

WO.1431.36.2026

Łazy, 01.04.2026 r.

W odpowiedzi na wniosek złożony dnia 18.03.2026 r. o udostępnienie informacji publicznej Urząd Miejski w Łazach informuje :

Ad.1.

Noty i rachunki wystawione przez Stowarzyszenie „Mała Szkoła w Rokitnie Szlacheckim” na rzecz Publicznego Przedszkola nr 1 w Łazach w 2025 roku wynosiły 190 892,41 zł.

Wnioskowane dokumenty nie stanowią „dokumentu urzędowego” w rozumieniu art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, w związku z tym nie podlegają udostępnieniu.

Ad.2.

Żądanie w tym zakresie nie stanowi informacji publicznej.

Ad.3.

Gmina Łazy nie przekazywała darowizn ani dotacji celowych w zakresie wskazanym we wniosku. Informacje dot. remontów oraz inwestycji realizowanych na użyczonym terenie prezentowane są w sprawozdaniu z wykonaniu budżetu za poszczególne lata, które są dostępne na [bip.lazy.pl](http://bip.lazy.pl) w zakładce Budżet Gminy.

Ad.4.

Gmina nie wytwarza takich dokumentów.

Z up. BURMISTRZA

  
mgr Hana Polon  
SEKRETARZ GMINY

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej – t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 902.):

1. Tożsamość administratora - Administratorem jest Burmistrz Łaz z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łazach, ul. Traugutta 15, 42-450 Łazy.
2. Dane kontaktowe administratora - Z administratorem danych można się skontaktować: tel. 32 6729434, fax. 32 6729448, poprzez adres email [um@lazy.pl](mailto:um@lazy.pl), za pośrednictwem ePUAP lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych - Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani skontaktować: tel. 32 6729434, poprzez adres email [iod@lazy.pl](mailto:iod@lazy.pl) lub pocztą na adres: Urząd Miejski w Łazach, 42-450 Łazy, ul. Traugutta 15. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
4. Cele przetwarzania i podstawa prawna - Pani dane będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o udostępnienie informacji publicznej zgodnie z przepisami prawa. Podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających z przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Odbiorcy danych - Pani dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora tj. dostawcom usług IT, a także innym podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów (przykład: sądowni, Policji).
6. Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej - Nie dotyczy.
7. Okres przechowywania danych - Pani dane będą przetwarzane w okresie przewidzianym dla archiwizacji dokumentów wchodzących do narodowego zasobu archiwalnego.
8. Prawa podmiotów danych - Przysługuje Pani prawo dostępu do Pani danych, prawo żądania wydania kopii danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo żądania ich sprostowania, sprzeciwu, ich usunięcia po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania.
9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Przysługuje Pani również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Źródło pochodzenia danych osobowych - Dane pochodzą od osób, których dane dotyczą.
11. Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych - Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Brak podania danych osobowych nie wpływa na realizację wniosku, jednakże w niektórych przypadkach może być niezbędne dla ostatecznego załatwienia wniosku poprzez wydanie decyzji administracyjnej.