI. Załączniki do niniejszego ogłoszenia:**

1. Załącznik nr 1 - wzór wniosku jest dostępny na stronie [www.bip.lazy.pl](http://www.bip.lazy.pl) lub w Urzędzie Miejskim w Łazach przy ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy (pokój nr 218, II piętro).

2. Załącznik nr 2 - wzór rozliczenia jest dostępny na stronie [www.bip.lazy.pl](http://www.bip.lazy.pl) lub w Urzędzie Miejskim w Łazach przy ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy (pokój nr 218, II piętro).

3. Załącznik nr 3 - wzór karty oceny wniosku jest dostępny na stronie [www.bip.lazy.pl](http://www.bip.lazy.pl) lub w Urzędzie Miejskim w Łazach przy ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy (pokój nr 218, II piętro).

**VII. Dodatkowe informacje:**

1. Zastrzega się prawo do nierozdysponowania wszystkich środków przewidzianych w ogłoszeniu konkursu.

2. Szczegółowe informacje można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Łazach przy ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy (pokój nr 218, II piętro), tel. (32) 67 29 422, wew. 125; e-mail: [we@lazy.pl](mailto:we@lazy.pl)